



**Vězeňská služba České republiky**  
**Vazební věznice Olomouc**

Švermova 2, poštovní příhrádka 84, 779 00 Olomouc  
tel.: 585 525 111, fax: 585 525 211, IDDS: qpnd4z7

---

Č. j.: VS-274708/ČJ-2024-803730

V Olomouci dne: 23. 12. 2024

Stanovuji:

.....  
Vrchní rada  
plk. Mgr. Petr Erneker, MBA  
ředitel vazební věznice

**VNITŘNÍ ŘÁD PRO OBVINĚNÉ**  
**VAZEBNÍ VĚZNICE OLOMOUC**

Tento vnitřní řád vazební věznice/věznice (dále jen „vnitřní řád“) je vydán v souladu s § 3 odst. 2 vyhlášky č. 109/1994, Sb., kterou se vydává řád výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů.

Vnitřní řád byl aprobován Generálním ředitelstvím Vězeňské služby České republiky pod č. j.: VS-242369-3/ČJ-2024-800030-VŘ, dne 12. 12. 2024, s účinností od 01. 01. 2025.

Přílohy: 1/3

## Čl. 1

### **Profilace vazební věznice**

(1) Vazební věznice Olomouc (dále jen „věznice“) je věznicí pro zabezpečení výkonu vazby obviněných vzatých do vazby na základě rozhodnutí Vrchního soudu v Olomouci, Krajského soudu v Ostravě - pobočka Olomouc, Krajského soudu v Brně - pobočka Zlín, Okresního soudu v Olomouci, Okresního soudu v Kroměříži, Okresního soudu v Prostějově, Okresního soudu v Šumperku, Okresního soudu v Přerově, Okresního soudu ve Svitavách, Okresního soudu ve Zlíně, popřípadě na základě určení příslušného orgánu činného v trestním řízení.

(2) Adresa věznice:

Vazební věznice Olomouc  
Příhrádka 84  
771 57 OLOMOUC

(3) Dozor nad dodržováním právních předpisů při zajišťování výkonu vazby provádí krajské státní zastupitelství, v jehož obvodu se vazba vykonává. Adresa krajského státního zastupitelství:

Krajské státní zastupitelství v Ostravě, pobočka v Olomouci  
Studentská 7  
771 11 OLOMOUC

## Čl. 2

### **Přijímání obviněného**

(1) V rámci přijetí se obviněný podrobí potřebným hygienickým a protiepidemickým opatřením a výměně hygienicky závadného ošacení za nezávadné. Věci, které nemůže mít obviněný u sebe, jsou zapsány do stanovených tiskopisů a převzaty do úschovy věznice.

(2) Požadavek na zapůjčení zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o výkonu vazby“), vyhlášky č. 109/1994 Sb., kterou se vydává řád výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „řád výkonu vazby“), a dalších právních předpisů upravujících výkon vazby, uplatňuje obviněný u vrchního dozorce.

## Čl. 3

### **Ubytování obviněných, vybavení cel a ložnic a vzor úpravy lůžka**

(1) Obviněný má na cele nebo na volně přístupném místě k dispozici vnitřní řád.

(2) O přemístění na jinou celu lze žádat prostřednictvím příslušných vrchních dozorců.

(3) O umístění, zařazení a vyřazení obviněného do/z oddělení se zmírněným režimem rozhoduje vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu.

(4) Zámek k uzamykatelné osobní skřínce si může obviněný zakoupit ve vězeňské prodejně nebo nechat zaslat v balíčku či mu může být předán při návštěvě. Zámek k uzamykatelné osobní skřínce musí obsahovat alespoň 2 klíče, z nichž jeden si obviněný

ponechá u sebe a druhý je povinen odevzdat k uložení vrchnímu dozorci. V případě, že obviněný nemá vlastní zámek, je mu zapůjčen věznicí.

(5) Obviněný je ubytován ve standardně vybavené cele, která je uzamykána dle stanovených podmínek.

- a) Pod postele, na skříňky, na topení a do oken se neukládají žádné věci, svou skříňku udržuje obviněný v čistotě.
- b) Obviněný nesedá na vnitřních okenních parapetech, na okenní mříže a na parapety nepřipevňuje ani neumísťuje žádné předměty, nevyhazuje z oken žádné předměty a nevylévá žádné tekutiny.
- c) Navazováním nedovolených styků pokřikováním z okna cely, přes celové dveře, přes potrubní prostupy ve stěnách a podlahách na ostatní vězněné osoby je kázeňským přestupkem (v souladu s §21, odst. 2, zákona o výkonu vazby).
- d) Obviněnému není povoleno používat ke cvičení vybavení cely.

(6) V každé cele je signalizační (přivolávací) zařízení, které lze použít pouze v ohrožení života nebo zdraví. Zneužití signalizačního zařízení na cele může být posuzováno jako kázeňský přestupek.

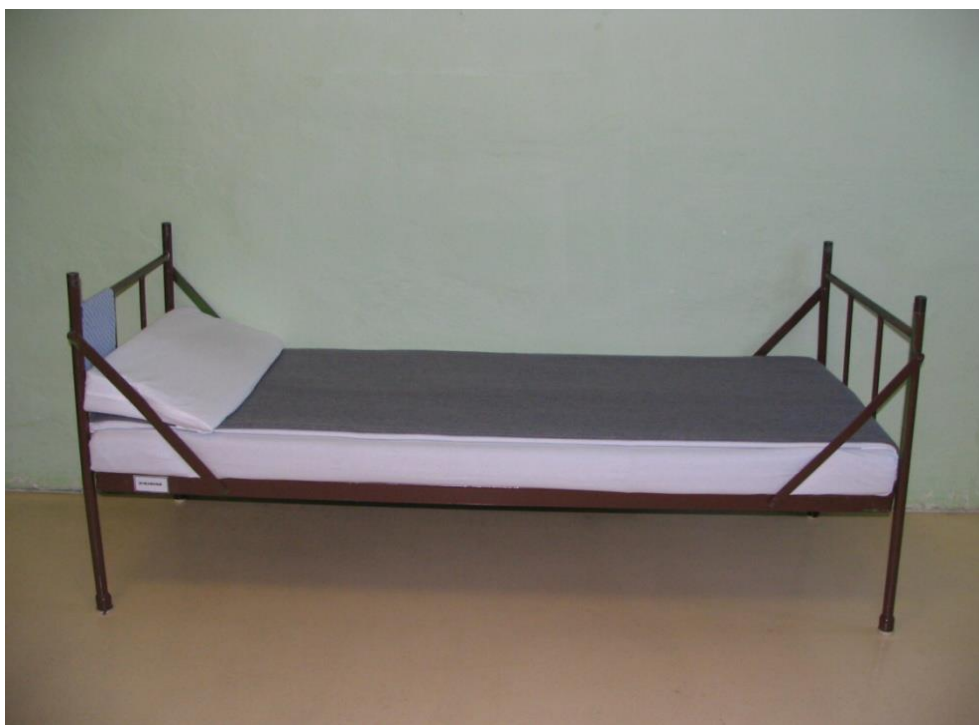
(7) Nástěnky v oddílech obviněných mohou obsahovat pouze informace a obrazové materiály související s výkonem vazby.

(8) Při otevření celových dveří zaměstnancem věznice přítomný obviněný v době od budíčku do večerky povstane, nebrání-li tomu jeho zdravotní stav.

### **Vzory úpravy lůžek**

Úprava lůžka je pro všechny obviněné jednotná. Na stále vypnutém prostěradle a podélně složené povlečené dece je napnuta podélně přes celou šířku lůžka druhá deka, která tímto slouží jako přehoz přes lůžko. U nohou je zahnuta mírně pod matrace, povlečený podhlavník je položen v prostoru hlavy na hnědé dece. Do obdélníkového tvaru složený ručník nebo osuška je umístěna na lůžku v prostoru u hlavy u kovového lůžka.

### **Kovové lůžko**



### **Dřevěné lůžko**



## Čl. 4 Stravování

(1) Obviněnému je v souladu s časovým rozvrhem dne (dále jen „ČRD“) vydávána strava do stanoveného jídelního nádobí.

(2) Stravu obviněný odebírá osobně, pokud mu v tom nebrání zvláštní okolnosti. Obviněnému, který o to požádá vrchního dozorce, se předloží k nahlédnutí aktuální jídelní lístek. Po konzumaci stravy se jídelní nádobí odebírá, přičemž se kontroluje jeho úplnost a neporušenost.

(3) Připomínky k množství a kvalitě stravy, může obviněný uplatňovat prostřednictvím vrchního dozorce, v jeho nepřítomnosti u inspektora dozorčí služby, u příslušného zaměstnance věznice, a to bezprostředně při převzetí stravy. Žádost na nákup oběda ze zaměstnanecké kuchyně podává obviněný písemně prostřednictvím příslušného vrchního dozorce při ranní kontrole cel. Žádosti se vyhoví, nebrání-li tomu kapacitní podmínky vývařovny.

(4) Obviněný může v cele nebo za tímto účelem vyhrazených prostorech, s využitím povolených elektrospotřebičů (varných konvic nebo ponorných vařičů) ohřívat vodu k přípravě nápojů nebo instantních potravin, které nepotřebují další tepelnou úpravu.

## Čl. 5 Osobní hygiena

(1) Obviněnému jsou zajištěny náležitě podmínky pro dodržování osobní hygieny, denní umývání, holení a vykonávání běžných hygienických úkonů. Koupání se umožní nejméně dvakrát týdně, v případě pracovního zařazení či doporučení lékaře se umožní koupání častěji.

(2) Jednotlivé časy provádění osobní hygieny jsou uvedeny v ČRD.

(3) Zajištění stříhání žádá obviněný prostřednictvím vrchního dozorce. Rozpis provozní doby holiče je uveden v ČRD.

(4) Je-li obviněný hospitalizován ve Zdravotnických zařízeních Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ZZMS“) nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice je koupání realizováno, a to za podmínek dodržení léčebného režimu určeného ošetřujícím lékařem.

## Čl. 6 Vystrojování

(1) Výměna vězeňského osobního prádla, vězeňského ložního prádla, vězeňského oděvu a obuvi se provádí v termínech uvedených v ČRD.

(2) V případě nesplnění termínu výměny, zákonem o výkonu vazby a řádem výkonu vazby stanovených podmínek pro používání vlastního oděvu, prádla a obuvi, rozhodne vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu o převléknutí obviněného do vězeňského oděvu, prádla a obuvi. V případě, že jsou opět splněny zákonné podmínky pro používání vlastního oděvu, prádla nebo obuvi, rozhodne vrchní dozorce znovu o jejich používání. V případě, že obviněný žádá o odeslání balíčku s vlastním oděvem, prádlem nebo obuví, jsou balíčky za dohledu zaměstnance

věznice zabaleny a odeslány na náklady obviněného. V případě výměny při návštěvě vyhotoví obviněný předem seznam oděvních součástek, které budou po předchozí kontrole v den návštěvy předány návštěvníkům.

(3) V případě ztráty nebo poškození vězeňského oděvu, prádla nebo obuvi nebo dalších výstrojních součástek, je obviněnému chybějící oděv nebo součástka opětovně vydána nebo vyměněna a předepsána k úhradě. Jakákoliv úprava vězeňského prádla, oděvu a obuvi je nepřipustná s výjimkou provádění drobných oprav (např. přišítky knoflíků). Náhradní výstrojní součástka či oděv se v případě ztráty či poškození obviněnému vydá až na základě zpracování protokolu o způsobené škodě a ztrátě.

(4) Vlastní sportovní oděv a obuv v povoleném množství obviněný nosí při realizaci aktivit sportovních nebo zájmových programů za splnění zákonem o výkonu vazby stanovených podmínek (§ 12 odst. 1). Ošetřující lékař může ze zdravotních důvodů navrhnout úlevu od nošení vězeňského oděvu, prádla nebo obuvi. O přiznání úlevy rozhoduje ředitel věznice nebo vedoucí oddělení VVaT. Povoláním lékaře k užívání vlastního oděvu, prádla a obuvi není dotčena povinnost obviněného disponovat minimálním množstvím vlastního oděvu a dodržovat výměny prádla v intervalech stanovených řádem výkonu vazby.

(5) Provádění jakékoliv výměny, směny, prodeje, koupě, darování a půjčování vězeňského výstrojního nebo jiného svěřeného vězeňského materiálu není obviněnému bez souhlasu vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu povoleno.

(6) Obviněný ukládá všechny věci osobní potřeby a oděv do přidělené skříňky v cele. Kombinace vlastního a vězeňského oděvu není povolena.

### **Povolené množství civilního prádla**

Obviněný má v cele do dalšího termínu výměny jednu soupravu civilního prádla, tj. maximálně:

- 3 košile nebo trička,
- 1 svetr, mikinu nebo sako,
- 1 kalhoty,
- 1 soupravu domácího oblečení,
- 1 sportovní soupravu (na realizaci sportovních a zájmových programů),
- 7 párů ponožek,
- 7 kapesníků,
- 7 slipů nebo trenýrek (ženy kalhotek a podprsenek),
- 2 ručníky,
- 1 kompletní pyžamo nebo ženy noční košili,
- 1 pár sportovních bot (na realizaci sportovních a zájmových programů),
- 1 pár bot a přezůvek.

Mimo uvedené může mít v zimním období obviněný jednu bundu nebo kabát, čepici, šálu a rukavice. Při výměně se bere pouze kus za kus. Určený dozorce předá a převezme prádlo

k výměně dle přiložených seznamů a oproti podpisu předávajícího a přebírajícího na určeném tiskopise.

### Výčet vězeňských výstrojních součástí

#### ženy:

- 1 mikina zelená
- 1 kalhoty zelené
- 2 trička béžové
- 5 kalhotky
- 2 podprsenky
- 3 páry ponožek
- 2 kapesníky
- 1 pár přezůvek

#### muži:

- 1 mikina zelená
- 1 kalhoty zelené
- 2 tričko béžové
- 4 trenýrky (spodky)
- 3 páry ponožek
- 2 kapesníky
- 1 pár přezůvek

Správa věznice poskytuje obviněnému ložní set (stejný pro obviněné, kteří využívají vlastní oděv):

- 1 kompletní pyžamo (u žen dle přání noční košile)
- 2 ručníky
- 1 utěrka
- 2 přikrývky,
- 1 prostěradlo,
- 1 povlak na přikrývku,
- 1 povlak na podhlavník,
- 1 pohárek na vodu,
- 1 lžící.

Pokud je obviněný umístěn v zdravotní izolační cele věznice, používá pouze vězeňské osobní prádlo, pyžamo a župan.

Jestliže obviněný užívající vězeňský oděv požádá o ponechání vlastní obuvi, správa věznice mu toto umožní.

### Čl. 7

#### Zdravotní péče a péče o zdraví, ordinační hodiny praktického a odborného lékaře

(1) Úlevu spočívající v užívání zdravotnického prostředku navrhuje lékař Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“), nebo lékař ZZMS, přičemž jich lze používat po schválení ředitele věznice nebo vedoucího oddělení VVaT. Zdravotnické prostředky, které nevyžadují příznání úlevy lze užívat standardním způsobem. Užívání zdravotnických prostředků se řídí pokyny lékaře a za podmínek stanovených jejich návodem.

(2) K lékaři se obviněný hlásí vrchnímu dozorcí v době stanovené v ČRD. V akutních případech se obviněný hlásí k lékaři i mimo dobu stanovenou v ČRD. V době, kdy není ve věznici přítomen lékař, se ošetření obviněného provede po příjezdu lékaře rychlé záchranné služby nejbližšího zdravotnického zařízení do věznice nebo v příslušném zdravotnickém zařízení mimo věznici. Ordinační hodiny lékařů jsou uvedeny v časovém rozvrhu dne.

(3) Obviněný je povinen podrobit se preventivní vstupní, periodické a výstupní (popřípadě i mimořádné) lékařské prohlídce a ve stanovených případech též pracovně lékařské prohlídce v rozsahu určeném lékařem nebo zvláštním právním předpisem včetně nezbytných diagnostických a laboratorních vyšetření a očkování, a preventivním opatřením stanoveným orgány ochrany veřejného zdraví.

(4) V pracovní dobu, kdy je přítomen zdravotnický personál se obvinění předvádí k aplikaci inzulínu a fraxiparinu na zdravotnické středisko věznice. V době nepřítomnosti zdravotnického personálu si inzulín aplikují obvinění sami pod dohledem příslušníka. Tyto léčivé přípravky jsou uloženy v chladu v kanceláři IDS. Každý obviněný na inzulínoterapii má přidělen svůj zásobník, který je označen jménem, příjmením, identifikačním kódem, číslem cely, názvem inzulínu, dávkováním a dobou aplikace, obdobně i u Fraxiparinu. Dle rozhodnutí lékaře při dlouhodobém užívání některých léků mohou mít obvinění tyto léky u sebe. Léky mají maximálně jedno originální balení. Současně obvinění obdrží lékovou kartičku, kde je uvedeno jméno, příjmení, identifikační kód, číslo cely, název léků, počet tablet a dávkování. Tuto lékovou kartičku musí mít obvinění vždy u sebe při návštěvě v ordinaci. Výdej léků je realizován denně podle předpisu lékaře. Obviněný lék po vydání ihned před vydávajícím užije.

## Čl. 8

### Korespondence

(1) Korespondenci obviněného s obhájci, advokátem, který obviněného zastupuje v jiné věci, státními orgány České republiky nebo diplomatickou misí anebo konzulárním úřadem cizího státu a mezinárodními orgány a organizacemi ve smyslu ustanovení § 60 řádu výkonu vazby, obviněný odevzdává nebo vhazuje do určených schránek v zalepené obálce. Soukromá korespondence se odevzdává v nezalepené obálce. Kontrola korespondence spočívá v seznámení se s obsahem písemnosti a probíhá v souladu se zákonem o výkonu vazby a v souladu s řádem výkonu vazby. Konkrétní adresa či kontakt na státní orgány České republiky a mezinárodní organizace je k dispozici, na vyžádání, u vrchního dozorce nebo jiného pracovníka odborného zacházení ve vězeňství.

(2) Nepovolený obsah korespondence se obviněnému nepředá a odešle se zpět odesílateli na náklady obviněného nebo ji lze uložit do úschovy věznice. Nemá-li obviněný dostatek finančních prostředků k odeslání, bude vynaložená částka vedena jako pohledávka věznice vůči obviněnému (vzniklá na základě protokolu o škodě). V případě, že korespondence bude obsahovat nepovolené věci zcela nepatrné hodnoty, lze je s prokazatelným souhlasem obviněného a za jeho přítomnosti zničit.

(3) Jestliže je obviněnému v korespondenci do věznice zaslána finanční hotovost, tato se obviněnému nevydá a odešle se zpět odesílateli na náklady obviněného. V případě, kdy nemá obviněný dostatek finančních prostředků k odeslání, bude částka potřebná pro úhradu odebrána ze zaslanych peněz.



(4) Odesílání a přijímání korespondence se provádí zásadně prostřednictvím příslušného vrchního dozorce. Odesílání a přijímání korespondence nebo dalších zpráv a sdělení jiným způsobem není povoleno.

(5) U odesílané doporučené korespondence na přední stranu obálky v levém horním rohu obviněný uvede adresu odesílatele, tedy své jméno a příjmení a adresu věznice. Bez tohoto údaje nebude korespondence jako doporučená poštou přijata. S touto korespondencí obviněný předkládá zároveň řádně vyplněný podací lístek. Podací lístek je obviněnému vrácen bezprostředně po potvrzení na poštovním úřadu a doručení do věznice.

(6) U odesílané korespondence je obviněný povinen na přední stranu levého horního rohu obálky uvádět čitelně (hůlkovým písmem) své jméno a příjmení z důvodu možného vrácení při nepřevzetí poštovním úřadem či adresátem.

(7) Korespondence se odesílá v době stanovené v ČRD v souladu s § 42 odst. 2 řádu o výkonu vazby.

(8) Označené uzamykatelné schránky, které jsou určeny pro vhazování korespondence obviněných se stížnostmi nebo žádostmi, vybírají v pracovních dnech zaměstnanci správního oddělení.

## Čl. 9

### Užívání telefonu

(1) O možnosti získání karty k telefonnímu účtu (dále jen „karta“) vyrozumí obviněného při přijetí do výkonu vazby vrchní dozorce, přičemž karta bude vězněné osobě vydána, a to na základě jeho písemné žádosti, na které následně stvrdí svým podpisem její převzetí. Originál žádosti se ponechá vězněné osobě. V případě potřeby si vrchní dozorce pořídí kopii této žádosti. Podáním žádosti obviněný uzavírá smlouvu se společností BVfon Czech Telecommunication, s.r.o. a souhlasí se všeobecnými obchodními podmínkami společnosti.

(2) Před uskutečněním telefonního hovoru obviněný vyplní žádost o umožnění telefonického hovoru, kterou mu na vyžádání vydá vrchní dozorce a v žádosti uvede potřebné kontakty na osoby blízké. V případě povolení použití telefonu s jinou než blízkou osobou, obhájcem nebo zplnomocněným advokátem se postupuje v souladu s právními předpisy.<sup>1</sup> Žádost je předána ke schválení vedoucímu oddělení výkonu vazby a trestu. Telefonní hovor je zpravidla realizován následující den po odevzdání a schválení žádosti. Originál žádosti se zakládá do osobní karty obviněného.

(3) Telefonní hovory se uskutečňují v pracovní dny v době od 8.00 do 14.30 hod. V odděleních výkonu vazby se zmírněným režimem i v době volného pohybu po oddělení. Telefonní automaty na vycházkových dvorech lze využívat denně, a to v rámci vycházky. Délka hovoru je stanovena zpravidla na 20 minut denně. Délka hovoru s obhájcem nebo advokátem, který obviněného zastupuje v jiné věci, není časově omezena. Ceník telefonních služeb je vyvěšen u telefonního automatu.

(4) Dobíjení telefonního účtu je možno provádět:

- a) při nákupu ve vězeňské prodejně na základě žádosti o dobítí finanční částky telefonního účtu,

---

<sup>1</sup> § 13a odst. 2 zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů

- b) převodem na bankovní účet společnosti, informace na vyžádání u vrchního dozorce,
- c) online pomocí platební karty, informace na vyžádání u vrchního dozorce.

(5) K realizaci telefonních hovorů je určen telefonní automat s připojeným digitálním záznamovým zařízením, který je umístěn na každém oddělení výkonu vazby a ve vycházkových dvorech č. 1-9. Na telefonních automatech jsou provedeny bezpečnostní opatření k zamezení nepovolených služeb a zneužití. Podmínky a návod na použití telefonních služeb jsou vyvěšeny u telefonního automatu.

(6) Číslo telefonního účtu a PIN kód jsou na kartě uvedeny pod stíratelnou ochrannou vrstvou. PIN kód lze měnit pomocí hlasového menu. Údaje nesdělovat jiné osobě.

(7) Při propuštění je obviněnému vydán výstupní formulář se zůstatkem kreditu.

## Čl. 10 Vycházky

(1) Provádění vycházek se řídí platnými ustanoveními zákona o výkonu vazby a řádu výkonu vazby.

(2) Stanovené časy vycházek jsou uvedeny v přílohách č. 1-3 tohoto vnitřního řádu.

(3) Vycházky obviněných se zpravidla realizují ve vycházkových dvorech č. 1-9. Na základě rozhodnutí ředitele vazební věznice lze u obviněných zařazených v oddělení výkonu vazby se zmírněným režimem povolit vycházku v prostoru pro volnočasové aktivity č. 11.

## Čl. 11 Návštěvy

(1) V písemné žádosti o návštěvu uvede obviněný jméno, příjmení a adresy osob včetně nezletilých dětí. Žádost spolu s korespondencí (jen u obviněných, kteří mají důvod vazby dle § 67 písm. a) a c) trestního řádu) nebo nadepsanou obálkou opatřenou známkou předá, nejpozději 5 pracovních dní před konáním návštěvy vrchnímu dozorcí, a to v pracovních dnech pondělí až čtvrtek.

(2) Standardní návštěvy probíhají v místnostech k tomu určených. Tyto jsou vybaveny stoly a potřebným počtem židlí. Pro účely standardní návštěvy nejsou na stolech umístěny žádné překážky, které by mohly jednoznačně bránit fyzickému kontaktu. Součástí prostor pro realizaci návštěv je rovněž dětský koutek.

(3) Návštěvníci se s obviněným mohou přivítat a rozloučit běžným společenským způsobem. Návštěva probíhá v souladu se zásadami slušného chování. Pohyb dětí je povolen pouze v dětském koutku v návštěvní místnosti za dohledu a doprovodu dospělých návštěvníků. Pohyb návštěvníků v návštěvní místnosti je povolen pouze k zajištění občerstvení z instalovaných automatů a návštěvě WC.

(4) V průběhu standardní návštěvy je povolen kontakt v podobě běžných dotyků a společensky přijatelných projevů náklonnosti (jako je např. držení se za ruce, hlazení po ruku apod.) Intimní kontakt není v průběhu standardních návštěv povolen a jakékoliv společensky

nevhodné intimní dotyky v sexuálním kontextu poté mohou být důvodem pro ukončení návštěvy.

(5) V průběhu standardní návštěvy je povolen osobní kontakt mezi obviněným a nezletilým dítětem (pochování apod.). V případě, že vznikne důvodné podezření, že je dítě využíváno jako prostředek k pronášení nepovolených věcí, je zaměstnanec věznice oprávněn kontakt přerušit. Osobní kontakt mezi obviněným a nezletilým dítětem není povolen v případě realizace návštěvy za dělicí přepážkou.

(6) Před vstupem do návštěvní místnosti si obviněný uzamkne do přidělené skříňky hodinky a dále se řídí pokyny příslušníků.

## Čl. 12 Přijetí balíčku

(1) Balíček se z pošty nepřevezme v případě, že obviněný byl propuštěn, vyhoštěn, vydán nebo předán do ciziny anebo zemřel, u balíčku zasláného z ciziny, pokud nesplňuje příslušné celní předpisy, obviněný nesplní požadavky celního úřadu při celním řízení, nezaplatí clo vyměřené celním úřadem, odmítne doplatit částku vyměřenou poštovním úřadem za doručení nebo nemá příslušnou finanční částku na zaplacení, balíček je poškozený nebo je zřejmé, že během přepravy došlo k úbytku na váze a obviněný nesouhlasí s jeho převzetím.

(2) Balíčky s potravinami a věcmi osobní potřeby jsou do věznice zasílány zpravidla poštou na základě vystaveného „Potvrzení o právu na přijetí balíčku“.

(3) V případě doručení balíčku obviněnému hospitalizovanému ve ZZMS nebo umístěnému ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, je balíček nebo jeho část obviněnému vydána, pokud to není dle vyjádření ošetřujícího lékaře v rozporu s léčebným plánem.

(4) Obviněnému, který vykonává kázeňský trest umístění do samovazby, se balíček vydá po vykonání tohoto kázeňského trestu.

(5) Balíčky s potravinami a věcmi osobní potřeby se povolují do hmotnosti stanovené zákonem o výkonu vazby a mohou obsahovat potraviny zakoupené v obchodní síti, které není nutno dále tepelně upravovat. V balíčku nelze zasílat potraviny podléhající rychlé zkáze, potraviny obsahující semena máku setého, ani potraviny porcované, s výjimkou potravin vakuovaných nebo v originálním balení s vyznačením doby trvanlivosti. V balíčku dále nelze zasílat balené potraviny, u kterých nelze při přepravě a uložení dodržet stanovené skladovací podmínky a jejichž datum použitelnosti nebo minimální trvanlivosti je kratší než obvyklá doba potřebná k předání balíčku.

(6) Pokud obsah balíčku s potravinami a věcmi osobní potřeby přesahuje povolenou hmotnost, vrátí se balíček nebo jeho nepředaná část jako nová zásilka na náklady obviněného nebo se vrátí při návštěvě. Nemá-li obviněný dostatek finančních prostředků k úhradě nákladů spojených s navrácením balíčku nebo nepředaných věcí, bude vynaložená částka vedena jako pohledávka věznice vůči obviněnému (vzniklá na základě protokolu o škodě).

(7) V případě, že balíček s potravinami a věcmi osobní potřeby obsahuje nepovolené věci, které obviněný nemůže mít u sebe, obviněný je ihned odešle zpět odesílateli na své náklady. Pokud s odesláním věcí zpět odesílateli nesouhlasí, protože nemá finanční prostředky a jedná se o potraviny podléhající rychlé zkáze, nebo věci zcela nepatrné hodnoty, mohou být

s jeho prokazatelným souhlasem znehodnoceny nebo zničeny. O takovém postupu se učiní záznam, který obviněný stvrdí svým podpisem; věznice si záznam ponechá. Jestliže se jedná o věci, které nelze zničit, jsou tyto neprodleně odeslány zpět odesílateli, přičemž vynaložená částka bude vedena jako náklady spojené s výkonem vazby, pokud nebudou tyto věci uloženy v úschově věznice.

(8) Balíčkem v rámci poštovního styku nebo předávaným při návštěvě lze zasílat tabákové výrobky. V případě, že se jedná o počty tabákových výrobků (označených jinou než českou tabákovou nálepkou) vyšší než povolené množství<sup>2)</sup> anebo o tabákové výrobky neoznačené tabákovou nálepkou státu nebo vzbuzující podezření, že byl spáchán přestupek, tyto se obviněnému nepředají, přičemž budou převzaty do úschovy a neprodleně se informuje místně příslušný celní úřad, který postupuje způsobem stanoveným právním předpisem.

(9) Léčiva a potraviny určené pro sportovce a pro osoby při zvýšeném tělesném výkonu se obviněnému nevydají.

### Čl. 13

#### **Nákup potravin a věcí osobní potřeby, minimální sortiment zboží vězeňské prodejny**

(1) Podle zákona o výkonu vazby (§ 16 odst. 1) je stanoven zaručený sortiment zboží vězeňské prodejny takto:

a) potraviny, pochutiny, nápoje:

1. pečivo (např. chléb, rohlíky, závin, bábovky, vánočky),
2. trvanlivé pečivo (např. slané tyčinky, piškoty, oplatky),
3. cukrovinky (např. řezy, žvýkačky, čokolády, bonbóny, balené zmrzlinářské výrobky),
4. trvanlivé salámy a uzeniny, pomazánky, paštiky a konzervy (např. kompoty),
5. pochutiny (např. hořčice, kečup, sůl, koření – kromě pepře a chilli, cukr, nízkokalorické sladidlo, med),
6. ovesné vločky, těstoviny, rýže,
7. mléčné výrobky (např. mléko, jogurt, sýry, máslo, kondenzované mléko),
8. instantní potraviny (např. polévky, mléko, smetana, kakao, nápoje, kávovinové směsi),
9. nápoje (např. balená voda, sirup, džus, nektar, limonády),
10. čaj (např. ovocný, bylinný, černý, porcovaný, sypaný, instantní),
11. káva (např. rozpustná, mletá),
12. sezónní zelenina a ovoce (např. rajčata, papriky, okurky, ředkvičky, kedlubny, mrkev, jablka, pomeranče, citróny, banány, hroznové víno).

b) drogistické a průmyslové zboží:

1. toaletní potřeby (např. hřeben, kartáček na zuby, zubní pasta, mýdlo, šampon, kondicionér, prostředky na holení, prostředky k ošetření pleti po holení, pleťové krémy a mléka, opalovací a ochranné krémy, etue a pouzdro na mýdlo, pouzdro na kartáček na zuby, zrcátko, prací prostředky), visací zámeček,

---

<sup>2)</sup> § 4 odst. 5 zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů.

2. hygienické potřeby (např. toaletní papír, ubrousky, kapesníky, hygienické vložky, hygienické tampóny, vata, prezervativy),
3. tabákové výrobky a kuřácké potřeby (např. cigarety, tabák, doutníky, cigaretové dutinky, cigaretové papírky, pomůcky k balení cigaret, tabatěrka, zápalky, zapalovače, kamínky do zapalovače),
4. prostředky k vedení korespondence (např. dopisní papír, obálky, pohlednice, poštovní známky, sešity a poznámkové bloky, pryž, ořezávátko, psací potřeby včetně pastelek, fixů),
5. jídelní potřeby (např. polévková lžice, čajová lžička, příbor, hrnek),
6. spodní prádlo (např. ponožky, slipy, trenýrky, kalhotky, podprsenky, punčochové kalhoty),
7. společenské hry, tiskoviny (např. noviny, časopisy).

(2) Na základě předchozí objednávky je možno zakoupit i další zboží, které se od výše uvedené nabídky zásadním způsobem neodchyluje (např. další ovoce nebo zeleninu, květiny, bonboniéry, různá dárková balení potravin, cukrovinek, kosmetiky, jazykové učebnice nebo malířské potřeby).

(3) Na základě předchozího povolení je možno zakoupit spotřební elektroniku včetně náhradních zdrojů.

(4) Potravin, u kterých nelze dodržet podmínky pro jejich skladování stanovené výrobcem, nelze nakupovat ve vězeňské prodejně v množství větším, než které odpovídá možnosti konzumace v den zakoupení.

(5) Pokud klimatické podmínky vyžadují prakticky okamžitou konzumaci potravin podléhajících rychlé zkáze nebo epidemiologicky rizikových potravin, lze jejich nákup přechodně zakázat nebo prodej vyloučit. Sortiment vězeňské prodejny nesmí obsahovat potraviny obsahující semena máku setého.

(6) Je-li obviněný hospitalizován ve ZZMS nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, jsou nákupy potravin a věcí osobní potřeby realizovány. Obviněnému není povoleno užívat potraviny a věci osobní potřeby, které v souladu s léčebným režimem nedoporučí ošetřující lékař.

(7) Částka pro jednorázový nákup je stanovena ředitelem věznice, a to 1.500,- Kč.

(8) Nákupy probíhají ve všedních dnech dle ČRD. O konkrétním průběhu a době nákupů informuje obviněného vrchní dozorce.

(9) Obviněný si může u vrchního dozorce požádat o zapůjčení seznamu prodávaného zboží ve vězeňské prodejně.

(10) Obviněný je povinen si při nákupu zkontrolovat cenu a stav zboží, které zakoupil ve vězeňské prodejně. Celkovou částku za nakoupené zboží ve vězeňské prodejně odsouhlasí obviněný svým podpisem.

## Čl. 14

### Potraviny podléhající rychlé zkáze - epidemiologicky rizikové potraviny

(1) Epidemiologicky rizikovými potravinami jsou podle vyhlášky č. 296/1997 Sb., kterou se stanoví pravidla pro výběr epidemiologicky rizikových skupin potravin, potraviny určené k přímé spotřebě (tzn. potraviny, které se konzumují v nezměněném stavu, potraviny tepelně opracované, které se konzumují v teplém nebo studeném stavu a sušené potraviny, které musí být před spotřebou smíchány s teplou nebo studenou tekutinou), které neprocházejí při výrobě technologickým postupem, který ničí nebo zaručuje zničení nebo odstraňuje patogenní agens (původce onemocnění z potravin - bakterie, viry, plísňe, paraziti a toxiny bakterií a plísňí).

(2) V balíčku nelze zasílat potraviny, které podléhají rychlé zkáze nebo mají povahu výše uvedených epidemiologicky rizikových potravin, přičemž jde zejména o:

- a) maso (vyjma masa sušeného) a výrobky z masa, včetně masa drůbežího a rybího,
- b) veškeré vnitřnosti,
- c) zabíjačkové výrobky,
- d) šunky a měkké salámy,
- e) játrové sýry, játrovky nebo čajovky,
- f) huspeniny,
- g) vejce, majonézy a výrobky s majonézou,
- h) mléko, včetně mléka koz a ovcí, mléčné výrobky, které neprošly tepelnou úpravou - šlehačky, smetany, máslo, tvarohy, přibináčky apod.
- i) lahůdkářské výrobky - saláty, včetně zeleninových, chlebičky, pomazánky, aspiky, obložené housky, bagety apod.,
- j) měkké cukrářské výrobky, veškeré dorty, rolády, záviny a buchty,
- k) zmrzlinářské výrobky,
- l) ovoce a zelenina s narušenou strukturou, včetně porcovaných, které nemají obvyklý vzhled a vlastnosti,
- m) zahradní a lesní ovoce - jahody, maliny, borůvky, ostružiny apod.,
- n) výrobky z luštěnin, včetně sójových (sójové nápoje, zakysané výrobky, Tofu, Tempeh apod.),
- o) naklíčená semena, naklíčené obiloviny nebo olejninu,
- p) zmrazené ovoce a zelenina a výrobky z nich, které neprošly tepelnou úpravou,
- q) potraviny, které se musí tepelně upravovat nebo ohřívat,
- r) chlazená nebo mražená jídla,
- s) polokonzervy.

## Čl. 15

### Duchovní služby a jejich zajišťování

(1) Duchovní službu ve věznici koordinuje kaplan věznice. Obviněný, který má zájem o rozhovor s kaplanem či poskytnutí duchovní služby, žádá o setkání prostřednictvím vrchního dozorce. Vrchní dozorce poskytne obviněnému bližší informace o duchovních službách ve věznici. Kontakty se uskutečňují v určených prostorách věznice.

(2) O duchovní službu může požádat každý bez ohledu na náboženské vyznání či církevní příslušnost, i nevěřící.

(3) Na základě oprávnění k výkonu zvláštních práv (duchovní služby ve věznicích) ve věznici působí následující církve a náboženské společnosti:

- a) **Církev římskokatolická**, první středu v měsíci od 8.00 do 12.00 hod. a od 13.00 do 15.00 hod. a třetí středu v měsíci od 13.00 do 15.00 hod.,
- b) **Církev československá husitská**, druhá středa v měsíci od 8.00 do 12.00 hod.,
- c) **Církev řeckokatolická**, druhá středa v měsíci od 13.00 do 15.00 hod.,
- d) **Náboženská společnost Svědkové Jehovovi**, třetí středa v měsíci od 13.00 do 15.00 hod.,
- e) **Pravoslavná církev v českých zemích**, třetí středa v měsíci od 8.00 do 12.00 hod.,
- f) **Českobratrská církev evangelická**, čtvrtá středa v měsíci od 8.00 do 12.00 hod.

Časy jednotlivých náboženských setkání se mohou operativně měnit.

## Čl. 16

### Uspokojování kulturních potřeb

(1) Obviněný má právo objednat si na svůj náklad knihy, denní tisk a časopisy včetně zahraničních, pokud jsou distribuované v tuzemsku. S případnou objednávkou se obrací na vrchního dozorce.

(2) Obviněný si může půjčovat a hrát společenské hry. Se svými požadavky na zapůjčení her se obrací na vrchního dozorce.

## Čl. 17

### Knihovní řád

(1) Každý obviněný může využít nabídku vězeňské knihovny.

(2) Pro obviněné je stanovena následující doba k zapůjčení knih:

- objednávky knih zpravidla ve čtvrtek,
- výdej objednaných knih zpravidla v sobotu od 13.00 do 15.00 hod.,

(3) Výběr knih provádí obviněný prostřednictvím „Seznamu knih pro oddělení výkonu vazby“, který je k dispozici v objednávkový den na vyžádání u vrchního dozorce pro dané oddělení. Objednávku knih si obviněný vypíše na objednávkový lístek.

(4) Obviněný si může vypůjčit maximálně čtyři knižní tituly na dobu čtyř týdnů. Po uplynutí výpůjční doby je obviněný povinen knihy vrátit.

(5) Na žádost obviněného může knihovník výpůjční lhůtu prodloužit o další čtyři týdny. V oprávněném případě může být výpůjční doba zkrácena.

(6) Obviněný nesmí poškozovat zapůjčené knihy a časopisy. V případě přemístění do jiné věznice, propuštění z výkonu vazby nebo převedení do výkonu trestu obviněný vrátí veškeré zapůjčené knihy a časopisy vrchnímu dozorcí, dozorcí nebo jinému zaměstnanci Vazební věznice Olomouc, který realizuje samotný úkon (přemístění do jiné věznice, propuštění z výkonu vazby nebo převedení do výkonu trestu).

(7) Za ztracenou nebo poškozenou knihu je požadována náhrada způsobené škody.

## Čl. 18

### **Podmínky pro užívání radiopřijímačů, televizních přijímačů a dalších věcí**

(1) Obviněnému nebude umožněno používání rozhlasového přijímače,

- a) který umožňuje nahrávání nebo ukládání záznamu,
- b) jehož součástí je paměťové médium pro záznam nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace,
- c) jehož součástí je aktivní zařízení nebo konektor umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení, mimo možnosti připojení analogových sluchátek pomocí standardního konektoru (např. typu Jack),
- d) které jinak odporuje podmínkám uvedeným v ustanovení § 17 odst. 2 zákona o výkonu vazby.

(2) Podmínky stanovené v předchozím odstavci se vztahují rovněž na zařízení, jehož užívání již bylo povoleno.

(3) V případě zjištění nedovolených parametrů u zařízení, jehož užívání již bylo povoleno, obviněný zařízení odevzdá do úschovy věznice ke svým osobním věcem.

(4) U elektrospotřebiče napájeného z vlastního zdroje, který je jeho součástí, musí být provedena kontrola technických parametrů, ke zjištění, zda nebylo instalováno nežádoucí zařízení. V případě možnosti věznice připojení elektrospotřebiče k elektrické síti a povolení takového elektrospotřebiče je současně s kontrolou technických parametrů provedena periodická revize elektrického zařízení dle ČSN 331610 edice 2 (i u nových elektrospotřebičů). V případě, že nemají elektrické spotřebiče platnou revizi, nebude povoleno jejich připojení na elektrické rozvody věznice. Prohlídky jsou na náklady obviněného.

(5) V případě povolení radiopřijímače nebo televizního přijímače do elektrické sítě s příkonem vyšším než 60 W je s obviněným uzavřena písemná dohoda o úhradě paušální finanční náhrady za spotřebu elektriny v souvislosti s používáním takových elektrospotřebičů.

(6) Pečeti dokumentující kontrolu elektrospotřebiče musí být neporušené. V případě, že budou kontrolou na nich zjištěny závady nebo poškození přírodních kabelů bude elektrospotřebič okamžitě odebrán a uložen do osobních věcí obviněného. Porušení pečeti, jakožto i zjištění jiných závad na elektroinstalaci je obviněný povinen bezprostředně, po zjištění této skutečnosti, nahlásit příslušnému zaměstnanci věznice.

(7) V případě žádosti o povolení vlastního televizního přijímače nesmí jeho uhlopříčka přesáhnout 24" (61 cm).



(8) O případném používání či nepoužívání dálkového ovládání, které umožňuje přístup na datové služby (např. teletext), rozhoduje ředitel věznice.

(9) V případě, že televizní přijímač je vybaven USB portem či jinými vstupy a výstupy, zabezpečí se tyto porty proti zneužití. Uvedené zabezpečení bude učiněno odbornou firmou na náklady obviněného. Obviněný musí s tímto zásahem do televizního přijímače písemně souhlasit - ztráta záruční lhůty na spotřebič.

(10) Obviněnému nebude umožněno používání televizního přijímače:

- a) který umožňuje nahrávání nebo ukládání záznamu,
- b) jehož součástí je paměťové médium pro záznam nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace,
- c) jehož součástí je aktivní zařízení nebo konektor umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení.

(11) Obviněný se při používání elektrospotřebiče chová tak, aby jeho používání zásadním způsobem nerušilo ostatní obviněné. Musí být zabezpečeno dodržování nočního klidu. Při odchodu z cely je obviněný povinen učinit taková opatření, aby nedošlo (zejména u ponorných vařičů) ke vzniku požáru. Elektrospotřebič nesmí být vynášen mimo místo ubytování obviněného.

(12) Ředitel věznice povoluje používání, elektrických holicích a stříhacích strojků, vysoušečů vlasů (ženám), rychlovarných konvic a ponorných vařičů za podmínek uvedených v odst. 4. Rychlovarná konvice nebo ponorný vařič může mít maximální příkon 350 W a musí být opatřen certifikačním znakem.

(13) Ředitel věznice povoluje připojení povolených elektrospotřebičů na elektrickou síť v době uvedené v ČRD.

## Čl. 19

### Příjem peněz a nakládání s nimi

(1) Obviněný může bezhotovostní formou používat ve věznici peníze, které předal věznici k úschově při přijetí do výkonu vazby, peníze zaslané do věznice během výkonu vazby, odměnu za práci a, pokud bezprostředně výkonu vazby předcházela výkonu trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence, peníze zaslané po ukončení výkonu trestu věznicí, kde obviněný vykonával trest odnětí svobody, nebo po ukončení výkonu zabezpečovací detence ústavem pro výkon zabezpečovací detence. Takové peníze vede věznice na účtu peněz v úschově obviněných (dále jen „zvláštní účet“).

(2) V bezhotovostním styku může obviněný nakládat se svým účtem neomezeně, nejde-li o účelově vázané peněžní prostředky<sup>3)</sup>, a to na základě písemné žádosti, která je předána prostřednictvím zaměstnance oddělení výkonu vazby ke zpracování na oddělení ekonomické věznice, s výjimkou úhrady ceny ve stanovené výši za provedení nákup potravin a věcí osobní potřeby. Částka, se kterou obviněný nemůže nakládat po dobu výkonu vazby činí 1 000 Kč. Věznice neumožní čerpání ze zvláštního účtu obviněného, pokud by na něm tato částka neměla po provedené transakci zůstat. V případě exekuce či jiných soudem uznaných

<sup>3)</sup> § 21h zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů

pohledávek bude obviněnému požadovaná pohledávka srážena z účtu za stanovených podmínek.

(3) Držení finanční hotovosti není obviněnému ve věznici povoleno a je posuzováno jako porušení povinností stanovených v zákoně o výkonu vazby a vnitřním řádu.

(4) Peníze lze obviněnému zaslat do věznice bankovním převodem, kdy číslo účtu sdělí zaměstnanec oddělení ekonomického obviněnému nebo odesílateli peněz a, nebo poštovní poukázkou s uvedením adresy věznice, jména, příjmení a rodného čísla obviněného. Rodné číslo se uvádí bez lomítka.

(5) Informace o výši zůstatku na zvláštním účtu, včetně údaje o výši částky, se kterou může obviněný volně nakládat, a o provedených srážkách bude poskytnuta:

- a) obviněnému, který ve výkonu vazby pracuje, a obviněnému, kterému byly z peněz uložených na zvláštním účtu provedeny srážky, jednou za kalendářní měsíc v termínu do 20. dne v měsíci,
- b) ostatním obviněným jednou za kalendářní měsíc na základě písemné žádosti, podané prostřednictvím vrchního dozorce, na ekonomické oddělení věznice.

#### Čl. 20

##### **Zaměstnávání**

(1) Zaměstnávání obviněného je realizováno dle pracovních možností věznice.

(2) Obviněnému poskytne informace k možnému zaměstnávání vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu na základě písemné žádosti obviněného, kterou obviněný předá vrchnímu dozorcí.

#### Čl. 21

##### **Zásady hygieny, bezpečnosti, ochrany zdraví a požární ochrany**

(1) Vedle povinností uvedených v zákoně o výkonu vazby, řádu výkonu vazby a v předchozích ustanoveních jsou obvinění povinni dále dodržovat základní povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů upravujících oblast ochrany zdraví, bezpečnosti a požární ochrany.

(2) Ředitel věznice stanoví v prostorech věznice místa, kde je povoleno kouřit. Místa, kde je kouření obviněným povoleno, jsou označena viditelnou grafickou značkou.

#### Čl. 22

##### **Dodržování kázně a pořádku**

(1) Při vstupu zaměstnance věznice do cely přítomný obviněný v době od budíčku do večerky povstane, nebrání-li tomu jeho zdravotní stav; kouřící obviněný uhasí cigaretu.

(2) Obviněnému je povoleno korespondovat pouze písemnou formou, a to výhradně prostřednictvím poštovního úřadu.

(3) Obviněný je povinen být v době od budíčku do večerky ustrojen v oděvu pro denní nošení, pokud ředitel věznice nebo vedoucí oddělení VVaT na návrh lékaře o přiznání úlevy nerozhodne jinak.

(4) Obviněný je povinen mít v době od budíčku do večerky ustlané lůžko.

(5) Obviněný může během dne v době od 8.00 hod. do večerky odpočívat ve vlastním nebo vězeňské oděvu na ustlaném lůžku.

(6) Obviněnému je zakázáno hrát hry o peníze, věci, služby nebo o jiné úkony a účastnit se hazardních her.

(7) Obviněnému je zakázáno předstírat poruchu zdraví nebo se úmyslně poškozovat na zdraví.

(8) Obviněnému je bez souhlasu ředitele věznice nebo vedoucího oddělení výkonu vazby a trestu zakázáno upravovat, prodávat, směňovat, kupovat, půjčovat a darovat věci, které má v držení ve věznici.

(9) Obviněnému je zakázáno ukládat potraviny, obuv či oblečení na vnitřní i vnější parapety oken nebo je zavěšovat na stavebně technické prostředky v cele (mříže, síta, katry apod.). Uvedené omezení platí rovněž pro antény radiopřijímačů a televizních přijímačů.

(10) Obviněnému je zakázáno, jakkoliv zakrývat či zalepovat průzory do cel.

(11) Obviněnému je zakázáno poškozovat vybavení cel včetně zdí, např. vylepováním tiskovin, plakátů a výstřižků, dále škrábáním, rytím, malováním apod.

(12) Obviněným není povoleno přemísťovat nábytek v cele vyjma židličky a stolu.

(13) Obviněný neprodleně hlásí personálu věznice všechny závady, které v cele nebo ve společných prostorech oddělení vzniknou nebo je zjistí.

## Čl. 23

### **Preventivně výchovné, vzdělávací, zájmové a sportovní programy**

(1) Věznice nabídne obviněnému podle aktuálních možností a podmínek, účast v některém z preventivně výchovných, vzdělávacích, zájmových nebo sportovních programů. Aktuální nabídka programových aktivit, je obviněnému zapůjčena k nahlédnutí vrchním dozorcem.

(2) Obviněný se do jednotlivých aktivit přihlašuje prostřednictvím vrchního dozorce nebo přímo u zaměstnance věznice pověřeného vedením aktivity programu. Počet zvolených aktivit není limitován, přihlíží se k aktuálnímu zdravotnímu stavu obviněného, možnostem věznice a hlediskům uvedeným v § 7 zákona o výkonu vazby. Obviněný, u něhož jsou dány důvody vazby podle § 67 písm. b) trestního řádu, se aktivit účastní odděleně od ostatních obviněných. Aktivity jednotlivých programů jsou realizovány v kulturních místnostech, celách anebo ve venkovních prostorech (víceúčelová hřiště, vycházkové prostory).

(3) Obviněný se seznámí se všemi provozními řády, které jsou součástí prostor, ve kterých se jednotlivé programové aktivity provádějí.

## Čl. 24 **Krizový oddíl**

(1) O zařazení obviněného do krizového oddílu (dále jen „KO“) rozhoduje vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu zpravidla na základě doporučení psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance. Zařazení obviněného není podmíněno jeho souhlasem.

(2) O vyřazení obviněného z KO rozhoduje vedoucí oddělení výkonu vazby a trestu na návrh psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance.

## Čl. 25 **Poradna drogové prevence**

(1) Ve věznici je zřízena poradna drogové prevence (dále jen „PDP“).

(2) Účelem poradny drogové prevence je poskytovat odbornou péči zejména vězněným uživatelům drog a osobám drogou ohroženým. Poradna drogové prevence zajišťuje zejména kontaktní a poradenské služby, dále pak zprostředkovává kontakt s odbornými pracovišti ostatních věznic a s mimovězeňskými poskytovateli drogových služeb.“).

(3) Do péče poradny drogové prevence je zařazen obviněný na vlastní žádost nebo na doporučení odborného zaměstnance. O kontakt s pracovníkem poradny drogové prevence obviněný požádá zejména prostřednictvím vrchního dozorce nebo kontaktováním některého ze zaměstnanců věznice, nejlépe členů této poradny. Informační leták s činností PDP a seznamem je obviněným zapůjčen k nahlédnutí.

## Čl. 26 **Výkon vazby mladistvých**

(1) Na výkon vazby mladistvého obviněného se používá ostatní ustanovení vnitřního řádu, pokud není stanoveno jinak.

(2) Mladistvému, který nedovršil 18. rok věku, není v souladu s příslušnou právní úpravou povoleno nakupovat a vlastnit tabákové výrobky, kuřácké potřeby a materiály s pornografickým obsahem. Tyto věci nebudou mladistvému předány z doručeního balíčku.

(3) Mladiství obvinění mají rozšířenou možnost účasti v některém z preventivně výchovných, vzdělávacích, zájmových nebo sportovních programů.

## Čl. 27 **Výkon vazby cizinců**

Na výkon vazby obviněného, který není státním občanem České republiky (dále jen „cizinec“), se použijí stejných ustanovení vnitřního řádu, pokud není stanoveno v jednotlivých článcích jinak. Obvinění cizinci se mohou obracet s dotazy na koordinátora pro cizince prostřednictvím vrchního dozorce.

## Čl. 28 **Zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem vazby**

(1) Vězeňská služba (věznice) jako spravující orgán zpracovává v souvislosti s výkonem vazby osobní údaje obviněného, a to včetně zvláštní kategorie osobních údajů. Za tím účelem zpracovává osobní údaje poskytnuté obviněným, orgány činnými v trestním řízení, osobami dotčenými trestním řízením, jinými orgány veřejné moci a cizozemskými orgány, dále údaje z registrů a agendových informačních systémů. Osobní údaje může zpracovávat i k jinému účelu, než pro který byly původně shromážděny. Osobní údaje se v evidenci spravujícího orgánu uchovávají 10 let od propuštění obviněného z výkonu vazby, nestanoví-li právní předpis jinak.

(2) Obviněný je povinen podle § 21 odst. 6 písm. b) zákona o výkonu vazby strpět úkony, které souvisí s jeho identifikací.

(3) Věznice může, je-li to nezbytné pro plnění úkolů Vězeňské služby, pořizovat zvukové, obrazové nebo jiné záznamy osob a věcí nacházejících se v objektech a prostorách jí spravovaných a střežených, zejména za účelem zajištění pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku, předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů.

(4) Vězeňská služba může předávat nebo zpřístupňovat osobní údaje z evidence osob ve výkonu vazby orgánům příslušným k předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů, zajišťování bezpečnosti České republiky, veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti, včetně pátrání po osobách a věcech, a na žádost též soudům a státním zastupitelstvím, Ministerstvu spravedlnosti České republiky a Rejstříku trestů, orgánům veřejné moci, a jiným osobám, pokud osvědčí právní zájem na předání nebo zpřístupnění osobních údajů a jejich předání nebo zpřístupnění nebrání zvláštní zákon. Neskončilo-li trestní stíhání, ve kterém byl obviněný ve vazbě, pravomocným odsouzením, může Vězeňská služba osobní údaje takové osoby předat nebo zpřístupnit určeným subjektům jen s jejím souhlasem. Příjemcem osobních údajů mohou být rovněž orgány jiných států na základě zákona o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních.

(5) Právo obviněného na informace, přístup, opravu, omezení zpracování, výmaz osobních údajů nebo právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů je v daném rozsahu upraveno v zákoně o zpracování osobních údajů.

### Časový rozvrh dne

Činnost	Pracovní dny	Sobota	Neděle a svátky
budíček	5.30	5.30	5.30
hlášení k lékaři	5.30 – 5.50		
osobní hygiena, úklid cel	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50
prověrka početního stavu*	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10
příjem a odesílání korespondence	5.30 – 7.30		
osobní volno		6.10 – 6.30	6.10 – 6.30
zabezpečení práv obviněných	5.30 – 12.00	6.30 – 12.00	6.30 – 12.00
snídaně	6.10 – 7.00	6.30 – 7.30	6.30 – 7.30
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	7.00 – 7.15	7.30 – 8.00	7.30 – 8.00
ranní kontrola cel	7.15 – 8.00	8.00 – 12.00	8.00 – 12.00
výchovné, vzdělávací, zájmové a sportovní programy	8.00 – 12.00 13.00 – 17.50	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců
oběd	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00
zabezpečení práv obviněných	13.00 – 17.50	13.00 – 17.50	13.00 – 14.00 15.00 – 17.50
výdej studené večeře**			14.00 – 15.00
prověrka početního stavu*	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10
osobní volno	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30
večeře	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30
sběr jídelního nádobí	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00
osobní hygiena, úklid cel	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30
večerka	21.30	21.30	21.30
provoz elektrických zásuvek***	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00
osvětlení cel (říjen – březen)****	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30
osvětlení cel (duben – září)****	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30

**Poznámka:**

\*v době prověrky početního stavu stojí obvinění v cele

\*\* pouze v neděli

\*\*\*provoz el. zásuvek na celách může být v době od 21.30 do 24.00 hod. individuálně omezen na základě rozhodnutí IDS ve službě

\*\*\*\*osvětlení cel v případě nepříznivého vlivu počasí apod. bude zabezpečeno změnou doby osvětlení

**Koupání obviněných** probíhá v odděleních 1, 3 a 5 zpravidla v pondělí a ve čtvrtek a v odděleních 2 a 4 zpravidla v úterý a pátek. Náhradním termínem pro koupání obviněných, např. z důvodu účasti na soudním jednání, je předchozí nebo následující pracovní den.

**Stříhání obviněných** probíhá zpravidla každý týden ve středu v době od 8.30 – 12.00 hod. a od 13.00 – 15.00 hod.

**Výměna vězeňského osobního a ložního prádla** se provádí v odděleních 1, 3 zpravidla v pondělí a v odděleních 2, 4, 5 zpravidla v úterý.

**Výměna vězeňského oděvu a obuvi** se provádí dle potřeby, zpravidla při výměně vězeňského ložního prádla.

**Výměna vlastního oděvu, prádla nebo obuvi** individuální donáškou se provádí zpravidla každý pátek v době od 9.00 – 11.00 hod. a od 13.15 – 14.30 hod.

**Nákup potravin a věcí osobní potřeby** se provádí předvedením do vězeňské prodejny zpravidla ve čtvrtek v době od 13.00 – 15.00 hod a zpravidla v pátek v době od 7.00 – 15.00 hod.

**Klepání dek** se provádí každé první a třetí úterý v měsíci při vycházce. Čištění matrací si provádí každý obviněný sám běžnými čistícími a dezinfekčními prostředky.

**Vycházky obviněných** se provádějí v pondělí až pátek v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek, v sobotu, v neděli a ve svátek se provádějí v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek.

**Vycházky obviněných umístěných v krizovém oddílu** se provádějí denně v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek.

**Návštěvy obviněných** se provádějí v pondělí až čtvrtek v době od 07.20 do 09.20 hod., od 09:50 do 11:50 hod. a od 12.45 do 14.45 hod.

#### **Ordinační hodiny praktického a odborného lékaře:**

- **Lékařská primární péče**, pondělí až pátek 7.30 – 15.00 hod.,
- **Stomatolog**, pondělí až čtvrtek 8,00 – 14,00 hod.,
- **Psychiatr**, pondělí 8.00 – 15.30 hod.,
- **Dermatovenerolog**, středa 7.30 – 9.00 hod. a pátek 14.00 – 15.00 hod.,
- **RTG**, úterý 7.30 – 11.00 hod.,
- **Internista**, úterý 4 hodiny denně,
- **Gynekolog**, ošetření je zajišťováno ve smluvním zdravotnickém zařízení dle pokynů vedoucího lékaře.

Každou poslední středu v měsíci bude na zdravotnickém středisku sanitární den, tudíž předvádění k lékaři v dopoledních hodinách se nepředpokládá, s výjimkou akutního onemocnění či úrazu.

Časy ordinací jednotlivých lékařů – specialistů se mohou operativně měnit.

#### **Poznámka:**

Čas výdeje snídaně pro eskortované obviněné se může měnit v závislosti na času odjezdu eskorty.

## Časový rozvrh dne – vazba se zmírněným režimem (VZR - 5)

Činnost	Pracovní dny	Sobota	Neděle a svátky
volný pohyb po oddělení VZR	7.00 – 8.30 15.00 – 21.00	6.00 – 21.00	6.00 – 21.00
Činnost	Pracovní dny	Sobota	Neděle a svátky
budíček	5.30	5.30	5.30
hlášení k lékaři	5.30 – 5.50		
osobní hygiena, úklid cel	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50
prověrka početního stavu*	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10
příjem a odesílání korespondence	5.30 – 7.30		
osobní volno		6.10 – 6.30	6.10 – 6.30
zabezpečení práv obviněných	5.30 – 12.00	6.30 – 12.00	6.30 – 12.00
snídaně	6.10 – 7.00	6.30 – 7.30	6.30 – 7.30
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	7.00 – 7.15	7.30 – 8.00	7.30 – 8.00
osobní volno	7.15 – 8.00		
ranní kontrola cel	8.00 – 8.30	8.00 – 12.00	8.00 – 12.00
nabídka programových aktivit	8.30 – 12.00 13.00 – 17.50	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců
oběd	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00
zabezpečení práv obviněných	13.00 – 17.50	13.00 – 17.50	13.00 – 14.00 15.00 – 17.50
výdej studené večeře**			14.00 – 15.00
prověrka početního stavu*	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10
osobní volno	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30
večeře	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30
sběr jídelního nádobí	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00
osobní hygiena, úklid cel	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30
večerka	21.30	21.30	21.30
provoz elektrických zásuvek	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00
osvětlení cel (říjen – březen)***	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30
osvětlení cel (duben – září)****	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30

**Poznámka:**

\*v době prověrky početního stavu stojí obvinění v cele

\*\* pouze v neděli

\*\*\*v době večerní prověrky početního stavu budou všichni obvinění stát na chodbě před celami nastoupení vedle sebe

\*\*\*\*osvětlení cel v případě nepříznivého vlivu počasí apod. bude zabezpečeno změnou doby osvětlení



**Koupání obviněných** probíhá zpravidla v pondělí a ve čtvrtek. Náhradním termínem pro koupání obviněných, např. z důvodu účasti na soudním jednání, je předchozí nebo následující pracovní den.

**Stříhání obviněných** probíhá zpravidla každý týden ve středu v době od 8.30 – 12.00 hod. a od 13.00 – 15.00 hod.

**Výměna vězeňského osobního a ložního prádla** se provádí zpravidla v úterý.

**Výměna vězeňského oděvu a obuvi** se provádí dle potřeby, zpravidla při výměně-vězeňského ložního prádla.

**Výměna vlastního oděvu, prádla nebo obuvi** individuální donáškou se provádí zpravidla každý pátek v době od 9.00 – 11.00 hod. a od 13.15 – 14.30 hod.

**Nákup potravin a věcí osobní potřeby** se provádí zpravidla ve čtvrtek v době od 13:30 – 14.30 hod. a zpravidla v pátek v době od 7.00 – 15.00 hod., předvedením do vězeňské prodejny.

**Klepání dek** se provádí každé první a třetí úterý v měsíci při vycházce. Čištění matrací si provádí každý obviněný sám běžnými čisticími a dezinfekčními prostředky.

**Vycházky obviněných** se provádějí v pondělí až pátek v době od 10.30 – 12.00 hod., v sobotu, v neděli a ve svátek se provádějí v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek.

**Návštěvy obviněných** se provádějí v pondělí až čtvrtek v době od 07.20 do 09.20 hod., od 09:50 do 11:50 hod. a od 12.45 do 14.45 hod.

**Na přípravu nápojů** lze v době volného pohybu použít rychlovarnou konvici v kulturní místnosti.

**Programové aktivity** jsou realizovány dle časového harmonogramu aktivit.

#### **Ordinační hodiny praktického a odborného lékaře:**

- **Lékařská primární péče**, pondělí až pátek 7.30 – 15.00 hod.,
- **Stomatolog**, pondělí až čtvrtek 8,00 – 14,00 hod.,
- **Psychiatr**, pondělí 8.00 – 15.30 hod.,
- **Dermatovenerolog**, středa 7.30 – 9.00 hod. a pátek 14.00 – 15.00 hod.,
- **RTG**, úterý 7.30 – 11.00 hod.,
- **Internista**, úterý 4 hodiny denně,
- **Gynekolog**, ošetření je zajišťováno ve smluvním zdravotnickém zařízení dle pokynů vedoucího lékaře.

Každou poslední středu v měsíci bude na zdravotnickém středisku sanitární den, tudíž předvádění k lékaři v dopoledních hodinách se nepředpokládá, s výjimkou akutního onemocnění či úrazu.

Časy ordinací jednotlivých lékařů – specialistů se mohou operativně měnit.

#### **Poznámka:**

Čas výdeje snídaně pro eskortované obviněné se může měnit v závislosti na času odjezdu eskorty.

## Časový rozvrh dne – vazba se zmírněným režimem (VZR - 1)

Činnost	Pracovní dny	Sobota	Neděle a svátky
volný pohyb po oddělení VZR	7.00 – 8.30 15.00 – 21.00	6.00 – 21.00	6.00 – 21.00
Činnost	Pracovní dny	Sobota	Neděle a svátky
budíček	5.30	5.30	5.30
hlášení k lékaři	5.30 – 5.50		
osobní hygiena, úklid cel	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50	5.30 – 5.50
prověrka početního stavu*	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10	5.50 – 6.10
příjem a odesílání korespondence	5.30 – 7.30		
osobní volno		6.10 – 6.30	6.10 – 6.30
zabezpečení práv obviněných	5.30 – 12.00	6.30 – 12.00	6.30 – 12.00
snídaně	6.10 – 7.00	6.30 – 7.30	6.30 – 7.30
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	7.00 – 7.15	7.30 – 8.00	7.30 – 8.00
ranní kontrola cel	7.15 – 8.00	8.00 – 12.00	8.00 – 12.00
nabídka programových aktivit,	8.00 – 12.00 13.00 – 17.50	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců	dle harmonogramu aktivit odborných zaměstnanců
oběd	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45	12.00 – 12.45
výdej vřelé vody, sběr jídelního nádobí	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00	12.45 – 13.00
zabezpečení práv obviněných	13.00 – 17.50	13.00 – 17.50	13.00 – 14.00 15.00 – 17.50
výdej studené večeře**			14.00 – 15.00
prověrka početního stavu*	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10	17.50 – 18.10
osobní volno	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30	18.10 – 18.30
večeře	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30	18.30 – 19.30
sběr jídelního nádobí	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00	19.30 – 20.00
osobní hygiena, úklid cel	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30	20.00 – 21.30
večerka	21.30	21.30	21.30
provoz elektrických zásuvek	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00	5.30 – 24.00
osvětlení cel (říjen – březen)***	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30	5.30 – 9.00 16.00 – 21.30
osvětlení cel (duben – září)***	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30	5.30 – 8.00 16.00 – 21.30

**Poznámka:**

\*v době prověrky početního stavu stojí obvinění v cele

\*\* pouze v neděli

\*\*\*osvětlení cel v případě nepříznivého vlivu počasí apod. bude zabezpečeno změnou doby osvětlení.

**Koupání obviněných** probíhá zpravidla v pondělí a ve čtvrtek. Náhradním termínem pro koupání obviněných, např. z důvodu účasti na soudním jednání, je předchozí nebo následující pracovní den.

**Stříhání obviněných** probíhá zpravidla každý týden ve středu v době od 8.30 – 12.00 hod. a od 13.00 – 15.00 hod.

**Výměna vězeňského osobního a ložního prádla** se provádí zpravidla v pondělí.

**Výměna vězeňského oděvu a obuvi** se provádí dle potřeby, zpravidla při výměně-vězeňského ložního prádla.

**Výměna vlastního oděvu, prádla nebo obuvi** individuální donáškou se provádí každý pátek v době od 9.00 – 11.00 hod. a od 13.15 – 14.30 hod.

**Nákup potravin a věcí osobní potřeby** se provádí zpravidla ve čtvrtek v době od 13.00 – 15.00 hod. a zpravidla v pátek v době od 7.00 – 15.00 hod., předvedením do vězeňské prodejny.

**Klepání dek** se provádí každé první a třetí úterý v měsíci při vycházce. Čištění matrací si provádí každý obviněný sám běžnými čistícími a dezinfekčními prostředky.

**Vycházky obviněných** se provádějí v pondělí až pátek v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek, v sobotu, v neděli a ve svátek se provádějí v době od 7.30 hod. do doby ukončení vycházek.

**Návštěvy obviněných** se provádějí v pondělí až čtvrtek v době od 07.20 do 09.20 hod., od 09:50 do 11:50 hod. a od 12.45 do 14.45 hod.

**Na přípravu nápojů** lze v době volného pohybu použít rychlovarnou konvici v prostoru chodby.

**Programové aktivity** jsou realizovány dle časového harmonogramu aktivit.

#### **Ordinační hodiny praktického a odborného lékaře:**

- **Lékařská primární péče**, pondělí až pátek 7.30 – 15.00 hod.,
- **Stomatolog**, pondělí až čtvrtek 8,00 – 14,00 hod.,
- **Psychiatr**, pondělí 8.00 – 15.30 hod.,
- **Dermatovenerolog**, středa 7.30 – 9.00 hod. a pátek 14.00 – 15.00 hod.,
- **RTG**, úterý 7.30 – 11.00 hod.,
- **Internista**, úterý 4 hodiny denně,
- **Gynekolog**, ošetření je zajišťováno ve smluvním zdravotnickém zařízení dle pokynů vedoucího lékaře.

Každou poslední středu v měsíci bude na zdravotnickém středisku sanitární den, tudíž předvádění k lékaři v dopoledních hodinách se nepředpokládá, s výjimkou akutního onemocnění či úrazu.

Časy ordinací jednotlivých lékařů – specialistů se mohou operativně měnit.

#### **Poznámka:**

Čas výdeje snídaně pro eskortované obviněné se může měnit v závislosti na času odjezdu eskorty.