

# SBÍRKA NAŘÍZENÍ

## generálního ředitele Vězeňské služby České republiky

---

Ročník 2015

---

### Nařízení č. 25,

**kterým se stanoví podrobnosti ke správním činnostem při vedení evidence uvězněných osob, k zásadám ochrany zpracovávaných osobních údajů a k poskytování údajů z evidence uvězněných osob  
(o činnostech při správě evidence vězněných osob)**

Podle ustanovení § 1 odst. 2 zákona č. 555/1992 Sb., o Vězeňské službě a justiční stráží České republiky, ve znění pozdějších předpisů, **stanovím**

### ČÁST PRVNÍ VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

#### § 1

#### Předmět úpravy a rozsah působnosti

(1) Toto nařízení upravuje výkon správních činností Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) při plnění úkolů v souladu s mezinárodními závazky České republiky<sup>1)</sup>, ústavním pořádkem<sup>2)</sup>, zákony a právními předpisy<sup>3)</sup> a vnitřními předpisy

---

<sup>1)</sup> Vídeňská úmluva o konzulárních stycích, vyhlášena ve Sbírce zákonů jako Sdělení Ministerstva zahraničních věcí č. 32/1969 Sb.

Úmluva o předávání odsouzených osob, vyhlášena ve Sbírce zákonů jako Sdělení Ministerstva zahraničních věcí č. 553/1992Sb.

Dohoda mezi Evropskou unií a Islandskou republikou a Norským královstvím o postupu předávání mezi členskými státy Evropské unie a Islandem a Norskem ze dne 28. června 2006.

Vyhláška ministra zahraničních věcí č. 28/1988 Sb. o Konzulární úmluvě mezi Československou socialistickou republikou a Spojenými státy americkými.

<sup>2)</sup> Listina základních práv a svobod, vyhlášená ve Sbírce zákonů pod č. 2/1993 Sb.

<sup>3)</sup> Například zákon č. 555/1992 Sb., o Vězeňské službě a justiční stráží České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 349/1999 Sb., o Veřejném ochránci práv, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (o Probační a mediační službě), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 137/2001 Sb., o zvláštní ochraně svědka a dalších osob v souvislosti s trestním řízením a o změně zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církvi a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských

Vězeňské služby<sup>4)</sup>. Činnost plánují, organizují, řídí a zajišťují zaměstnanci zařazení ve správní službě<sup>5)</sup>.

(2) Správní činnosti upravené tímto nařízením, není-li dále stanoveno jinak, se týkají osoby uvězněné na území České republiky (dále jen „vězněná osoba“), která je státním občanem České republiky (dále jen „občan České republiky“), státním občanem cizího státu nebo osobou bez státního občanství (dále jen „cizinec“) a také, je-li vězněnou osobou občan České republiky, jenž má dvojí státní občanství<sup>6)</sup>.

(3) Vězněnou osobou je osoba ve výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo trestního opatření odnětí svobody uloženého mladistvému (dále jen „výkon trestu“) nebo výkonu zabezpečovací detence.

(4) Zpracování osobních údajů není podmíněno souhlasem vězněné osoby, které se údaje týkají.<sup>7)</sup>

(5) V případě osob, jimž je poskytována zvláštní ochrana a pomoc (dále jen „program zvláštní ochrany“), se úprava podle tohoto nařízení užije jen tehdy, nestanoví-li zvláštní právní nebo vnitřní předpis jinak<sup>8)</sup>.

## § 2

### Základní ustanovení

(1) Pro účely tohoto nařízení se správními činnostmi rozumí úkony týkající se:

- a) přijetí, přemístění, předání, vydání, vyhoštění a propuštění osoby, které byla omezena osobní svoboda z důvodu výkonu vazby (dále jen „obviněný“), výkonu trestu odnětí

---

společnostech), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění nálezu Ústavního soudu, vyhlášeného pod č. 476/2004 Sb., a ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 218/2003 Sb., zákon o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2008 Sb., o výkonu zabezpečovací detence a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákon č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů, zákon č. 186/2013 Sb., o státním občanství České republiky a změně některých zákonů, zákon č. 272/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, zákon č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, vyhláška č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 109/1994 Sb., kterou se vydává řád výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>4)</sup> Například nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 31/2014, kterým se vydává organizační řád Vězeňské služby České republiky, nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 4/2011, kterým se stanoví zásady pro zpracování a vydání vnitřního řádu věznice pro obviněné a vnitřního řádu věznice pro odsouzené.

<sup>5)</sup> § 3 odst. 1 a odst. 6 zákona č. 555/1992 Sb.  
Zákon č. 234/2014 Sb., o státní službě.

<sup>6)</sup> Zákon č. 186/2013 Sb.

<sup>7)</sup> § 23a odst. 2 písm. b) zákona č. 555/1992 Sb.

<sup>8)</sup> Zákon č. 137/2001 Sb., o zvláštní ochraně svědka a dalších osob v souvislosti s trestním řízením a o změně zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů. Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 9/2008, kterým se upravuje postup Vězeňské služby České republiky při poskytování zvláštní ochrany a pomoci ohroženým a chráněným osobám ve výkonu vazby nebo výkonu trestu odnětí svobody, ve znění nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 21/2009.

svobody a výkonu trestního opatření odnětí svobody<sup>9)</sup> uloženého mladistvému (dále jen „odsouzený“), nebo z důvodu výkonu zabezpečovací detence (dále jen „chovanec“), anebo jejího předání do ústavní nebo ochranné výchovy či ochranného léčení,

- b) výpočtu doby trvání výkonu vazby, výkonu trestu a výkonu zabezpečovací detence, dodržování zásad výpočtu konce výkonu trestu a lhůty k podmíněnému propuštění, včetně vedení příslušné dokumentace a zpracování seznamu odsouzených dle kmenového stavu, kteří mají být v daném kalendářním měsíci propuštěni z výkonu trestu,
- c) dodržování určených pravidel pro ochranu osobních údajů při zpracování osobních údajů<sup>10)</sup> v evidenci představující soubor osobních údajů a jiných dat vedených Vězeňskou službou na základě zvláštního zákona<sup>11)</sup>, která se týká vězňených osob,
- d) podmínek poskytování údajů a informací z evidence vězňených osob a vymezení okruhu osob, jimž nelze informace a údaje z evidence vězňených osob poskytnout<sup>12)</sup>,
- e) vydávání rozhodnutí či potvrzení jako věcně příslušného orgánu<sup>13)</sup>,
- f) plnění povinnosti hlásit předepsaným způsobem události a skutečnosti uvedené v příloze č. 1 a jejich změny podle obsahu a povahy soudu, státnímu zástupci, policejnímu orgánu, územnímu útvaru Policie České republiky (dále jen „policie“), státnímu orgánu, územně samosprávnému celku, fyzické nebo právnické osobě, pokud jí je svěřena působnost v oblasti veřejné správy, diplomatické misi a konzulárnímu úřadu (dále jen „ohlašovací povinnost“), a
- g) součinnosti mezi odborem správním Generálního ředitelství Vězeňské služby (dále jen „odbor správní“) a odděleními správními organizačních jednotek Vězeňské služby<sup>14)</sup> (dále jen „oddělení správní“), s jinými odbory Generálního ředitelství Vězeňské služby (dále jen „generální ředitelství“) nebo odděleními organizačních jednotek spočívající v interním sdělení zjištěné skutečnosti nebo zjištění změny, která má význam pro správní úkony nebo vedení dokumentů a tím řádný výkon jejich působnosti nebo funkce v záležitostech např. zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení.

(2) Za výkon správních činností se považuje i oprávnění k vydání pokynů, závazných stanovisek nebo metodických doporučení a postupů ředitelem odboru správního k zajištění jednotné aplikace povinností vyplývajících z úmluv, právního řádu a úprav ve vnitřních předpisech.

### § 3

#### Vymezení dalších pojmů

(1) Osobním údajem se pro účely tohoto nařízení rozumí údaj nebo jakákoliv informace o fyzické, fyziologické, pracovní, ekonomické či sociální identitě vězňené osoby nebo jiné osoby vedené v evidenci definované v § 2 odstavci 1 písm. c).

(2) Citlivým údajem se rozumí osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém či etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství

<sup>9)</sup> Zákon č. 218/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>10)</sup> § 4 písm. a) a písm. b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11)</sup> § 2 odst. 1 písm. i) zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>12)</sup> § 23a odst. 2 písm. b) a odst. 3 písm. d) zákona č. 555/1992 Sb., ve znění zákona č. 157/2013 Sb.

<sup>13)</sup> Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění.

<sup>14)</sup> § 1 odst. 4 zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů.

(3) Osobním údajem postaveným na úroveň údaje o rodném čísle je kód vězněné osoby, jímž se rozumí šestimístný alfanumerický identifikátor vygenerovaný Vězeňským informačním systémem. Tento identifikátor představuje jedinečný a nepřenositelný identifikátor pro nezaměnitelné určení identity vězněné osoby (dále jen „identifikační kód“) a je používán výhradně v rámci správních činností a správě agend Vězeňské služby.

(4) Evidence vězněných osob je provázaným souborem údajů, které jsou Vězeňskou službou vedeny v listinné a elektronické podobě.

(5) Elektronickou evidenci vězněných osob tvoří modul funkčního celku Správa vězňů Vězeňského informačního systému s názvem „Evidence vězňů“ (dále jen „Vězeňský informační systém“). Vězeňský informační systém je využíván především k podpoře správních činností, ke statistickému zpracování, výzkumu v oboru penologie nebo psychologie, poskytování penitenciární a postpenitenciární péče a k vědeckým účelům v oblasti výkonu vazby, výkonu trestu<sup>15)</sup> a výkonu zabezpečovací detence.

(6) Listinnou evidenci vězněných osob se rozumí dokumenty založené v osobním spisu vězněné osoby, evidenční pomůcky, záznamy a protokoly a jiné dokumenty; postup při nakládání s nimi je podrobněji upraven v části šesté.

(7) Kde se v tomto nařízení používá pojem úřední razítko nebo kulaté úřední razítko, rozumí se tím razítko, na němž je vyznačen malý státní znak a jehož náležitosti stanoví právní předpis<sup>16)</sup>.

#### § 4

#### **Věcná působnost**

(1) Působnost z hlediska odpovědnosti a řízení správních činností má na generálním ředitelství odbor správní.

(2) Na ostatních organizačních jednotkách, jimiž se rozumí vazební věznice, věznice, věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence (dále jen „věznice“, není-li stanoveno jinak), je odpovědné oddělení správní.

(3) Odbor správní metodicky řídí oddělení správní, vykonává dohled nad plněním úkolů a kontroluje výkon správních činností.

(4) Centrální správu dat v elektronické evidenci vězněných osob vede odbor správní.

#### § 5

#### **Osobní působnost**

(1) Prováděním správních úkonů, záznamů o nich, přebíráním cenin, cenností a věcí vězněných osob do úschovy nebo plněním ohlašovací povinnosti apod. může být pověřen

<sup>15)</sup> § 2 odst. 1 písm. e) zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>16)</sup> Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

zaměstnanec nebo příslušník<sup>17)</sup> Vězeňské služby (dále jen „zaměstnanec“, není-li dále stanoveno jinak) zpravidla zařazený v organizačním úseku jiném než je odbor správní či oddělení správní. Oprávnění a pověření stanovená jinými vnitřními předpisy tím nejsou dotčena<sup>18)</sup>.

(2) Zaměstnanci zařazení v organizačním úseku vyjmenovaném v § 4 odstavci 1 a 2 nebo v § 5 odstavci 1 jsou povinni o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem práce nebo výkonem služby, zachovávat mlčenlivost; povinnost trvá i po skončení služebního poměru anebo pracovněprávního vztahu. Tito zaměstnanci musí dále zabezpečit, aby nedošlo k nahodilému nebo neoprávněnému přístupu k osobním údajům vězněných osob, jejich záměně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití.

(3) Výjimky a postup při zbavení mlčenlivosti stanoví zvláštní právní předpis<sup>19)</sup>.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **PŘÍJEM OSOB DO VÝKONU VAZBY, VÝKONU TRESTU A ZABEZPEČOVACÍ DETENCE**

#### **HLAVA I**

#### **PŘÍJEM OBVINĚNÉHO DO VÝKONU VAZBY**

#### **§ 6**

(1) Příjem obviněných se provádí nepřetržitě. Obviněný je do výkonu vazby přijímán v příjmové věznici.

(2) Příjmovou věznici se rozumí věznice určená generálním ředitelem<sup>20)</sup> jako věznice, v níž je zabezpečen nepřetržitý příjem osob do výkonu vazby.

(3) Obviněný se přijímá na základě písemného příkazu soudu (dále jen „příkaz k přijetí do vazby“) a:

- a) písemného rozhodnutí o vzetí do vazby, které je opatřeno podpisem soudce, případně v zastoupení pověřeným soudním úředníkem a otiskem úředního razítka soudu nebo zaručeným elektronickým podpisem či elektronickou značkou soudu, který rozhodnutí vydal, nebo
- b) stejnopisu protokolu o výsledku obviněného soudcem, který obsahuje rozhodnutí o vzetí obviněného do vazby a který je opatřený podpisy zúčastněných stran nebo podpisem soudce, jenž protokol vyhotovil, a otiskem kulatého úředního razítka soudu nebo zaručeným elektronickým podpisem či elektronickou značkou soudu s tím, že rozhodnutí

---

<sup>17)</sup> Zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>18)</sup> Například nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 23/2014 o vězeňské a justiční strážní, nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 40/2014, kterým se stanoví systém řízení přístupů do funkčního celku Správa vězňů Vězeňského informačního systému, metodický list č. 1/1999, kterým se upřesňuje způsob a forma předávání hlášení za zaměstnance Vězeňské služby České republiky a osob ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody pojišťovněm Všeobecné zdravotní pojišťovny, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>19)</sup> Například § 15 odst. 4 zákona č. 349/1999 Sb., ve znění zákona č. 342/2006 Sb.

<sup>20)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 71/2013, o vazebních věznicích a profilaci věznic Vězeňské služby České republiky.

o vzetí obviněného do vazby bude věznicí zasláno dodatečně.

(4) Obviněného přijímá vrchní inspektor strážní služby (dále jen „vrchní inspektor“)<sup>21)</sup>, který za účelem vyloučení záměny s jinou osobou ověří totožnost podle některého z průkazů obsahujícího jméno, příjmení a fotografii držitele osobního dokladu.

(5) Totožnost obviněného se ověřuje podle průkazu totožnosti vydaného Českou republikou; jedná se zejména o občanský průkaz, cestovní pas, diplomatický pas, služební pas, cestovní průkaz nebo jiný cestovní doklad vydaný na základě mezinárodní smlouvy, námořnická knížka, vojenská knížka. Je-li obviněným přijímaným do výkonu vazby cizinec, jeho identita se ověřuje zejména podle průkazu totožnosti občana Evropské unie nebo cizineckého pasu s územní platností ve všech státech světa, cestovního průkazu totožnosti, průkazu o povolení k pobytu, cestovního dokladu vydaném Českou republikou na základě mezinárodní smlouvy, náhradního cestovního dokladu Evropské unie, identifikačního průkazu vydaného Ministerstvem zahraničních věcí, průkazu žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, průkazu cizince, požívajícího dočasné ochrany, průkazu žadatele o udělení azylu, průkazu povolení k pobytu azylanta.

(6) Nemá-li obviněný u sebe žádný průkaz totožnosti, ale jeho identita byla zjištěna, postačí, je-li na příkazu k přijetí obviněného do vazby anebo protokolu o zatčení učiněn o výsledku ověření totožnosti policejním orgánem nebo soudem příslušný záznam. V případě, že nebyl učiněn záznam o výsledku ověření totožnosti, vrchní inspektor obviněného do vazby přijme s tím, že policejní orgán, který obviněného předvedl, vyzve, aby zjistil nebo ověřil identitu obviněného a sdělení o výsledku šetření příjmové věznicí neprodleně doručil.

(7) Policejním orgánem uvedeným v odstavci 6 se rozumí policie, Generální inspekce bezpečnostních sborů, Bezpečnostní informační služba, pověřený orgán Vězeňské služby a další orgány vyjmenované zvláštním právním předpisem a jako policejní orgán výslovně označené (dále jen „policejní orgán“)<sup>22)</sup>.

## § 7

(1) Oddělení správní příjmové věznice po přijetí obviněného do výkonu vazby pořídí portrétní fotografie dle ustanovení § 61.

(2) V souladu s účelem shromažďování, zpracování a uchovávání údajů určeným v tomto nařízení zavede do Vězeňského informačního systému osobní a další údaje o obviněném. K tomu využívá dokladů, dokumentů a jiných zdrojů, jako například dotazu do Vězeňského informačního systému, do Centrální evidence vězňených osob (§ 48), Rejstříku trestů, oprávnění Vězeňské služby<sup>23)</sup> získávat údaje z centrální evidence obyvatel<sup>24)</sup>, ze základního registru obyvatel, agendového informačního systému evidence obyvatel o státních občanech České republiky a bývalých státních občanech, a údaje z informačního systému cizinců.

<sup>21)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 23/2014.

<sup>22)</sup> § 12 zákona č. 141/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

§ 3 odst. 8 zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>23)</sup> § 23a odst. 5 až odst. 7 zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>24)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 44/2007 o přístupu zaměstnanců Vězeňské služby České republiky k Informačnímu systému Centrální evidence obyvatel, ve znění nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 49/2007.

(3) Při ověřování totožnosti obviněného se dále získávají, doplňují nebo zjišťují údaje:

- a) rodné číslo,
- b) státní občanství,
- c) není-li osobou omezenou ve svéprávnosti,
- d) je-li tím, kdo je jejím opatrovníkem,
- e) údaj o jiné formě nápomoci<sup>25)</sup>,
- f) zda je mu v České republice poskytována mezinárodní ochrana nebo
- g) je účastníkem řízení o udělení mezinárodní ochrany v České republice,
- h) zda byl v minulosti již soudně trestán nebo
- i) byl ve výkonu trestu,
- j) jméno obhájce,

nejsou-li tyto údaje z převzatých dokladů zřejmé. Zjištěné údaje se vyznačí do evidenčních pomůcek Vězeňského informačního systému a osobního spisu obviněného.

(4) Oddělení správní příjmové věznice založí nebo vyhotoví:

- a) osobní spis (skladový tiskopis č. 509),
- b) osobní kartu (skladový tiskopis č. 256), a
- c) identifikační kartu (skladový tiskopis č. 543).

## § 8

(1) Obviněnému se ponechává průkaz pojištěnce zdravotní pojišťovny nebo jiný doklad osvědčující jeho účast na zdravotním pojištění podle zvláštního právního předpisu<sup>26)</sup>. Pokud jej nemá, personál zabezpečující poskytování zdravotních služeb u Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky dotazem zjistí, u které zdravotní pojišťovny je obviněný pojištěn. Údaj o pojišťovně se eviduje ve Vězeňském informačním systému.

(2) Je-li během příjmu obviněného převzata lékařská zpráva nebo jiná zdravotnická dokumentace, předá se lékaři Vězeňské služby v uzavřené obálce výslovně označené nápisem „OTEVŘE LÉKAŘ“ k založení do zdravotnické dokumentace obviněného.

## **Předběžná, předávací, vydávací a uznávací vazba**

## § 9

(1) Předběžná vazba<sup>27)</sup>, která předchází vazbě předávací nebo vydávací, se uplatňuje

---

<sup>25)</sup> § 45 až § 48 zákona č. 89/2012 Sb.

<sup>26)</sup> Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.  
§ 7 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

Metodický list ředitelky odboru správního a ředitele odboru ekonomického č. 1/1999, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>27)</sup> § 94 zákona č. 104/2013 Sb.

při vydávání osob k trestnímu stíhání a k výkonu trestu do ciziny.

(2) Předávací<sup>28)</sup> vazba se uplatňuje jen při předávání osob mezi členskými státy Evropské unie.

(3) Vydávací vazba<sup>29)</sup> se uplatňuje mezi ostatními státy v odstavci 2 neuvedenými.

(4) Uznávací vazba je vazba, o které rozhodl příslušný krajský soud u odsouzeného, jenž byl předán z ciziny za účelem uznání cizozemského rozhodnutí a k následnému výkonu trestu v České republice<sup>30)</sup>.

## § 10

(1) Obecná ustanovení o příjmu obviněného se použijí obdobně i v případě příjmu do předběžné, vydávací, předávací nebo uznávací vazby, pokud jim nepředcházela výkon jiné vazby.

(2) Počátek uznávací vazby je shodný s kalendářním datem a hodinou převzetí obviněného Vězeňskou službou podle odstavce 3.

(3) Odsouzeného, jehož cizí stát předal k výkonu trestu do České republiky, Vězeňská služba převezme na základě písemného pokynu k převzetí vydaného mezinárodním odborem trestním Ministerstva spravedlnosti České republiky (dále jen „mezinárodní odbor trestní“) nebo příslušným soudem. Do 24 hodin od převzetí se odsouzený předvede k příslušnému krajskému soudu, který rozhodne o jeho vzetí do vazby.

(4) Bylo-li o uznání cizozemského rozhodnutí rozhodnuto předem včetně rozhodnutí o způsobu výkonu trestu a Vězeňské službě již byly dokumenty za účelem výkonu trestu doručeny, odsouzený, jehož cizí stát předal k výkonu trestu do České republiky, se přijme do výkonu trestu podle § 13 a následujících.

## § 11

### Vyhošťovací vazba

(1) Obecná ustanovení o příjmu obviněného do vazby se použijí obdobně i v případě příjmu osoby do vyhošťovací vazby<sup>31)</sup>, pokud jí nepředcházela výkon jiné vazby nebo výkon trestu.

(2) Po projednání s odpovědným zaměstnancem Vazební věznice Praha Ruzyně (dále jen „správní rada pro vyhošťování“) je osoba přemístěna do jím stanovené vazební věznice k výkonu vyhošťovací vazby.

(3) Skončí-li vazební řízení trestem vyhoštění, anebo pokud je vedle trestu vyhoštění uložen trest odnětí svobody nepřevyšující délku vykonané vazby, propustí příslušný soud osobu na svobodu (např. jí zpravidla poskytne lhůtu na vycestování), anebo rozhodne o jejím vzetí do vyhošťovací vazby. Obdobně se postupuje v případě, jestliže odsouzenému, kterému byl uložen trest vyhoštění, končí výkon trestu nebo byl z výkonu trestu neočekávaně

<sup>28)</sup> § 206 zákona č. 104/2013 Sb.

<sup>29)</sup> § 101 zákona č. 104/2013 Sb.

<sup>30)</sup> § 303 zákona č. 104/2013 Sb.

<sup>31)</sup> § 350c zákona č. 141/1961 Sb., ve znění zákona č. 209/1997 Sb.



propuštěn.

(4) Pokud příslušný soud rozhodne o vzetí vězněné osoby do vyhošťovací vazby, musí vždy vyhošťovací vazba bezprostředně navazovat na skončený výkon vazby nebo výkon trestu.

(5) Jestliže v rámci přípravy na vyhoštění vyjde najevo, že vyhoštění odsouzeného na konci trestu je nereálné, sdělí tuto skutečnost oddělení správní soudu, který rozhodl o trestu vyhoštění, a zároveň požádá o rozhodnutí o vzetí odsouzeného do vyhošťovací vazby.

(6) Není-li v den, kdy výkon vazby nebo výkon trestu skončil a obviněný nebo odsouzený má být vyhoštěn (dále jen „odsouzený k trestu vyhoštění“)<sup>32)</sup>, z dostupných dokladů zřejmé, že příslušný soud rozhodl o vzetí do vyhošťovací vazby, oddělení správní učiní dotaz u příslušného soudu, zda rozhodl o vzetí do vyhošťovací vazby, a zároveň požádá o zaslání příkazu k přijetí do vyhošťovací vazby a o rozhodnutí o vzetí do vazby. Nebudou-li dokumenty věznicí doručeny týž den do konce pracovní doby (u odsouzeného do stanoveného konce trestu), anebo soud sdělí, že o vzetí do vyhošťovací vazby nerozhodne, obviněný (odsouzený) se propustí.

(7) V případech, kdy k výkonu trestu vyhoštění nedojde anebo k němu nemůže dojít v přiměřené době, propouští věznice odsouzeného k trestu vyhoštění z výkonu vyhošťovací vazby na základě dodaného příkazu k propuštění. Příkaz k propuštění není třeba, pokud vyhošťovací vazba skončí vyhoštěním.

## § 12

### **Společné ustanovení k úpravě výkonu vazby**

(1) Usnesení o zápočtu vykonané vazby a o povinnosti k náhradě nákladů spojených s výkonem vazby a opatřené doložkou právní moci, příslušný soud zasílá prostřednictvím datové schránky.

(2) Oddělení správní usnesení vytiskne a ověří jeho pravost (ověření pravosti se provádí otiskem razítka „PRAVOST DOKUMENTU OVĚŘENA“ s uvedením data, jména a podpisem zaměstnance, který pravost ověřil). Poté, co provede kontrolu správnosti zápočtu vykonané vazby, tento dokument založí do první části osobního spisu vězněné osoby. Datovou zprávu s usnesením neprodleně předá k dalšímu opatření oddělení ekonomickému věznice (dále jen „oddělení ekonomické“).

## HLAVA II

### PŘÍJEM ODSOUZENÉHO DO VÝKONU TRESTU

#### **Příjem odsouzeného**

## § 13

(1) Příjem odsouzených se provádí v příjmových věznicích. Příjmovou věznicí je věznice určená generálním ředitelem jako věznice, v níž je zabezpečen nepřetržitý příjem osob do výkonu trestu dodaných policií nebo nastupujících z občanského života.

---

<sup>32)</sup> § 78 odst. 8 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. 12. 2001 čj. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy.

(2) Odsouzení jsou přijímáni po ověření totožnosti na základě dokumentů, jimiž jsou:

- a) písemné nařízení výkonu trestu vydaného soudem opatřeného podpisem soudce, případně pověřeného soudního úředníka, a úředním razítkem soudu nebo zaručeným elektronickým podpisem či elektronickou značkou soudu, a
- b) písemné vyhotovení pravomocného rozsudku, opatřeného podpisem soudce, pověřeného soudního úředníka a otiskem kulatého úředního razítka soudu nebo zaručeným elektronickým podpisem či elektronickou značkou soudu, který jej vydal (dále jen „dokumenty k výkonu trestu“, není-li stanoveno jinak), přičemž vyhotovení pravomocného rozsudku může soud zaslat dodatečně.

(3) Při příjmu odsouzeného do výkonu trestu se postupuje obdobně, jak je stanoveno v obecné úpravě příjmu obviněného do výkonu vazby. Požití návykové látky není překážkou k přijetí do výkonu trestu za předpokladu, že odsouzený není ohrožen na životě nebo jeho aktuální zdravotní stav nevyžaduje zdravotní péči, kterou Vězeňská služba není oprávněna nebo schopna poskytnout.

(4) Je-li obviněný ve výkonu vazby a vedené trestní řízení skončilo pravomocným rozhodnutím o uložení nepodmíněného trestu, do stavu odsouzených se převede vždy, pokud nařízená doba výkonu trestu je větší než doba vykonané vazby; učiní se tak po obdržení dokladů k výkonu trestu. Pro ukončení výkonu vazby je rozhodné kalendářní datum, kdy bylo nařízení výkonu trestu vyhotoveno, případně i čas doručení. Pokud soud zašle dokumenty k výkonu trestu i přes to, že uložený trest je shodný nebo menší než započítávaná doba vazby, oddělení správní založí tyto doklady do osobního spisu s tím, že jeden výtisk nařízení výkonu trestu vrací soudu s upozorněním, že trest nebude nařízen z důvodu vykonání trestu zápočtem vazby. V evidenčních pomůckách a ve Vězeňském informačním systému se doplní údaje o rozsudku s poznámkou, že „trest byl vykonán zápočtem vazby“.

(5) Obdobně jako v odstavci 4 se postupuje v případě, že byl v určité vazební trestní věci uložen pouze trest vyhoštění; přitom při vyznačování trestu se uvádí výměra trestu, tzn. doba nařízeného trestu vyhoštění.

## § 14

(1) Nastoupí-li odsouzený do výkonu trestu na základě výzvy soudu k nastoupení výkonu trestu, avšak do jiné příjmové věznice, než určil soud, Vězeňská služba odsouzeného do věznice určené soudem nepřemísťuje, ale od věznice určené soudem si zaslání dokumentů rozhodných k výkonu trestu dožádá. To platí také v případě, je-li odsouzený dodán policejním orgánem do jiné věznice, než kterou určil soud k nástupu výkonu trestu.

(2) Je-li odsouzený dodán do výkonu trestu policejním orgánem na základě příkazu soudu k dodání odsouzeného do výkonu trestu, provádí se příjem nepřetržitě, a to zpravidla v příjmové věznici, která je místu jeho zadržení nejbližší. Jsou-li dokumenty k výkonu trestu uloženy v jiné příjmové věznici, uplatní se postup podle odstavce 1. Nepředloží-li policejní orgán, který odsouzeného do příjmové věznice do výkonu trestu dodal, protokol o zadržení, je povinen písemně uvést a potvrdit, kdy byla osobní svoboda odsouzeného omezena.

(3) O dalším umístění rozhoduje referát dislokace vězněných osob odboru výkonu vazby a trestu generálního ředitelství (dále jen „dispečer referátu dislokace“).

(4) Obdobně jsou realizovány správní činnosti, byla-li policejním orgánem zadržena

vězněná osoba, která uprchla z výkonu vazby nebo výkonu trestu, a byla-li Vězeňské službě dodána do:

- a) věznice nejbližší místu zadržení v případě odsouzeného,
- b) nejbližší vazební věznice či věznice s oddělením pro výkon vazby v případě obviněného, nebo
- c) nejbližšího ústavu pro výkon zabezpečovací detence v případě chovance.

## § 15

(1) Dokumenty vztahující se k výkonu trestu osoby, která má výkon trestu nastoupit z občanského života, zasílá soud příjmové věznici vždy předem. Oddělení správní doručené dokumenty opatří podacím razítkem, anebo pokud byly doručeny datovou zprávou, vytiskne je a ověří jejich pravost podle § 12 odst. 2. Údaje o nařízení výkonu trestu vloží do Vězeňského informačního systému a dokumenty založí do příslušné agendy. Nemají-li dokumenty k výkonu trestu stanovené náležitosti, obratem je vrátí soudu k doplnění. Obdrží-li dokumenty k výkonu trestu, podle nichž je současně zrušen trest, ke kterému doklady má již k dispozici, vrátí nařízení výkonu trestu zrušeného trestu příslušnému soudu; rozsudek zrušeného trestu připojí k dokumentům trestu nového.

(2) Obdrží-li věznice dokumenty k výkonu trestu na osobu, která je ve výkonu vazby v jiné trestní věci, oddělení správní zmíněné dokumenty založí do osobního spisu obviněného a předmětné údaje vloží do Vězeňského informačního systému. Trest bude poté nařízen až po ukončení řízení v dané vazební trestní věci, o čemž oddělení správní vyrozumí příslušný soud. Pokud věznice obdrží příkaz, že obviněný má být ve vazební trestní věci propuštěn na svobodu, z výkonu vazby propuštěn nebude, ale bude převeden do výkonu tohoto trestu.

(3) Ustanovení odstavce 2 neplatí v případech, bylo-li soudem rozhodnuto o odložení výkonu trestu<sup>33)</sup>.

(4) Při nařízení výkonu dalšího trestu u odsouzeného převzatého k výkonu trestu z ciziny, oddělení správní dotazem u příslušného soudu zjistí, zda se na nařizovaný trest nevztahuje zásada speciality<sup>34)</sup>. Nemůže-li být vůči předané osobě trest vykonán, dokumenty k výkonu trestu se vrátí příslušnému soudu

(5) Obdrží-li věznice dokumenty k výkonu trestu na osobu, která je ve výkonu trestu, oddělení správní trest ihned nařídí jako další trest. Je-li osoba na přerušení trestu vydaného soudem, anebo na útěku, nařídí se trest až po návratu nebo zadržení, o čemž oddělení správní vyrozumí příslušný soud. Obdrží-li dokumenty k výkonu trestu na odsouzeného, který byl již trvale přemístěn do jiné věznice, oddělení správní je neprodleně předá věznici, kam byl odsouzený přemístěn; tento postup platí také v případě přechodného přemístění odsouzeného do lůžkového (nemocničního) zdravotnického zařízení Vězeňské služby.

(6) Jakmile odsouzený nastoupí trest (i převodem z vazby do výkonu trestu), oddělení správní tuto skutečnost vyznačí na písemně vyhotovené nařízení výkonu trestu, uvede též datum předpokládaného konce trestu a bezodkladně jej prostřednictvím datové schránky doručí příslušnému soudu, který výkon trestu nařídil, písemné vyhotovení založí do první části osobního spisu odsouzené osoby.

<sup>33)</sup> § 322 zákona č. 141/1961Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>34)</sup> § 198 zákona č. 104/2013 Sb.

(7) Jakmile jsou věznicí doručeny dokumenty k převodu z výkonu vazby do výkonu trestu nebo zabezpečovací detence, nebo naopak, anebo ke změně typu věznice, oddělení správní tuto skutečnost bezodkladně a prokazatelně sdělí příslušným zaměstnancům věznice; po pracovní době tyto činnosti obdobně zabezpečí vrchní inspektor strážní služby.

(8) Správní oddělení po umístění odsouzeného do výkonu trestu z rozsudku zjistí, zda mu bylo uloženo ochranné léčení a jakého bylo druhu; informaci vloží do Vězeňského informačního systému a souběžně předá kopii výrokové části rozsudku (první strana s osobními údaji a příslušná strana s výrokiem o uložení ochranného léčení) odboru zdravotnické služby generálního ředitelství (dále jen „odbor zdravotnické služby“).

## § 16

(1) Zjistí-li oddělení správní, že některý trest, podmíněně odložený trest, náhradní peněžitý trest nebo zbytek trestu, ze kterého byl odsouzený podmíněně propuštěn nebo jehož výkon byl přerušen, není dosud vykonán, sdělí tuto skutečnost průkazným způsobem bezodkladně příslušnému soudu se žádostí o urychlené rozhodnutí a zaslání dokumentů k výkonu trestu.

(2) V případě pochybností, zda již byl některý trest vykonán, se údaje ověří v Centrální evidenci vězněných osob (§ 48).

## HLAVA III

### PŘÍJEM CHOVANCŮ A SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PŘÍJMU VĚZNĚNÉ OSOBY

## § 17

### **Příjem chovanců**

(1) Příjem chovanců se provádí nepřetržitě.

(2) Chovance do ústavu pro výkon zabezpečovací detence lze přijmout jen na základě písemného nařízení výkonu zabezpečovací detence opatřeného podpisem soudce a otiskem kulatého úředního razítka soudu nebo zaručeným elektronickým podpisem či elektronickou značkou soudu, který nařízení vydal.

(3) Chovance přijímá vrchní inspektor, přičemž postupuje analogicky jako při přijetí obviněného do výkonu vazby nebo odsouzeného do výkonu trestu, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak<sup>35)</sup>.

(4) Navazuje-li výkon zabezpečovací detence na výkon vazby nebo výkon trestu, postupuje se jako při příjmu vězněných osob po eskortě z jiné věznice.

## § 18

### **Postup při příjmu obviněného, odsouzeného nebo chovance**

(1) Při přijetí obviněného do výkonu vazby, odsouzeného do výkonu trestu nebo chovance do výkonu zabezpečovací detence vrchní inspektor vždy ověří, zda uvedená osoba

---

<sup>35)</sup> Zákon č. 129/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

není vedena v indexu útěkářů<sup>36)</sup> a o výsledku lustrace učiní záznam na dokumentu, na jehož základě byla osoba přijata. Zaměstnanci uvedení v § 5 odstavci 1 o nebezpečnosti činí záznam na osobní spis, osobní a identifikační kartu a do Věžeňského informačního systému.

(2) Není-li z osobního dokladu přijímaného obviněného, odsouzeného nebo chovance zřejmé, co je příjmení a co křestní jméno, vrchní inspektor ve Věžeňském informačním systému v položce „Příjmení“ zaznamená údaj, který je v dokladu totožnosti na prvním místě; následující údaje vloží do položky „Jméno“. Shodně se postupuje, pokud přijímaná osoba nebude mít žádný osobní doklad a z dokumentů k výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence nelze příjmení a křestní jméno zjistit.

(3) Je-li některý z dokumentů nezbytných k přijetí do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence věznicí zaslán faxem, musí být vrchním inspektorem nebo oddělením správním zpětně ověřena jeho platnost a správnost a výsledek provedeného ověření se na dokumentu vyznačí. Je-li dokument zaslán datovou zprávou, dokument se vytiskne a ověří jeho pravost podle § 12 odst. 2.

## § 19

### Věci obviněného, odsouzeného nebo chovance

(1) Finanční obnos v české anebo v České republice směnitelné měně převzatý od osoby přijímané do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence předá vrchní inspektor oddělení ekonomickému. Hodnota předávaných částek se zaznamenává do protokolu o osobní prohlídce dle § 24 písm. c). Finanční obnos v měně, která v České republice není směnitelná, předá do úschovy oddělení logistiky věznice (dále jen „oddělení logistiky“), a to v obálce, na kterou vyznačí nominální hodnotu a stát původu peněz. Jsou-li peníze označeny neobvyklým nebo neznámým písmem, které neumožňuje jejich jednoznačnou identifikaci, vyznačí se na obálce nominální hodnoty a množství platidel. Nominální hodnoty a množství platidel se rovněž uvedou do seznamu osobních věcí dle odstavce 2.

(2) Cennosti i s jinými věcmi, které měl přijímaný obviněný nebo odsouzený u sebe v držení, vrchní inspektor předá oddělení logistiky, které zajistí zpracování tiskopisu Seznam osobních věcí – protokol o osobní prohlídce“ (skladový tiskopis č. 500). Cennostmi se pro účely tohoto nařízení rozumí hodinky, náušnice, prstýnky, náramky, řetízky a jiné šperky, mobilní zařízení, SIM karty, platební a kreditní karty, vkladní či šekové knížky, směnky, šeky, kolký, dálniční známky, časové jízdenky, stravenky pro úhradu veřejného stravování, nákupní, věrnostní a jiné karty mající nominální hodnotu, která se jejich užíváním jednorázově nebo postupně snižuje.

(3) Osobní doklady a dokumenty osoby, na základě nichž byla přijata do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, vrchní inspektor předá oddělení správním, které provede kontrolu dokumentů a údajů o přijaté osobě zavedených vrchním inspektorem do Věžeňského informačního systému; oddělení správní dokumenty založí do osobního spisu vězněné osoby a převzaté osobní doklady uloží do úschovy.

---

<sup>36)</sup> Nařízení generálního ředitele Věžeňské služby České republiky č. 29/2009 o Indexu útěkářů a nebezpečných osob.

## § 20

### **Provedení procesního úkonu mimo sídlo věznice**

Je-li vězněná osoba věznicí předána policejnímu orgánu k provedení procesního úkonu mimo sídlo věznice na dobu převyšující 24 hodin, může být obviněný nebo odsouzený do ukončení úkonu umístěn v jiné vazební věznici nebo věznici, která je k místu, kde je procesní úkon prováděn, nejbližší. Obviněný nebo odsouzený se přijme na základě písemné žádosti o umístění, vystavené příslušným policejním orgánem, která je opatřena úředním razítkem a schválena příslušným státním zástupcem po podání obžaloby příslušným soudem.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **ADMINISTRATIVNÍ POMŮCKY A DOKUMENTY**

## § 21

### **Druhy administrativních pomůcek a dokumentů a způsob jejich vyplňování**

(1) Při správních činnostech, jež souvisí s výkonem vazby obviněného, výkonem trestu odsouzeného a zabezpečovací detencí chovance, se vedou především tyto evidenční pomůcky a dokumenty:

- a) osobní spis (skladový tiskopis č. 509),
- b) seznam osobních věcí - protokol o osobní prohlídce (skladový tiskopis č. 500),
- c) osobní karta (skladový tiskopis č. 256),
- d) základní list zdravotnické dokumentace A 0/1 (skladový tiskopis č. 903),
- e) dokumentace vztahující se ke kázeňskému řízení (skladové tiskopisy č. 240 až 249),
- f) identifikační karta (skladový tiskopis č. 543),
- g) identifikační štítek,
- h) žádanka o vydání vězněné osoby (skladový tiskopis č. 321),
- i) propustka (skladový tiskopis č. 320),
- j) propustková knížka (skladový tiskopis č. 238),
- k) eskortní příkaz (skladový tiskopis č. 514),
- l) kniha společníků (skladový tiskopis č. 304),
- m) jmenný celový index,
- n) kniha návštěv,
- o) výstupní listina,
- p) dokumentace odborného zacházení (skladové tiskopisy č. 230 až 237),
- q) dokumentace o umístění a průběhu pobytu chovanců v izolační místnosti,
- r) dokumentace o použití omezovacích prostředků u chovanců,
- s) oznámení o nadcházejícím propuštění osoby z výkonu trestu (skladový tiskopis č. 512),
- t) potvrzení o propuštění (skladový tiskopis č. 508).

(2) Údaje, které tvoří obsah evidenční pomůcky nebo dokumentu, se vedou zpravidla

ve Vězeňském informačním systému. Není-li možné je vést prostřednictvím Vězeňského informačního systému, vedou se v listinné podobě. Vyplňují se psacím strojem, čitelně ručně perem či propisovací tužkou, případně razítkem podle předtisku.

## § 22

### Osobní spis vězněné osoby

(1) Osobním spisem vězněné osoby (dále jen „osobní spis“) se rozumí typový spis vedený Vězeňskou službou v souladu s právními a vnitřními předpisy, který obsahuje osobní a další údaje týkající se vězněné osoby. Nakládání s osobním spisem upravuje § 54 až § 59.

(2) Osobní spis vyhotovuje oddělení správní na každou jednotlivou vězněnou osobu přijatou do výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence. Do osobního spisu se ukládají dokumenty potřebné k výkonu vazby, trestu nebo zabezpečovací detence, jakož i další dokumenty vztahující se k vězněné osobě, které vznikají během výkonu vazby, trestu nebo zabezpečovací detence, přičemž důležité údaje se zaznamenávají na desky osobního spisu podle předtisku. Použijí-li se zkratky, jejich seznam se uvede na desky osobního spisu.

(3) Osobní spis se dělí na tři části, přičemž:

a) v první části jsou zakládány a evidovány dokumenty:

1. zasílané do věznice orgány činnými v trestním řízení, mající přímý vztah k výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence,
2. doručené v souvislosti s přijetím nebo propuštěním vězněné osoby (např. příkaz k přijetí do vazby, protokol či usnesení o vzetí do vazby, protokol o omezení osobní svobody, usnesení o prodloužení vazby, rozhodnutí o zamítnutí žádosti o propuštění z vazby, o změně vazebních důvodů, jiná vazební rozhodnutí, výzva k nástupu trestu, příkaz soudu k dodání do výkonu trestu, nařízení výkonu trestu, nařízení výkonu zabezpečovací detence, rozhodnutí soudu I. a II. stupně a příkaz k propuštění),
3. opis z Rejstříku trestů,
4. žádost svědka nebo oběti, jak je uvedeno v § 74,
5. související s předáním do ústavní nebo ochranné výchovy, ochranného léčení nebo s předáním, vydáním nebo vyhoštěním vězněné osoby do ciziny,
6. seznam osobních věcí – protokol o osobní prohlídce,
7. zpráva o skončení vyšetřování,
8. zpráva o podání obžaloby a
9. případná další rozhodnutí orgánů činných v trestním řízení.

Úvodní list první části osobního spisu tvoří sběrný arch (skladový tiskopis č. 526). Dokumenty se zakládají chronologicky tak, jak jsou doručovány. Každý založený dokument se zaznamená ve sběrném archu a opatří se pořadovým číslem, pod nímž je evidován;

b) ve druhé části jsou zakládána a evidována všechna rozhodnutí ředitele věznice učiněná během výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence a hodnocení zpracovaná pro potřeby orgánů činných v trestním řízení. Druhá část osobního spisu vždy obsahuje též oddělenou část, do které se ukládají rozhodnutí učiněná v kázeňském řízení;

c) ve třetí části jsou zakládány a evidovány ostatní dokumenty vzniklé během výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence. Součástí této části je vždy obálka, do které se ukládají všechna hlášení odesílaná v rámci plnění ohlašovací povinnosti a realizované žádanky o vydání vězněné osoby.

(4) Při založení osobního spisu se současně vyhotoví Zápůjční list (skladový tiskopis č. 502), který se vloží do osobního spisu.

(5) Navazuje-li výkon vazby na výkon trestu nebo naopak, případně zabezpečovací detence na výkon vazby (nebo výkon trestu) a naopak, nový osobní spis se nezakládá. Osobní spis se vede po celou dobu věznění, po kterou je vězněné osobě nepřetržitě omezována osobní svoboda.

(6) Po propuštění vězněné osoby na svobodu se osobní spis vždy označí skartačním znakem uvedeným ve spisovém plánu Vězeňské služby.

(7) Skartačním znakem „A“ se označuje osobní spis vězněné osoby, která

- a) uprchla z výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence, případně se nevrátila z povoleného pobytu mimo věznici uděleného ředitelem věznice, a nebyla-li dopadena,
- b) ve výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence zemřela,
- c) byla odsouzena za trestné činy proti základům České republiky, proti bezpečnosti České republiky, proti obraně státu, proti lidskosti, proti míru a za válečné trestné činy<sup>37)</sup>,
- d) byla odsouzena k výjimečnému trestu,
- e) byla ve výkonu vazby nebo výkonu trestu zařazena do programu zvláštní ochrany<sup>8)</sup> v případě, že po uplynutí skartační lhůty nebylo v rámci skartačního řízení rozhodnuto o likvidaci.

## § 23

### Seznam osobních věcí – protokol o osobní prohlídce

(1) Po přijetí osoby do příjmové věznice oddělení logistiky vyplní „Seznam osobních věcí – protokol o osobní prohlídce“ (skladový tiskopis č. 500). Při zhotovování seznamu věcí je prováděn jejich průpis i na Protokol o osobní prohlídce.

(2) Část vyplněného tiskopisu označená jako „Seznam osobních věcí“ se ponechá na oddělení logistiky a část tiskopisu označená jako „protokol o osobní prohlídce“ zakládá oddělení správní do první části osobního spisu.

(3) Do seznamu osobních věcí se doplňují i věci odebrané vězněné osobě během výkonu vazby, výkonu trestu či zabezpečovací detence, nebo se odepisují v případech jejich oprávněného vydání, případně se přehled přepracovává nebo aktualizuje, dojde-li v rozsahu množství věcí k podstatným změnám (např. po návratu odsouzeného z přerušení výkonu trestu).

---

<sup>37)</sup> § 309 až § 322 a § 400 až § 418 zákona č. 40/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů.  
§ 91 až § 115 a § 259 až § 265 zákona č. 140/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů.



## § 24

### **Protokol o osobní prohlídce**

Do protokolu o osobní prohlídce se vyznačí:

- a) osobní dokumenty a doklady (druh, číslo dokladu a datum skončení jeho platnosti), které se od vězněné osoby přebírají do úschovy a učiní se záznam o ověření státního občanství, bylo-li zjišťováno jiným způsobem, než podle uschovaných osobních dokladů,
- b) dokumenty nebo osobní doklady doručené vězněné osobě během výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence; v případě jejich oprávněného vydání se odepíší;
- c) finanční částka, kterou vězněná osoba při přijetí do příjmové věznice nebo ústavu pro výkon zabezpečovací detence měla u sebe (celková částka, měna); údaj se zapíše na zadní stranu protokolu o osobní prohlídce.

## § 25

### **Osobní karta**

(1) Po přijetí osoby do příjmové věznice se na oddělení správním vyplní „Osobní karta“ (skladový tiskopis č. 256). V osobní kartě se vyznačí dle předtisku všechny údaje, které jsou v době příjmu známy. Následně se osobní karta předá k dalšímu využití oddělení výkonu vazby a výkonu trestu, oddělení výkonu vazby, oddělení výkonu trestu nebo oddělení výkonu trestu a vazby, výkonu zabezpečovací detence (dále jen „oddělení výkonu vazby a trestu“).

(2) Osobní karta slouží k zaznamenávání osobních a jiných údajů o vězněné osobě, významných pro účely programů zacházení a působení na odsouzeného metodami a formami práce zaměřené na oblast řešení důsledků a dopadů trestné činnosti na poškozeného.

## § 26

### **Zdravotnická dokumentace**

(1) Po propuštění vězněné osoby se zdravotnická dokumentace uchovává po dobu jednoho kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, v němž došlo k propuštění vězněné osoby, a to ve spisovně zdravotnického střediska v kmenové věznici. Po uplynutí skartační lhůty se v rámci skartačního řízení předá spolu s výpisem ze zdravotnické dokumentace do Archivu Vězeňské služby<sup>38)</sup> v zalepené papírové obálce tak, že se sepnuté vložky zdravotnické dokumentace vloží do jedné a výpis ze zdravotnické dokumentace do jiné obálky. Obálky se opatří razítkem odesílajícího zdravotnického střediska, vyznačí se na nich identifikační údaje vězněné osoby v rozsahu identifikační kód, příjmení, jméno, popř. jména, datum narození a datum propuštění; obálky se opatří úředním razítkem věznice a označí nápisem „OTEVŘE LÉKAŘ“.

(2) Kmenovou věznicí se rozumí věznice, do níž byla vězněná osoba trvale umístěna k výkonu vazby, výkonu trestu či zabezpečovací detence.

---

<sup>38)</sup> Nařízení generální ředitelky Vězeňské služby České republiky č. 4/2004 o vedení všeobecné administrativy ve Vězeňské službě České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

## § 27

### **Dokumentace vztahující se ke kázeňskému řízení**

(1) Dokumenty vznikající při uplatňování kázeňského řízení s vězňnými osobami stanoví vnitřní předpis<sup>39)</sup>.

(2) Dokumenty vztahující se ke kázeňskému řízení se zpracovávají podle vzorů stanovených vnitřním předpisem<sup>40)</sup>, evidují se ve sběrném archu (skladový tiskopis č. 526). Oprávněný zaměstnanec oddělení výkonu vazby a trestu, není-li dále stanoveno jinak, zabezpečí, aby originály všech uvedených dokumentů byly po realizaci kázeňského řízení vždy předány oddělení správnímu k založení do druhé části osobního spisu.

### **Identifikační karta, identifikační štítek**

## § 28

Po přijetí osoby do příjmové věznice vystaví oddělení správní „Identifikační kartu“ (skladový tiskopis č. 543). Skladový tiskopis vyplní dle předtisku údajů, které jsou v době přijetí známy, připojí fotografii vězněné osoby z čelního pohledu a poté ji předá zpravidla oddělení výkonu vazby a trestu. Identifikační karta je určena výhradně pro vnitřní potřebu Vězeňské služby a slouží k ověřování totožnosti vězněné osoby.

## § 29

Identifikační štítek vystavuje vězněné osobě pověřený zaměstnanec věznice. Na přední straně identifikačního štítku je příjmení, jméno, fotografie vězněné osoby z čelního pohledu a označení věznice. Datum narození, popřípadě identifikační kód, se uvádí na zadní stranu identifikačního štítku. Identifikační štítky mohou být provedeny s pruhem v různých barvách, kterými se rozlišují podrobnosti jako např. volný pohyb, typ věznice nebo pracoviště. Vzor identifikačního štítku je uveden v příloze č. 2.

## § 30

### **Žádanka o vydání vězněné osoby**

(1) Policejní orgán, obhájce, soudní znalec, advokát nebo úředník Probační a mediační služby vystavuje a předkládá oddělení vězeňské stráže k jednání nebo provedení úkonů trestního řízení ve věznici „Žadanku o vydání vězněné osoby“ (skladový tiskopis č. 321). Po ukončení jednání nebo provedení úkonu trestního řízení vyznačí pověřený zaměstnanec oddělení vězeňské stráže do žadanky a do Vězeňského informačního systému údaje o předání a převzetí vězněné osoby a o provedení osobní prohlídky vězněné osoby.

(2) Žádanka se po ukončení jednání za účelem provedení úkonu trestního řízení nebo navrácení vězněné osoby zpět do věznice podle odstavce 4 vloží do obálky ve třetí části osobního spisu.

(3) Požádá-li orgán nebo osoba uvedená v odstavci 1 o potvrzení vstupu a návštěvy ve věznici, potvrzení mu vystaví oddělení vězeňské stráže postupem uvedeným v § 69 odst. 2.

<sup>39)</sup> § 4 odst. 1 písm. a) až n) nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 36/2014 o kázeňském řízení u obviněných, odsouzených a chovanců.

<sup>40)</sup> Příloha č. 1 až 9 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 36/2014.

(4) Žádanku o vydání vězněné osoby vyplňuje a předkládá policejní orgán, který si vězněnou osobu přebírá k provedení úkonu v rámci trestního řízení mimo sídlo věznice; postup Vězeňské služby a náležitosti vyžádání upravuje ustanovení § 20.

### **Propustka, propustková knížka**

#### **§ 31**

(1) „Propustku“ (skladový tiskopis č. 320) vystavuje ve Vězeňském informačním systému oddělení vězeňské stráže jmenovitě k vězněné osobě, která má být eskortována mimo sídlo věznice za jiným účelem, než k přemístění do jiné věznice (např. k soudnímu líčení, k ošetření nebo vyšetření za účelem poskytnutí ambulantní péče ve zdravotnickém zařízení mimovězeňského poskytovatele oprávněného potřebné zdravotní služby poskytovat). Propustka opravňuje eskortující orgány opustit s vězněnou osobou věznici.

(2) Po realizaci eskorty se propustka ukládá na oddělení vězeňské stráže. Propustky jsou označeny skartačním znakem „S“ a skartační lhůtou 5 let.

#### **§ 32**

(1) „Propustková knížka<sup>41)</sup>“ (skladový tiskopis č. 238) osvědčuje rozhodnutí ředitele věznice o vydání povolení vězněné osobě opustit věznici<sup>42)</sup>.

(2) Propustková knížka se vyhotoví vyplněním podle předtisku a opatří fotografií odsouzeného z čelního pohledu a úředním razítkem věznice. Zhotovitelem je oddělení určené ředitelem věznice s přihlédnutím k organizaci činností, k typu věznice, zřízených oddělení různých typů ve věznici a počtu vězněných osob.

(3) Propustková knížka obsahuje jednotlivé propustky vyplněné vždy dle rozhodnutí ředitele věznice o povolení pobytu mimo věznici. Propustková knížka se po podpisu ředitele věznice předává odsouzenému, kterého tím opravňuje k pobytu mimo věznici v určené době a na místě podle rozhodnutí ředitele věznice.

(4) Po využití všech propustek v propustkové knížce se propustková knížka založí do třetí části osobního psíu.

#### **§ 33**

### **Eskortní příkaz**

(1) „Eskortní příkaz“ (skladový tiskopis č. 514) za účelem přemístění vězněné osoby do jiné věznice nebo předání jinému subjektu, např. psychiatrické nemocnici nebo léčebně, školskému zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy (dále jen „výchovné zařízení“), příslušným orgánům cizího státu, vyhotovuje ve Vězeňském informačním systému v pracovní době oddělení správní a v mimopracovní době vrchní inspektor. Nezhotovuje se v případech, kdy k předání dochází v objektu věznice.

---

<sup>41)</sup> § 18 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 69/2013 o postupu při přerušení výkonu trestu (trestního opatření) odnětí svobody, opuštění věznice v souvislosti s návštěvou nebo programem zacházení a povolování účasti odsouzených na akcích konaných mimo věznici.

<sup>42)</sup> § 40 odst. 3 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 276/2013 Sb.

(2) Eskortní příkaz se vyplní podle předtisku či příslušného elektronického formuláře ve Vězeňském informačním systému. K eskortovaným osobám se musí uvést další údaje důležité pro velitele a členy ozbrojeného doprovodu, např. zda se jedná o obviněného, odsouzeného nebo o chovance, u obviněného důvody vazby, orgán činný v trestním řízení a jeho spisovou značku, označení trestného činu, spoluobviněné, proti nimž je vedeno společné trestní řízení nebo jejichž trestní věci spolu souvisejí, typ věznice (vyjádřený slovně), dietu (včetně jejího druhu), zda je eskortovaný vybaven léky, popřípadě že je mu nutné zajistit jejich podání, jedná-li se o léky, které nemůže mít u sebe, délku trestu, blízký konec trestu, nebezpečnost (odsouzení k výjimečnému trestu, zločinné spolčení, údaje z indexu útěkářů a nebezpečných osob), důvod přemístění a zda je přemístění trvalé či přechodné.

(3) Je-li do téže věznice jednou eskortou přemísťováno více vězněných osob, všechny eskortované osoby se vyjmou na jeden eskortní příkaz s tím, že samostatný eskortní příkaz se vyhotoví pro obviněné, odsouzené, chovance; samostatný seznam se zpracuje pro vězněné eskortované ženy.

(4) Rozhodnutí o tom, zda vězněná osoba bude při eskortě poutána anebo nikoliv a jakým způsobem, činí oddělení vězeňské stráže.

#### § 34

#### **Kniha společníků**

Do „Knihy společníků“ (skladový tiskopis č. 304) zapisuje oddělení výkonu vazby a trestu obviněné spolupachatele<sup>43)</sup> nebo účastníky trestného činu<sup>44)</sup> na základě pokynu orgánu činného v trestním řízení, a to pod tímž pořadovým číslem. Jako společníci jsou evidováni obvinění i odsouzení, proti nimž je vedeno společné řízení, i když v průběhu výkonu vazby u nich byl zrušen koluzní důvod vazby<sup>45)</sup>.

#### § 35

#### **Jmenný celový index**

(1) Umožňuje-li to Vězeňský informační systém, vede se automatizovaně jmenný celový index, který slouží k vyhledání vězněných osob podle jmen anebo umístění, přičemž se sleduje od kdy, do kdy a na jaké cele nebo ložnici byla vězněná osoba umístěna; listinná podoba jmenného celového indexu se vede ve výkonu vazby.

(2) Prostřednictvím jmenného celového indexu lze pro vnitřní potřeby Vězeňské služby a potřeby orgánů činných v trestním řízení doložit možnost kontaktu určitých nebo určených vězněných osob.

#### § 36

#### **Kniha návštěv**

V ústavu pro výkon zabezpečovací detence se vede kniha návštěv<sup>46)</sup>.

---

<sup>43)</sup> § 23 zákona č. 40/2009 Sb.

<sup>44)</sup> § 24 zákona č. 40/2009 Sb.

<sup>45)</sup> § 67 písm. b) zákona č. 141/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>46)</sup> § 39 odst. 4 písm. h) a i) zákona č. 129/2008 Sb.

§ 37  
**Výstupní listina**

Seznam odsouzených v kmenovém stavu, kteří mají být propuštěni v určeném měsíci na svobodu (dále „výstupní listina“) lze pro potřeby věznice vyhotovit pomocí nadefinovaných přehledů ve Vězeňském informačním systému (položka „Sestavy“).

§ 38  
**Dokumentace odborného zacházení**

(1) Pro dokumenty vzniklé v souvislosti se specializovaným zacházením s vězněnou osobou se používá obálka:

- a) „Psychologická dokumentace“ (skladový tiskopis č. 230),
- b) „Dokumentace vychovatele – terapeuta“ (skladový tiskopis č. 231),
- c) „Dokumentace speciálního pedagoga a pedagoga volného času“ (skladový tiskopis č. 232),
- d) „Dokumentace sociálního pracovníka“ (skladový tiskopis č. 233),
- e) „Dokumentace sociologa“ (skladový tiskopis č. 234),
- f) „Opis zprávy o mladistvém“ (skladový tiskopis č. 235),
- g) „Karta dítěte“ (skladový tiskopis č. 236), a
- h) „Dokumentace kaplana“ (skladový tiskopis č. 237).

(2) Obálky nejsou součástí osobní karty vězněné osoby a zaměstnanci oddělení výkonu vazby a trestu nebo, podle povahy údajů, jiní odpovědní zaměstnanci, je ukládají na zabezpečeném a k tomu určeném místě; nakládají s nimi v souladu se zásadami ochrany osobních údajů<sup>47)</sup> a podle pravidel stanovených tímto nařízením.

(3) Při trvalém přemístění vězněné osoby do jiné věznice zaměstnanec uvedený v odstavci 2 obálku zalepí, přelepení opatří úředním razítkem a podpisem a předá ji oddělení správnímu k vložení do osobního spisu. V cílové věznici obálku převezme a smí otevřít jen zaměstnanec shodného pracovního zařazení.

(4) Po propuštění vězněné osoby na svobodu se zalepené a zapečetěné obálky uloží do osobního spisu.

§ 39  
**Dokumentace o umístění a průběhu pobytu chovanců v izolační místnosti**

Chovanec, který svým jednáním vážným způsobem ohrožuje sebe nebo jiného, může být na nezbytně nutnou dobu umístěn do izolační místnosti. O průběhu pobytu chovance v izolační místnosti se vede dokumentace<sup>48)</sup>.

---

<sup>47)</sup> Zákon č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>48)</sup> § 35 odst. 6 zákona č. 129/2008 Sb.

## § 40

### **Dokumentace o použití omezovacích prostředků**

U chovance, jenž svým jednáním vážným způsobem ohrožuje sebe nebo jiného, může být použito omezovacích prostředků. O použití omezovacích prostředků vůči chovanci zaměstnanec oddělení detence bezodkladně vyhotoví zápis s patřičnými náležitostmi<sup>49)</sup>. Zápis se ukládá do druhé části osobního spisu.

## § 41

### **Evidence telefonických hovorů**

O realizaci telefonních hovorů vězněnou osobou vede zaměstnanec vymezený v ustanovení § 5 evidenci ve Vězeňském informačním systému<sup>50)</sup>, nestanoví-li právní předpis postup jiný<sup>51)</sup>.

## § 42

### **Oznámení o nadcházejícím propuštění osoby z výkonu trestu**

(1) Čistopis „Oznámení o nadcházejícím propuštění vězněné osoby z výkonu trestu“ (dále jen „Oznámení o propuštění“, skladový tiskopis č. 512), jehož vzor je uveden v příloze č. 3, vyhotovuje oddělení správní na odsouzeného s trvalým pobytem na území České republiky, který byl ve výkonu trestu nejméně 3 měsíce a udělil souhlas, aby oznámení o propuštění bylo předáno sociálnímu pracovníkovi obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo střediska sociální prevence. Na odsouzeného, který nedosáhl věku 18 let a odsouzeného, který má uloženo ochranné léčení ústavní formou nebo uloženu ústavní nebo ochrannou výchovu, se oznámení o propuštění vyhotoví vždy.

(2) Oznámení o propuštění se vyhotoví dle předtisku na základě písemných podkladů zaměstnanců Vězeňské služby, kteří se na přípravě k propuštění odsouzeného z výkonu trestu podílí (např. vychovatel, zaměstnanec ekonomického oddělení). Součástí oznámení o propuštění je zpráva pro sociálního pracovníka obecního úřadu s rozšířenou působností, kde se zdůrazní, co je nezbytné po propuštění odsouzeného na svobodu řešit (rodinné zázemí, bydlení, zaměstnání, vystavení osobního dokladu apod.). Obecním úřadem je i újezdní úřad<sup>52)</sup>.

(3) Návrh oznámení o propuštění a podklady pro zpracování předkládají zaměstnanci uvedení v odstavci 2 na oddělení správní ve lhůtě nejpozději 8 týdnů před skončením výkonu trestu. Oddělení správní shromážděné podklady předloží sociálnímu pracovníkovi věznice, který s propouštěnou osobou provede výstupní pohovor, při němž ověří správnost údajů v návrhu oznámení o propuštění, připojí zjištěná doporučení pro sociálního pracovníka obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo pro kurátora pro děti a mládež, případně informaci, že odsouzený je v kontaktu se jmenovitě uvedeným úředníkem Probační a mediační služby.

(4) Návrh oznámení o propuštění, doplněný postupem podle odstavce 3, předá sociální pracovník nejpozději 6 týdnů před skončením výkonu trestu oddělení správnímu

<sup>49)</sup> § 37 odst. 3 zákona č. 129/2008 Sb.

<sup>50)</sup> Pokyn generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 4/2013 k realizaci telefonních hovorů obviněných, odsouzených a chovanců.

<sup>51)</sup> § 43a odst. 2 vyhlášky č. 109/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>52)</sup> § 4 zákona č. 359/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

ke zpracování definitivního znění oznámení o propuštění. Oddělení správní vyhotoví čistopis oznámení o propuštění, který odešle prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nejpozději jeden měsíc před skončením výkonu trestu.

(5) Obdobně se postupuje při neočekávaném propuštění (podmíněné propuštění, milost, amnestie, upuštění od výkonu zbytku trestu). Jeden výtisk oznámení o propuštění se předává propouštěnému proti sdělení, že po návratu do občanského života má zájem o využití sociálních služeb<sup>53)</sup>. Správní činnosti a úkony podle odstavců 1 až 4 se ve zkrácených lhůtách musí provést i před takovým propuštěním odsouzeného na svobodu.

(6) Jde-li o odsouzeného, který nedosáhl 18 let věku, se oznámení o propuštění zašle kurátorovi pro děti a mládež a příslušné psychiatrické nemocnici nebo léčebně vždy, pokud bylo uloženo ochranné ústavní léčení, anebo výchovnému zařízení, má-li nařízeno ochrannou nebo ústavní výchovu.

(7) Jeden výtisk oznámení o propuštění spolu s rozdělovníkem, v němž je uvedeno, komu bylo odesláno, a podkladovými materiály, které sloužily k jeho vypracování, oddělení správní zakládá do třetí části osobního spisu.

#### § 43

### Potvrzení o propuštění

„Potvrzení o propuštění“ (skladový tiskopis č. 508) z výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence vyhotovuje dle předtisku oddělení správní. Potvrzení se předává každé propuštěné osobě bez ohledu na to, zda má při propuštění osobní doklady či nikoliv. Potvrzení musí být opatřeno podpisem ředitele věznice nebo jím pověřeného zástupce nebo zaměstnance a úředním razítkem věznice.

#### § 44

### Společné ustanovení

V závislosti na rozvoji a implementaci inovací a splnění pravidel bezpečnosti a ochrany ve Vězeňském informačním systému mohou být údaje a informace týkající se vězněných osob vedeny výhradně v elektronické podobě.

## ČÁST ČTVRTÁ

### POŽADAVKY NA VEDENÍ EVIDENCE VĚZNĚNÝCH OSOB

#### § 45

(1) Evidencí vězněných osob<sup>54)</sup> se rozumí shromažďování, zpracovávání, vedení, využívání a uchovávání údajů osob v souladu s účelem stanoveným zákonem na ochranu osobních údajů a tímto nařízením prostřednictvím Vězeňského informačního systému a v listinné podobě, není-li tímto nařízením určena výlučně jen jedna forma evidence.

<sup>53)</sup> Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>54)</sup> § 23a zákona č. 555/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.  
§ 13 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(2) Účelem evidence je okamžité či pozdější zpracování<sup>55)</sup> údajů při výkonu správní služby, řízení, organizaci, kontrole, ekonomické, vzdělávací, výchovné, zdravotnické a jiné odborné činnosti, zahrnující:

- a) autentifikaci k nezaměnitelnému určení identity osoby nastupující do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, ověření údajů v základním registru obyvatel, agendových informačních systémech evidence obyvatel, v informačním systému cizinců při jejím propuštění nebo výkonu jiného rozhodnutí,
- b) umístování vězněné osoby do konkrétní věznice nebo v rámci vnitřní diferenciacce věznice,
- c) podporu ozbrojeného doprovodu vězněné osoby mimo věznici, kdy se vězněná osoba pohybuje s ozbrojeným doprovodem mimo střežený prostor (např. při převozu na pracoviště mimo věznici, při eskortách k soudnímu líčení, k mimovězeňskému poskytovateli zdravotních služeb, při eskortách k výkonu ústavní nebo ochranné výchovy, ústavního ochranného léčení či zabezpečovací detence, k předání nebo vydání do ciziny),
- d) výkon rozhodnutí, které vyplývá z mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních,
- e) působení prostřednictvím programu zacházení na osobu ve výkonu trestu vypracovaného na základě shrnutí výsledků psychologického, pedagogického, sociálního, případně, udělila-li souhlas též lékařského posouzení, hodnocení rizik a potřeb a dalších podkladů<sup>56)</sup>, působení metodami práce zaměřených na oblast řešení důsledků a dopadů trestné činnosti na oběť (poškozeného),
- f) terapeutické a výchovné působení na osobu ve výkonu zabezpečovací detence,
- g) vedení dokumentace při uplatňování práva na korespondenci, užívání telefonu, přijetí návštěvy, zajišťování zdravotní a sociální péče,
- h) vedení záznamů o uplatňování kázeňské pravomoci a kázeňském řízení,
- i) vytváření podmínek pro zaměstnávání a jinou účelnou činnost osob, výběr a zařazování na pracoviště, přerazování na jiné pracoviště či vyřazování z práce,
- j) eliminaci rizik mimořádných událostí v souvislosti se střežením nebo eskortováním osob ve výkonu vazby, výkonu trestu a výkonu zabezpečovací detence,
- k) vedení školní matriky<sup>57)</sup>, přípravu mladistvého na budoucí povolání, výchovu a vzdělávání odsouzeného za účelem zvýšení, prohloubení jeho kvalifikace, nebo odborné úrovně,
- l) zvláštní ochranu svědka a dalších osob v souvislosti s trestním řízením,
- m) umožňování kontaktů s osobou blízkou a přirozeným sociálním prostředím, ve výstupním oddělení zintenzivnění podpory kontaktů se sociálním zázemím vězněné osoby k řešení problémů spojených s přechodem do občanského života,
- n) zajištění práva svobodně projevat své náboženství nebo víru<sup>58)</sup>,
- o) uplatňování volebního práva,

---

<sup>55)</sup> § 4 písm. f) zákona č. 101/2000 Sb.

<sup>56)</sup> § 41 a § 42 zákona č. 199/1969 Sb.

<sup>57)</sup> § 28 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

<sup>58)</sup> Článek 15 a 16 Listiny základních práv a svobod.



- p) postup za účelem vymáhání daňových pohledávek podle zvláštního právního předpisu<sup>59)</sup> nebo pohledávek, např. za regulační poplatky, zdravotnické služby a léčiva, pohledávek náhrady škody z hospodaření s majetkem státu, občanskoprávních a obchodních smluv a z pracovního poměru, nebo
- q) plnění povinnosti vyrozumět předepsaným způsobem orgán veřejné moci, jiný orgán nebo fyzickou osobu o skutečnosti nastalé v souvislosti s nástupem, trváním a skončením výkonu vazby, trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence.

## § 46

(1) Pokud evidování údajů ve Vězeňském informačním systému zakládá povinnosti zaměstnancům uvedeným v § 5 odst. 1, Vězeňský informační systém tyto upozorňuje automaticky formou notifikace.

(2) Údaje se ve Vězeňském informačním systému průběžně aktualizují a operativně doplňují zejména o záznamy převzaté od orgánů činných v trestním řízení oznámených Vězeňské službě nebo o změny<sup>60)</sup> nahlášené vězněnou osobou. Změna údaje, který je již zaveden ve Vězeňském informačním systému, se provede jen na základě zjištěné a doložitelné nové skutečnosti. Zároveň se ukončí platnost předchozího záznamu.

(3) Bezpečnost informací při pořizování, uchování, vyhledávání, zpracování nebo při elektronickém přenosu údajů a dat uvedených v odstavci 2 je upravena jiným vnitřním předpisem<sup>61)</sup>.

## § 47

(1) Z hlediska evidence vězňů se rozlišuje zařazení osob ve výkonu vazby, výkonu trestu a výkonu zabezpečovací detence na:

- a) kmenové (podle umístění),
- b) administrativní (vězněná osoba je sledována podle běhu lhůt výkonu vazby, trestu nebo výkonu zabezpečovací detence),
- c) fyzické (podle fyzické přítomnosti).

(2) V kmenovém stavu se vykazují všechny vězněné osoby, které jsou v dané věznici trvale umístěny k výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, včetně těch, které jsou na přechodnou dobu umístěny ve věznici jiné (z důvodu soudního jednání, vyšetřovacích úkonů nebo z důvodu hospitalizace ve zdravotnickém zařízení lůžkové péče Vězeňské služby apod.).

(3) V administrativním stavu se vykazují všechny vězněné osoby vykazované v kmenovém stavu (vyjma vězněné osoby, která je přechodně umístěna ve věznici jiné, např. z důvodu soudního jednání, provedení procesních úkonů, důvodů poskytování zdravotní péče), a vězněné osoby, které jsou mimo věznici z důvodů realizace eskorty, na propustku, z důvodu přerušení výkonu trestu či povoleného pobytu mimo věznici na základě rozhodnutí

---

<sup>59)</sup> § 12 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>60)</sup> Např. § 21 odst. 6 písm. 1) zákona č. 293/1993 Sb.

<sup>61)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 20/2005 o provozu výpočetní techniky ve Vězeňské službě České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

ředitelů věznic a dále vězněné osoby, které jsou ve věznici umístěny přechodně z věznice jiné.

(4) Ve fyzickém stavu se vykazují vězněné osoby, které jsou k danému okamžiku ve věznici skutečně fyzicky přítomny.

#### § 48

### Centrální evidence vězněných osob

(1) Centrální evidence vězněných osob odboru správního je metodickým a kontrolním orgánem nad výkonem evidencí vězněných osob ve Vězeňském informačním systému.

(2) Kontrola údajů vedených ve Vězeňském informačním systému probíhá systematicky a nepřetržitě.

(3) V Centrální evidenci vězněných osob se zpracovávají údaje osob vězněných na českém území od roku 1955, byla-li státem Československá socialistická republika (Česká socialistická republika), Československá federativní republika, Česká a Slovenská Federativní Republika a je-li jím Česká republika, a to údaje o identitě vězněné osoby, důvodech jejího umístění ve věznici a kompetentním orgánu, který o umístění rozhodl, den a hodina příjetí a den a hodina propuštění. Údaje se v databázi Centrální evidence vězněných osob uchovávají nejméně 10 let po propuštění z výkonu vazby, trestu nebo zabezpečovací detence.

(4) Osoby zařazené do programu zvláštní ochrany se vedou ve Vězeňském informačním systému ve zvláštním režimu zaručujícím diferenciováný přístup k některým údajům. Údaje lze podat jen na základě písemné žádosti schválené pověřeným příslušníkem útvaru speciálních činností policie.

## ČÁST PÁTÁ

### POSKYTOVÁNÍ ÚDAJŮ Z EVIDENCE VĚZNĚNÝCH OSOB

#### § 49

### Poskytování údajů z evidence vězněných osob na žádost

(1) Údaje z evidence vězněných osob Vězeňská služba poskytuje pouze na žádost<sup>62)</sup>. Žádost o poskytnutí údajů z evidence vězněných osob lze podat:

- a) elektronicky do datové schránky Vězeňské služby,
- b) zadáním přímého dotazu do databáze Vězeňského informačního systému dle postupů (dále jen „systém eLustrace“) upravených v § 53
- c) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo
- d) v listinné podobě osobně.

(2) Žadatel, který má podle zvláštního předpisu<sup>63)</sup> zřízenou datovou schránku, je povinen podat žádost o poskytnutí údajů z evidence vězněných osob prostřednictvím datové schránky<sup>64)</sup>.

<sup>62)</sup> § 23a odst. 3 zákona č. 555/1992 Sb., ve znění zákona č. 157/2013 Sb.

<sup>63)</sup> Zákon č. 300/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>64)</sup> § 23a odst. 4 zákona č. 555/1992 Sb., ve znění zákona č. 157/2013 Sb.

(3) Ze žádosti musí být nepochybná identita žadatele, čeho se jeho požadavek týká a čeho se žadatel domáhá.

(4) Za účelem poskytování součinnosti se informace a údaje z evidence vězňených osob poskytnou orgánům činným v trestním řízení (policejní orgán, státní zástupce, soud) a zpravodajským službám České republiky. Rejstříku trestů a správním orgánům při splnění podmínky, že je potřebují pro výkon zákonem svěřené působnosti při výkonu veřejné správy.

(5) Notáři, soudnímu exekutorovi<sup>65)</sup> a jiným osobám v postavení orgánů veřejné správy, jimž je Vězeňská služba povinna poskytnout součinnost, se údaje v nezbytně nutném rozsahu poskytnou tehdy, osvědčí-li právní zájem a sdělení nebrání zvláštní právní předpis.

(6) Za jinou osobu se považuje i diplomatická mise nebo konzulární úřad v případě, že osobou vězňenou na území České republiky je cizinec. V postavení právnické osoby jsou též mezinárodní orgány a organizace, jsou-li podle mezinárodní úmluvy, již je Česká republika vázána, příslušné k projednávání podnětů týkajících se ochrany lidských práv<sup>66)</sup>.

(7) Žádost se vyřizuje zpravidla ve lhůtě 15 dnů ode dne přijetí. V kratší lhůtě se žádost vyřídí tehdy, vyplývá-li to z povahy věci, nebo pokud věc nesnese odkladu. V případě, že žádosti nebude vyhověno, důvod zamítnutí žádosti se žadateli sdělí.

## § 50

### Právní zájem

(1) Právním zájmem se rozumí zejména právní účel k uplatnění nároku ze zvláštního právního předpisu<sup>67)</sup> nebo výkon či soudní vymáhání pro splnění povinnosti uložené vězňené osobě pravomocným rozhodnutím ve správním, exekučním, občanskoprávním nebo daňovém řízení nebo ve zvláštním řízení soudním podle zvláštního právního předpisu<sup>68)</sup>.

(2) Právní zájem se osvědčuje podpisem, elektronickým podpisem a přiložením ověřené kopie veřejné listiny či jiné úřední listiny nebo výslovným odkazem na konkrétní pravomocné rozhodnutí. U cizojazyčných dokladů se předloží ověřený překlad do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

(3) Požadavek prokázání právního zájmu a podmínka, že vyřízení žádosti nebrání zvláštní právní předpis<sup>69)</sup>, musí být splněny současně. Nejsou-li splněny obě podmínky zároveň, sdělení údajů z evidence vězňených osob se žadateli odepře.

(4) Vězeňská služba dbá, aby při posuzování a vyřizování skutkově shodných nebo obdobných žádostí nevznikaly nedůvodné rozdíly.

## § 51

### Vyluka z poskytování údajů z evidence vězňených osob

Vězňené osobě a osobě vězňenou osobu zastupující v případě omezení její

<sup>65)</sup> Zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>66)</sup> § 34 vyhlášky č. 345/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>67)</sup> Například zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>68)</sup> Zákon č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních.

<sup>69)</sup> Například § 10 zákona č. 101/2000 Sb., § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 89/2012 Sb.

svéprávnosti<sup>70)</sup>, anebo soukromé fyzické osobě se informace a údaje vyžadované podle § 49 odst. 1 věty první nesdělují, není-li tímto předpisem stanoveno jinak, neboť k poskytování údajů z evidence vězněných osob není založen nárok a splněna podmínka součinnosti podle zvláštního právního předpisu<sup>12)</sup>.

## § 52

### **Telefonická žádost**

(1) Telefonickou žádost uplatňuje žadatel výhradně za použití hesla, které mu přidělí odbor správní. O žadateli a obsahu žádosti se učiní záznam ve Vězeňském informačním systému.

(2) Orgány činné v trestním řízení pro poskytnutí údajů z elektronické evidence mají v případech, kdy věc nesnese odkladu, zabezpečen nepřetržitý přístup<sup>71)</sup>.

## § 53

### **Přímá elektronická lustrace**

(1) Systém eLustrace je určen pro potřeby operativního vyhledání a předání požadovaných údajů. Přístup k údajům v systému eLustrace mají prostřednictvím

- a) webového portálu nebo podáním elektronické žádosti zaměstnanci rezortu ministerstva spravedlnosti (ministerstvo spravedlnosti, soudy, státní zastupitelství, Probační a mediační služba),
- b) webové služby policie, Bezpečnostní informační služba a Celní správa České republiky,
- c) podání elektronické žádosti ostatní orgány veřejné moci nebo právnické osoby vystupující v postavení orgánu veřejné moci.

(2) Žádost o zřízení on-line přístupu do systému eLustrace schvaluje ředitel odboru správního.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **POSKYTOVÁNÍ ÚDAJŮ Z OSOBNÍHO SPISU**

## § 54

### **Nakládání s osobním spisem**

(1) S osobním spisem nelze nakládat způsobem, který se uplatňuje při nakládání s jinak vedenými spisy (správní spis, osobní spis zaměstnance, příslušníka, spis trestního řízení apod.) a který je právně upraven zvláštními právními předpisy<sup>72)</sup>.

<sup>70)</sup> § 3032 zákona č. 89/2012 Sb.

Zákon č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních.

<sup>71)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 34/2013, kterým se vyhláší Realizační dohoda o předávání informací mezi Vězeňskou službou České republiky a Policií České republiky.

Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 38/2013, kterým se vyhláší Realizační dohoda o předávání informací mezi Vězeňskou službou České republiky a Generální inspekcí bezpečnostních sborů.

<sup>72)</sup> Například § 9 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, § 52 až § 78 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich

(2) Osobní spis může být zapůjčen, přičemž do něho lze nahlížet jen v prostorách oddělení správního. Mimo tyto prostory lze osobní spis zapůjčit jen výjimečně na dobu nezbytně nutnou po předchozím souhlasu nebo s vědomím vedoucího oddělení správního nebo ředitele odboru správního (dále jen „půjčitel“).

(3) Zapůjčení osobního spisu se zaznamená do Vězeňského informačního systému a do zápůjčního listu. Zápůjční list s údajem k osobě vypůjčitele, době zapůjčení a vypůjčitelem vlastnoručně podepsaný zůstává uložen po dobu zapůjčení u půjčitele. Zápůjční list nahrazuje osobní spis v případě jeho zapůjčení.

(4) Vězněná osoba není oprávněna nahlížet<sup>73)</sup> do osobního spisu vedeného Vězeňskou službou k její osobě. Jedná-li se o osobu s omezenou svéprávností, do osobního spisu vedeného k této osobě není oprávněn nahlížet ani opatrovník, podpůrce či zástupce<sup>74)</sup>.

## § 55

### Manipulace s osobním spisem a ochrana údajů

(1) Jestliže vypůjčitel z vážných důvodů nevrátí osobní spis do konce denní pracovní směny půjčiteli, je povinen o tom informovat vedoucího oddělení správního (na generálním ředitelství ředitele odboru správního) a zapůjčený osobní spis v zalepené obálce nebo jiném uzavřeném obalu uložit u vrchního inspektora strážní služby (na generálním ředitelství ředitele odboru správního nebo vrchního dozorcího inspektora).

(2) Osobní spis odsouzeného, o jehož umístění má jednat poradní komise generálního ředitele, se zapůjčuje řediteli věznice na dobu nezbytně nutnou pro zpracování a projednání návrhu k zařazení odsouzeného do oddělení se zesíleným stavebně technickým zabezpečením, prodloužení doby trvání zařazení nebo na jeho vyřazení.

(3) Po umístění osoby do výkonu trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence je možné, jestliže to příslušný odborný zaměstnanec věznice považuje za nutné, písemně si vyžádat osobní spis z jeho předcházejícího výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, pokud již nebyl v rámci skartačního řízení určen k likvidaci a následně zničen. Po seznámení s jeho obsahem se osobní spis vrací zpět půjčiteli.

### Nahlížení do osobního spisu bez souhlasu vězněné osoby

## § 56

(1) Bez souhlasu vězněné osoby je do osobního spisu vedeného k této osobě oprávněn nahlížet ministr spravedlnosti a orgány nebo osoby jím zmocněné při plnění pravomoci kontrolního orgánu<sup>75)</sup>, Veřejný ochránce práv a zaměstnanci jeho Kanceláře, soudce a zaměstnanci soudu k tomu určení<sup>76)</sup>, státní zástupce vykonávající dozor, policejní orgán,

---

poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, ve znění vyhlášky č. 236/2013 Sb.

<sup>73)</sup> § 23a odst. 2 zákona č. 555/1992 Sb.

<sup>74)</sup> § 45 až 54 zákona č. 89/2012 Sb.

<sup>75)</sup> § 4c zákona č. 555/1992 Sb., ve znění zákona č. 157/2013 Sb.

<sup>76)</sup> § 33 zákona č. 129/2008 Sb.

§ 42 zákona č. 169/1999 Sb.

zpravodajské služby, orgán sociálně-právní ochrany dětí<sup>77)</sup> a pověření zaměstnanci orgánů veřejné moci<sup>78)</sup>.

(2) Za nahlížení do osobního spisu se nepovažuje předložení jednotlivého dokumentu kontrolnímu orgánu, který si dokument vyžádal v souvislosti s předmětem kontroly podle kontrolního řádu<sup>79)</sup>.

## § 57

Bez souhlasu vězněné osoby jsou do osobního spisu vedené k této osobě oprávněni dále nahlížet:

- a) generální ředitel Vězeňské služby (dále jen „generální ředitel“), jeho náměstci,
- b) ředitel odboru správního a jeho zástupce,
- c) ředitel odboru ekonomického, kontroly, vězeňské a justiční stráže, výkonu vazby a trestu, zdravotnické služby generálního ředitelství a jejich zástupci,
- d) ředitel Středního odborného učiliště,
- e) ředitel věznice, v níž je vězněná osoba administrativně zařazena, a jeho zástupci,
- f) pověřené orgány Vězeňské služby, zaměstnanec oddělení zaměstnávání vězněných osob a jejich odměňování, vymáhání pohledávek<sup>80)</sup>, osoba odborně způsobilá k zajišťování úkolů v prevenci rizik<sup>81)</sup>, případně zaměstnanci generálního ředitelství v rozsahu určeném v případech důležitého zájmu nebo za závažných okolností a určení ad hoc.

## § 58

Bez souhlasu vězněné osoby jsou do osobního spisu vedeného k této osobě oprávněni nahlížet vedoucí oddělení věznic, kteří vykonávají působnost obdobnou jako ředitelé odborů generálního ředitelství vyjmenovaní v § 57 písm. b) a c), zaměstnanci vykonávající správní činnosti nebo činnosti v rámci programů zacházení nebo činnosti s působností podle § 57 písm. f) nebo zaměstnanci prokazatelně určení generálním ředitelem nebo ředitelem věznice z moci úřední.

---

<sup>77)</sup> § 34 zákona č. 359/1999 Sb.

<sup>78)</sup> § 6 odst. 1 písm. h) zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů.  
Zákon č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

§ 34 odst. 4 a 5 zákona č. 359/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 280/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>79)</sup> Zákon č. 255/2012 Sb., kontrolní řád.

<sup>80)</sup> Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2012, čj. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 30/2013 o správě a evidenci pohledávek ve Vězeňské službě České republiky

<sup>81)</sup> Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

## § 59

### **Písemný souhlas vězněné osoby k nahlížení do osobního spisu**

(1) Nahlížení osobou pověřenou církví nebo náboženskou společností<sup>82)</sup>, úředníkem Probační a mediační služby nebo jinou osobou orgánů podílejících se na naplňování účelu trestu lze umožnit na písemnou žádost obsahující přesné vymezení účelu požadovaného nahlížení do osobního spisu.

(2) Podmínkou kladného vyřízení žádosti je, že vězněná osoba k náhledu předem vydá souhlas a podepíše písemné zmocnění, které v daném rozsahu uděluje osobě uvedené v odstavci 1.

(3) Osobě uvedené v odstavci 1 se smí zpřístupnit pouze ty údaje, které se vztahují k účelu a k rozsahu vymezenému v žádosti a které odpovídají zmocnění. Dále nesmí být ohrožena bezpečnost třetích osob, ochrana osobních údajů, veřejný zájem či zájmy, které je Vězeňská služba povinna chránit. Případné pořízení kopií nesmí být v rozporu s účelem požadovaného nahlížení do osobního spisu a lze je pořizovat pouze v nezbytně nutném rozsahu jednotlivých listů nebo jejich částí.

(4) Do osobního spisu vězněné osoby se nahlíží v prostorách oddělení správního a zásadně až poté, co osoba písemně zmocněná podle odstavce 2 byla na oddělení správním prokazatelně poučena o povinnosti mlčenlivosti. Vzor poučení je uveden v příloze č. 4.

## **ČÁST SEDMÁ**

### **JINÉ SPRÁVNÍ ČINNOSTI SOUVISEJÍCÍ S VÝKONEM VAZBY, VÝKONEM TRESTU A VÝKONEM ZABEZPEČOVACÍ DETENCE**

## § 60

### **Osobní doklady**

(1) Doručení osobního dokladu vězněné osoby do věznice vyznačí oddělení správní do Protokolu o osobní prohlídce a do Vězeňského informačního systému s uvedením doby jeho platnosti. Osobní doklad převezme oddělení správní do úschovy.

(2) Na skutečnost, že u vězněných osob, které byly přijaty do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence s osobními doklady jiných osob (předvádějící orgán policie je odmítl převzít), oddělení správní upozorní orgán činný v trestním řízení. Pokud si tyto doklady nevyžádá orgán činný v trestním řízení, odešlou se orgánům, které je vydaly.

(3) Doklady totožnosti lze na základě písemné žádosti vězněné osoby vydat jiné osobě (manželovi, opatrovníkovi nebo obhájci) vždy pouze za účelem vyřizování podstatných občanskoprávních nebo majetkových záležitostí vězněné osoby. K vydání není nutný souhlas orgánu činného v trestním řízení.

(4) Žádá-li o vydání osobních dokladů a dokumentů osobní povahy obviněný, který je ve vazbě z koluzních důvodů, odpovědný zaměstnanec věznice o tom předem vyrozumí orgán činný v trestním řízení a učiní o tom záznam na žádosti o jejich vydání.

---

<sup>82)</sup> § 73 a § 75 odst. 2 vyhlášky č. 345/1999 Sb.

(5) Nemá-li vězněný občan České republiky občanský průkaz nebo jeho platnost skončila nebo skončí před propuštěním a projeví-li zájem, lze na jeho náklady prostřednictvím sociálního pracovníka věznice zabezpečit vydání nového osobního dokladu totožnosti. Nemá-li vězněná osoba finanční prostředky, náklady spojené s vydáním nového osobního dokladu uhradí věznice. Sociální pracovník věznice je oprávněn zajistit obstarání též jiných dokladů (např. rodný list).

(6) Nemá-li odsouzený cizinec, jemuž byl uložen trest vyhoštění, osobní doklady totožnosti nebo jejich platnost skončila, oddělení správní po jeho umístění do výkonu trestu zasílá vyplněnou a podepsanou žádost o vystavení náhradního cestovního dokladu spolu s příslušným počtem průkazových fotografií (minimálně 4 kusy) ředitelství služby cizinecké policie (dále jen „cizinecká policie“).

(7) Jestliže si vězněná osoba při propuštění nepřevzme osobní doklad totožnosti, který měla věznice v úschově, oddělení správní jej zašle orgánu, který ho vydal. Je-li vězněná osoba cizincem, osobní doklad zašle oddělení správní příslušnému zastupitelskému úřadu. Pokud domovský stát cizince nemá na území České republiky diplomatické nebo konzulární zastoupení, osobní doklad totožnosti se zašle do jeho domovského státu prostřednictvím Ministerstva zahraničních věcí České republiky.

## § 61

### **Fotografování a ukládání fotografií**

(1) Oddělení správní při přijetí osoby do věznice k výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence provede vyfotografování přijímané osoby na třídílnou fotografii, anebo, jsou-li dány podmínky podle odstavce 2 věty druhé, vyhotovuje se portrétní fotografie čtyřdílná. Fotografie se zhotovují pouze v digitální podobě; za účelem jejich tisku je oddělení správní vybaveno odpovídajícím tiskovým zařízením.

(2) Třídílná fotografie je složena z portrétní fotografie pravého profilu, z čelního pohledu a levého poloprofilu (šikmo v úhlu 45°). U vězněné osoby trvale nosící brýle se zhotoví z čelního pohledu fotografie dvě: jedna bez brýlí a druhá s brýlemi. Třídílná nebo čtyřdílná fotografie je nedílnou součástí osobního spisu a Vězeňského informačního systému.

(3) Na fotografii pravého profilu se umístí identifikační kód vězněné osoby a rok zhotovení fotografie.

(4) Fotografie se ukládá do Vězeňského informačního systému ve výstupním datovém formátu statických obrazových dokumentů (JPEG) s rozlišením 300x390 pixelů tak, aby každá z pořizovaných fotografií byla uložena samostatně a pojmenována identifikačním kódem vězněné osoby rozšířeným o malé písmeno abecedy „a“ až „d“ určujícím typ fotografie, a to následovně:

- a) první fotografie z pravého profilu s označením „a“,
- b) druhá fotografie z čelního pohledu s označením „b“,
- c) třetí fotografie z levého poloprofilu s označením „c“,
- d) čtvrtá fotografie z čelního pohledu s brýlemi s označením „d“,

(např. A1B2C3a, A1B2C3b, A1B2C3c, A1B2C3d).

(5) Požadavky na provedení fotografií jsou stanoveny přílohou č. 5.



(6) Pokud se podoba vězněné osoby v průběhu výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence výrazně změní, např. že si oholí knír, plnovous nebo ostříhá dlouhé vlasy nakrátko, pořídí se k vězněné osobě nová fotodokumentace (přefotografování). Podnět k tomu dává oddělení výkonu vazby a trestu.

(7) Osoba vězněná dlouhodobě musí být přefotografována vždy po uplynutí 5 let. Lhůty sleduje oddělení správní.

(8) Dochází-li k vyhotovení nových fotografií podle odstavce 6 a 7, oddělení správní vlepí třídílnou (čtyřdílnou) fotografii do osobního spisu způsobem, aby fotografie původní bylo možné shlédnout. Oddělení správní vyhotoví nové fotografie z čelního pohledu a informuje příslušná oddělení o možnosti jejich vyzvednutí.

(9) Pořízené nové fotografie se vloží do Vězeňského informačního systému způsobem uvedeným v odstavci 4 a platnost původních fotografií se ukončí.

(10) Do části Vězeňského informačního systému určené pro zveřejnění třídílné nebo čtyřdílné fotografie nesmí být vloženy jiné fotografie (např. tetování, jizvy, kožní pigmentové skvrny).

## § 62

### Umíst'ování vězněných osob

(1) Po nástupu odsouzeného do výkonu trestu rozhodne dispečer referátu dislokace o jeho umístění k výkonu trestu do konkrétní věznice. Učiní tak na základě podnětu, který mu prostřednictvím Vězeňského informačního systému zasílá oddělení správní po ukončení příjmu odsouzeného, po uzavření lékařské vstupní prohlídky a stanovení zdravotní klasifikace. O rozhodnutí se ve Vězeňském informačním systému provede záznam.

(2) Odsouzený, u kterého je ihned po nástupu do výkonu trestu podán návrh na jeho přerušení soudem, se dispečerovi referátu dislokace nenahlašuje a do rozhodnutí o přerušení trestu zůstává v příjmové věznici.

(3) O umístění chovance do ústavu rozhoduje soud. Chovanci jsou do výkonu zabezpečovací detence přijímáni v Ústavu pro výkon zabezpečovací detence Brno<sup>83)</sup>.

## § 63

### Přerazování odsouzených

(1) O přerazování odsouzených do jiného typu věznice rozhoduje soud<sup>84)</sup>.

(2) Požádá-li odsouzený o přerazení do věznice s mírnějším režimem prostřednictvím věznice, připojí pověřený zaměstnanec věznice k žádosti tiskopis „Rozsudková data“, jehož vzor je uveden v příloze č. 6, a žádost neprodleně odešle příslušnému soudu; následně, zpravidla do 10 pracovních dnů doručuje soudu též hodnocení odsouzeného zpracované oddělením výkonu vazby a trestu. Pokud žádost o přerazení odsouzený podal bez vědomí

---

<sup>83)</sup> § 5 odst. 1 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 19/2015, kterým se stanoví podrobnosti výkonu zabezpečovací detence a kterým se mění nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 9/2015 o peněžních náležitostech.

<sup>84)</sup> § 57 trestního zákoníku.

věznice, zasílá oddělení správní rozsudková data a hodnocení odsouzeného až na základě žádosti příslušného soudu, a to do 10 pracovních dnů od doručení žádosti.

(3) Obdrží-li věznice dokumenty k výkonu dalšího trestu, u kterého soud rozhodl, že jej odsouzený vykoná v jiném typu věznice, než ve kterém je nyní zařazen, podá oddělení správní neprodleně k příslušnému soudu návrh na určení společného způsobu výkonu postupně uložených trestů. K návrhu se připojí rozsudková data a hodnocení odsouzeného. U osob přijatých do výkonu trestu nebo převedených z výkonu vazby do výkonu trestu učiní tento návrh až věznice, do které bude odsouzený umístěn k výkonu trestu. Pokud dokumenty k výkonu dalšího trestu obdrží věznice bezprostředně před koncem předchozího trestu, požádá oddělení správní příslušný soud o okamžité rozhodnutí, přičemž hodnocení odsouzeného zpracuje neprodleně nebo umožní soudu nahlédnout do osobního spisu odsouzeného. Pokud soud, přestože byl řádně požádán, do konce předchozího trestu o společném způsobu výkonu postupně uložených trestů nerozhodne, přeřadí se odsouzený následující den do typu věznice určené příslušným rozsudkem.

(4) Není-li ve věznici oddělení příslušného typu zřízeno<sup>85)</sup>, odsouzený se do jiné věznice určené dispečerem referátu dislokace přemístí při nejbližším termínu eskorty.

#### § 64

#### **Zvláštní ustanovení o přeřazení mladistvého odsouzeného**

Dosáhne-li mladistvý odsouzený během výkonu trestu 19 let věku, může ředitel věznice předložit příslušnému soudu návrh na přeřazení mladistvého mezi dospělé. K návrhu připojí rozsudková data a hodnocení odsouzeného.

#### § 65

#### **Přemístování obviněných**

(1) Přemístění obviněného do jiné věznice upravuje právní předpis<sup>86)</sup>.

(2) Má-li být obviněný předveden k soudnímu řízení, oddělení správní k žádosti o eskortu připojí tiskopis pro vyplnění rozsudkových dat, který velitel eskorty po soudním řízení předá předsedovi senátu k vyplnění (namísto tiskopisu lze použít otisk razítka na zadní stranu žádosti o eskortu). Má-li obviněný předváděný k soudnímu řízení v osobním spisu založeny pravomocné dokumenty k výkonu dalšího trestu v jiné trestní věci, oddělení správní na tuto skutečnost upozorní velitele eskorty a zřetelně danou skutečnost vyznačí na žádosti o provedení eskorty. Po skončení soudního řízení předseda senátu uvede v tiskopisu nebo na zadní stranu žádosti o eskortu osobní údaje obviněného, datum odsouzení, označení soudu, spisovou značku, číselné označení paragrafů trestního zákoníku, výrok o trestu, typ věznice, vyjádření, zda je rozsudek v právní moci a vykonatelný, anebo nikoliv, případně uvede další pokyny pro eskortující orgán, připojí svůj podpis a úřední razítko soudu.

(3) Po ukončení eskorty se tiskopis včetně žádosti o eskortu založí do třetí části osobního spisu vězňené osoby s tím, že údaje o uloženém dalším trestu se vyznačí na desky osobního spisu. Je-li v tiskopisu vyznačeno, že uložený trest je již pravomocný, oddělení správní požádá soud o zaslání příslušných dokumentů k výkonu trestu.

<sup>85)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 71/2013.

<sup>86)</sup> § 20 a § 21 vyhlášky č. 109/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(4) Dojde-li k odročení soudního řízení a další soudní řízení je nařízeno do čtrnácti dnů od odročení, obviněný se zpět do kmenové věznice nepřemísťuje. To však neplatí, jestliže se jedná o soudní řízení v jiné než vazební věci a orgán činný ve vazebním trestním řízení k takovému postupu nedal souhlas.

(5) Žádá-li eskortování obviněného orgán činný v trestním řízení jiný, než pro něhož je obviněný ve vazbě, musí být vždy k eskortnímu příkazu připojen písemný souhlas s provedením eskorty od orgánu činného v trestním řízení ve vazební věci. Není-li písemný souhlas přiložen a nelze jej z časových důvodů písemně vyžádat, oddělení správní zajistí, aby souhlas byl orgánem činným v trestním řízení zaslán faxem.

## § 66

### **Přemísťování odsouzených**

(1) Přemísťování odsouzených do jiné věznice upravuje právní a vnitřní předpis<sup>87)</sup>.

(2) Přemístit odsouzeného po přijetí do výkonu trestu nebo po převodu z výkonu vazby do výkonu trestu lze až po doručení pravomocného rozsudku. Pokud je to nezbytné a věc nesnese odkladu, lze přemístit i odsouzeného, který dosud nemá stanovenou zdravotní klasifikaci. Před přemístěním však odsouzený musí absolvovat lékařskou prohlídku.

(3) Přemístění odsouzeného za účelem umístění do výkonu trestu lze z důvodů přeplněnosti kapacity eskortních vozidel odložit na pozdější eskortní termín.

## § 67

### **Přemísťování chovanců**

Při přípravě a realizaci přemístění chovanců se postupuje podobně jako u obviněných a odsouzených, přičemž platí, že chovanci se eskortují přímou eskortou.

## § 68

### **Společné správní a jiné činnosti ve vztahu k eskortám vězněných osob**

(1) Přemístění vězněné osoby se provádí jejím eskortováním. Podrobnosti k eskortám a organizaci eskortní činnosti stanoví vnitřní předpis<sup>88)</sup>.

(2) Před eskortou vězněné osoby vyhotoví oddělení správní prvopis eskortního příkazu (skladový tiskopis č. 514) a po jeho schválení kopii prvopisu. Prvopis předá veliteli eskorty a kopii prvopisu připojí k eskortnímu pouzdru, do něhož se při trvalém přemístění volně vloží:

- a) osobní spis,
- b) finanční spis,
- c) cennosti, případně finanční obnos v cizí měně v uzavřené a zapečetěné obálce,

---

<sup>87)</sup> § 9 a § 10 vyhlášky č. 345/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 30/2012, kterým se stanoví některé podrobnosti pro umístění a přemísťování odsouzených ve Vězeňské službě České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>88)</sup> § 37 až § 47 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 23/2014.

- d) seznam osobních věcí,
- e) osobní karta,
- f) zdravotnická dokumentace v uzavřené a zapečetěné obálce označené nápisem „OTEVŘE LÉKAŘ“,
- g) osobní doklady a dokumenty,
- h) dokumentace odborných zaměstnanců v zapečetěné obálce, a
- i) věci, které vězněná osoba nemůže mít z bezpečnostních důvodů u sebe.

Ostatní věci se uloží do eskortního vaku<sup>89)</sup>.

(3) Při přemístění vězněné osoby na dobu přechodnou se do eskortního pouzdra vkládají evidenční pomůcky nebo věci vyjmenované v odstavci 2 písm. a), d) až g).

(4) Přemístění obviněného do jiné věznice k odvolacímu řízení se považuje za trvalé přemístění s ohledem na to, že dochází ke změně orgánu činného v trestním řízení, a tím i spádovosti výkonu vazby a obviněný musí být na eskortu vybaven podle odstavce 2.

(5) Pokud je ze závažných bezpečnostních důvodů nutno vězněnou osobu přemístit do jiné věznice, postupuje se podle vnitřního předpisu<sup>90)</sup>. Je-li její návrat do původní věznice nežádoucí, vyznačí oddělení správní tuto skutečnost na druhou stranu osobního spisu vězněné osoby do rubriky „Přemístění, důvod umístění“. Schválenou žádost, na jejímž základě k přemístění došlo, založí do druhé části osobního spisu vězněné osoby.

(6) Má-li být v den následující po přemístění vězněné osoby činěn určitý úkon (např. předvedení k soudnímu líčení, předání do psychiatrické nemocnice nebo léčebny nebo do výchovného ústavu), je nutné, aby vysílající věznice takovou eskortu naplánovala předem, nejpozději však dva pracovní dny před realizací eskorty. Pokud při plánování lhůtu nelze dodržet, vysílající věznice o eskortě a následném úkonu neprodleně cílovou věznicí vyrozumí. Podobně se postupuje také v případě, pokud ze žádosti o eskortu k soudnímu líčení (např. z rozdělovníku) není zřejmé, zda byly informovány současně obě věznice (vysílající a příjmová), přičemž se tak učiní ihned po obdržení žádosti o eskortu.

(7) Pokud se vězněná osoba, jež byla eskortována do věznice na dobu přechodnou, z nějakého důvodu do kmenové věznice nevrátí, oddělení správní o tom informuje ostatní oddělení věznice, která si z kmenové věznice vyžádají zbývající dokumenty dle odstavce 2 a věci vězněné osoby.

(8) Nastane-li během eskorty skutečnost (např. ukončení trestu a nástup dalšího trestu), jež musí být zaznamenána do evidenčních pomůcek a Vězeňského informačního systému, zaznačí ji, případně o ní splní ohlašovací povinnost, vždy až cílová věznice.

(9) Při přemístění do psychiatrické nemocnice nebo léčebny, výchovného ústavu, předání za účelem vydání, předání nebo vyhoštění do ciziny se osobní spis uzavírá a údaje o této skutečnosti se vkládají do Vězeňského informačního systému; ohlašovací povinnost plní věznice, která eskortu realizuje s tím, že osobní spis poté k založení vrací kmenové

---

<sup>89)</sup> § 45 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 23/2014.

<sup>90)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 3/2014, kterým se stanoví základní kritéria pro přemísťování vězněných osob z bezpečnostních důvodů a z důvodů trestního řízení vedeného policejními orgány Vězeňské služby České republiky.

věznici.

(10) Bližší k postupu při úmrtí vězněné osoby v průběhu eskorty upravuje vnitřní předpis<sup>91)</sup>.

(11) Dojde-li během eskorty k útěku vězněné osoby, správní a administrativní úkony vztahující se uprchnutí vězněné osoby činí oddělení správní věznice, jež eskortu zajišťovala.

(12) Eskortní pouzdro se uzavírá (pečeti) i otevírá vždy komisionálně. Číslo pečeti, kterou je eskortní pouzdro pečetěno, se uvádí do eskortního příkazu a Vězeňského informačního systému. Při předávání eskortního pouzdra veliteli eskorty musí být provedena kontrola neporušenosti pouzdra a pečeti.

(13) Realizovaná žádost o přemístění se zakládá do třetí části osobního spisu vězněné osoby. Prvopis eskortního příkazu se do osobního spisu nezakládá a po uplynutí skartační doby je v rámci skartačního řízení navržen ke zničení, kopii prvopisu je možné ihned zničit.

(14) Pokud Vězeňská služba vyhoví žádosti vězněné osoby ohledně potřeby její přímé osobní účasti při projednávání občanskoprávní záležitosti nebo v jiném soudním či správním řízení, nařídí se její ozbrojený doprovod; náklady eskorty je vězněná osoba povinna uhradit.

## § 69

### **Předvádění**

(1) Předvádění vězněné osoby orgánu činnému v trestním řízení, obhájci, soudnímu znalci, advokátovi, který zastupuje vězněnou osobu v jiné věci, nebo úředníkovi Probační a mediační služby, se provádí po vyplněné žádanky o vydání vězněné osoby dle ustanovení § 30. Vězněná osoba se předvádí zpravidla do místnosti k tomu účelu ve věznici zřízené. Mimo věznici lze vězněnou osobu předvést tehdy, jde-li o úkon, který nelze vykonat přímo ve věznici, nebo vyžadují-li to jiné důvody hodny zvláštního zřetele.

(2) Požaduje-li orgán nebo osoba jmenovaná v odstavci 1 o potvrzení návštěvy nebo úkonu provedeném během návštěvy ve věznici, zajistí je oddělení vězeňské stráže, a to buď záznamem na žadance o vydání vězněné osoby, byla-li předložena ve dvou vyhotoveních, anebo potvrzení vystaví samostatně. Potvrzení musí obsahovat údaje v rozsahu:

- a) jméno a příjmení žadatele,
- b) jméno a příjmení navštívené vězněné osoby,
- c) datum návštěvy a dobu jejího trvání,
- d) jméno, příjmení a podpis pověřeného zaměstnance, a
- e) úřední razítko věznice.

## § 70

### **Zvláštní ustanovení o provádění úkonu mimo věznici policejním orgánem**

Provádí-li policejní orgán procesní úkon za účasti vězněné osoby mimo věznici, jeho zajištění, provedení a ostrahu vězněné osoby si zabezpečuje tento policejní orgán.

---

<sup>91)</sup> § 41 odst. 13 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 23/2014.

## § 71

### **Pobyt mimo věznici a doba výkonu trestu**

(1) Doba, po kterou se odsouzený pohybuje mimo věznici s povolením ředitele věznice (dále jen „povolený pobyt mimo věznici“)<sup>92)</sup>, se započítává do doby výkonu trestu, jde-li o povolený pobyt z důvodů:

- a) přerušování výkonu trestu,
- b) opuštění věznice v souvislosti s návštěvou nebo programem zacházení,
- c) volného pohybu v souvislosti s účastí odsouzeného na akcích konaných mimo věznici,
- d) docházky do školy, anebo
- e) návštěvy zdravotnického zařízení mimovězeňského poskytovatele zdravotních služeb.

V odůvodněných případech může ředitel věznice nebo jím pověřená osoba na žádost odsouzeného schválit vydání na dobu povoleného pobytu mimo věznici jeho osobní doklad totožnosti, případně i řidičský průkaz, má-li je věznice v úschově.

(2) Nevrátí-li se odsouzený z povoleného pobytu mimo věznici ve stanoveném termínu, oddělení správní prodlužuje konec trestu o dobu strávenou odsouzeným nepovoleně mimo věznici. Trvá-li takový neoprávněný pobyt mimo věznici déle než 12 hodin, výkon trestu se administrativně ukončí a na odsouzeného se hledí jako na osobu na útěku.

(3) Při přerušování trestu soudem, oddělení správní odsouzenému při propuštění předá jeden výtisk rozhodnutí soudu o přerušování trestu, potvrzení o propuštění, ve kterém je uveden důvod propuštění a osobní doklad totožnosti, pokud jej měl odsouzený ve věznici v úschově. Druhý výtisk rozhodnutí o přerušování trestu oddělení správní zakládá do první části osobního spisu. Nenastoupí-li odsouzený zpět do výkonu trestu do konce doby, na kterou byl výkon trestu přerušován, oznámí oddělení správní tuto skutečnost neprodleně soudu, jenž výkon trestu přerušil.

## § 72

### **Opatření související s podáním žádosti o podmíněné propuštění z výkonu trestu**

(1) Podává-li odsouzený žádost o podmíněné propuštění prostřednictvím věznice, připojí oddělení správní k žádosti rozsudková data a žádost odešle neprodleně příslušnému soudu. Následně, zpravidla do 10 pracovních dní, odešle i hodnocení odsouzeného zpracované oddělením výkonu vazby a trestu. Pokud žádost o podmíněné propuštění odsouzený podal bez vědomí věznice, zasílá oddělení správní věznice rozsudková data a hodnocení až na základě dožádání příslušného soudu, a to do 10 pracovních dní od doručení žádosti.

(2) V případě odsouzeného, který navázal spolupráci s místně příslušným střediskem Probační a mediační služby, se kopie hodnocení zasílá i tomuto středisku.

(3) Podá-li žádost o podmíněné propuštění odsouzený, jenž má uložen trest vyhoštění, oddělení správní na tuto skutečnost upozorní soud, který trest vyhoštění uložil, přičemž mu zároveň sdělí den, kdy bude o podmíněném propuštění rozhodováno.

---

<sup>92)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 69/2013.

(4) Podal-li odsouzený žádost o podmíněné propuštění v jiné než kmenové věznici (během krátkodobého přemístění), oddělení správní poté, co pominul důvod krátkodobého přemístění, vyrozumí soud, jenž řízení o podmíněném propuštění vede, o termínu eskorty odsouzeného zpět do kmenové věznice.

### § 73

#### **Opatření související s rozhodováním o trvání zabezpečovací detence**

(1) Přezkoumává-li soud, v jehož obvodu je sídlo ústavu pro výkon zabezpečovací detence (dále též „ústav“), zda důvody pro další pokračování výkonu zabezpečovací detence trvají, nebo rozhoduje-li soud o návrhu na trvání zabezpečovací detence, na propuštění ze zabezpečovací detence, anebo na změnu zabezpečovací detence na ochranné ústavní léčení, poskytne oddělení výkonu trestu soudu nezbytnou součinnost.

(2) Obdobně se postupuje, pokud komise složená z odborných zaměstnanců ústavu (dále „odborná komise“) shledá, že pominuly důvody pro další trvání zabezpečovací detence, a řediteli ústavu doporučí propuštění chovance ze zabezpečovací detence nebo změnu zabezpečovací detence na ochranné ústavní léčení. Jestliže se ředitel ústavu se závěry odborné komise neztotožní, připojí své vlastní stanovisko.

### § 74

#### **Svědék a oběť trestného činu, správní činnosti k zajištění jejich informování**

(1) Svědek i oběť trestného činu mají právo být informováni o důležitých okolnostech spojených s výkonem vazby, výkonem trestu nebo výkonem zabezpečovací detence vězněné osoby<sup>93)</sup>.

(2) Obětí trestného činu je fyzická osoba, které bylo nebo mělo být trestným činem ublíženo na zdraví, způsobena majetková či nemajetková újma nebo na jejíž úkor se pachatel trestným činem obohatil. Byla-li trestným činem způsobena smrt oběti, považuje se za oběť též její příbuzný v pokolení přímém, sourozenec, osvojenec, osvojitel, manžel, registrovaný partner nebo druh, je-li osobou blízkou. Je-li těchto osob více, považuje se za oběť každá z nich<sup>94)</sup>.

(3) Obdrží-li věznice nebo generální ředitelství

- a) žádost svědka o informace<sup>95)</sup>, oddělení správní tento fakt vyznačí otiskem razítka červené barvy s textem „Informační povinnost“ na čelní stranu desek osobního spisu vězněné osoby, vůči níž žádost směřuje, na třetí stranu desek osobního spisu doplní, v jaké trestní věci je žádost podána, a přidá otisk razítka červené barvy „SVĚDEK“; ve Vězeňském informačním systému se učiní k vězněné osobě o této skutečnosti záznam;
- b) žádost oběti o informace<sup>96)</sup>, oddělení správní tento fakt vyznačí otiskem razítka červené barvy s textem „Informační povinnost“ na čelní stranu desek osobního spisu vězněné osoby, vůči níž žádost směřuje, na třetí stranu desek osobního spisu doplní, v jaké trestní věci je žádost podána, a přidá otisk razítka červené barvy „OBĚŤ“; ve Vězeňském

<sup>93)</sup> § 7 nebo § 11 odst. 3 až 6 zákona č. 45/2013 Sb.

§ 103a zákona č. 141/1961 Sb., ve znění zákona č. 45/2013 Sb.

<sup>94)</sup> § 2 zákona č. 45/2013 Sb.

<sup>95)</sup> § 103a odst. 1 zákona č. 141/1961 Sb., ve znění zákona č. 45/2013 Sb.

<sup>96)</sup> § 11 odst. 3 zákona č. 45/2013 Sb.

informačním systému se učiní k vězněné osobě o této skutečnosti záznam.

Žádost o informace podle písmene a) nebo b) se uloží do první části osobního spisu vězněné osoby. Obdobně se postupuje i v případech, je-li svědkem nebo obětí vězněná osoba.

(4) Náležitosti ohlašovací povinnosti jsou uvedeny v příloze č. 1. O splnění ohlašovací povinnosti se učiní písemný záznam, který se ukládá do první části osobního spisu vězněné osoby a zaznamená se do Vězeňského informačního systému.

## § 75

### Poskytování mezinárodní ochrany

(1) Je-li cizinci přijímanému do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence poskytována v České republice mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany nebo je-li cizinec účastníkem řízení o udělení mezinárodní ochrany<sup>97)</sup> v České republice, nesmí Centrální evidence vězněných osob ani věznice státním orgánům státu, jehož je cizinec státním příslušníkem (např. konzulární oddělení diplomatické mise nebo konzulární úřad), o těchto skutečnostech podat informaci, pokud o to vězněná osoba výslovně nepožádá a svůj souhlas nestvrdí svým podpisem.

(2) Má-li oddělení správní pochybnosti o tom, zda vězněný cizinec má v České republice udělenou mezinárodní ochranu, např. jestliže cizinec nedisponuje stanovenými osobními doklady, které takový fakt osvědčují, lze tuto skutečnost ověřit na odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra České republiky (dále jen „odbor azylové a migrační politiky“).

(3) Zasílá-li vězněný cizinec žádost o udělení mezinárodní ochrany v České republice prostřednictvím věznice, oddělení správní

- a) k žádosti přiloží informaci o stádiu trestního řízení, názvu a spisové značce orgánu činného v trestním řízení, důvodech vazby, případně trestu vyhoštění a fotokopii identifikační strany dokladu totožnosti, a
- b) zašle žádost odboru azylové a migrační politiky a učiní o tom záznam v Protokolu o osobní prohlídce.

(4) Jsou-li věznicí odborem azylové a migrační politiky doručeny formuláře související s řízením o udělení mezinárodní ochrany, předá je žadateli k vyplnění. Vyplnění formulářů zajišťuje odbor azylové a migrační politiky; za tímto účelem je jeho zaměstnanec oprávněn vězněnou osobu navštívit přímo ve věznici.

(5) Oddělení správní pro potřeby řízení o udělení mezinárodní ochrany odboru azylové a migrační politiky osobní doklad žadatele nezasílá. Poskytne jen fotokopii takového dokladu, resp. pouze fotokopii těch stran, které obsahují osobní údaje žadatele, případně i udělená víza.

(6) Skutečnost, že je vězněná osoba žadatel o udělení mezinárodní ochrany, vyznačí oddělení správní v administrativních pomůckách a ve Vězeňském informačním systému. Je-li žadatel o udělení mezinárodní ochrany vyhošťován, průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany oddělení správní žadateli před realizací vyhoštění odebere a vrátí ho odboru azylové

---

<sup>97)</sup> Zákon č. 325/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.



a migrační politiky.

## § 76

### **Předání do výkonu ochranného léčení v průběhu výkonu trestu**

(1) Podmínky ochranného léčení, jež má být vykonáno během výkonu trestu, stanoví právní předpis<sup>98)</sup>.

(2) Oddělení správní sdělí osobní údaje odsouzeného určeného k ochrannému léčení odboru zdravotnické služby. Realizace výkonu ochranného léčení během výkonu trestu je v gesci odboru zdravotnické služby po dohodě s odborem výkonu vazby a trestu a oddělením výkonu vazby a trestu. Na základě podnětu odboru zdravotnické služby oddělení správní požádá příslušný soud o zaslání nařízení výkonu ochranného léčení. Po obdržení zprávy a kdy odsouzený je umístěn ve věznici, která ochranného léčení nezajišťuje, zabezpečí prostřednictvím dispečera referátu dislokace přemístění. O zahájení výkonu ochranného léčení rovněž informuje soud, který výkon ochranného léčení nařídil.

(3) Jestliže odsouzený vykonával ochranné léčení během výkonu trestu, jehož poskytovatelem byla Vězeňská služba, a soudem nebylo rozhodnuto o upuštění od výkonu ochranného léčení, zašle oddělení správní dva měsíce před předpokládaným koncem výkonu trestu okresnímu soudu, v jehož obvodu odsouzený ochranné léčení vykonává, lékařskou zprávu o průběhu léčení; byl-li poskytovatelem mimovězeňský poskytovatel zdravotních služeb, sdělí soudu datum předpokládaného konce výkonu trestu.

(4) Dochází-li po propuštění z výkonu trestu k předání do výkonu ochranného léčení, předá se zpráva o dosavadním průběhu a výsledcích léčby lékaře příslušného zdravotnického zařízení Vězeňské služby.

## § 77

### **Výkon omezení práv vězňných osob**

(1) Jestliže je proti odsouzenému v průběhu výkonu trestu vedeno trestní řízení a je naplněn některý z důvodů vazby<sup>99)</sup>, uplatní se proti odsouzenému omezení, o jejichž rozsahu rozhodne příslušný soud. Nelze-li soudem vymezená omezení účinně ve výkonu trestu zabezpečit, odsouzený se se souhlasem orgánu činného v trestním řízení přemístí do vazební věznice nebo věznice s oddělením pro výkon vazby.

(2) Ředitel ústavu může rozhodnout o omezení práva chovance ohledně přijímání a odesílání korespondence. Omezení nejsou přípustná mezi chovancem a osobami a orgány vyjmenovanými zvláštním právním předpisem.<sup>100)</sup>

---

<sup>98)</sup> § 99 a § 100 vyhlášky č. 345/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>99)</sup> § 67 zákona č. 141/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>100)</sup> § 8 odst. 3 a odst. 4 zákona č. 129/2008 Sb.

## § 78

### **Zařazování vězňených osob do práce**

(1) Podrobnosti k zařazování vězňených osob do práce upravuje vnitřní předpis<sup>101)</sup>.

(2) Cizinec, který je během výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence zařazen do práce, musí pro splnění podmínek vyplývajících z předpisů o sociálním a zdravotním pojištění před zařazením do práce požádat o přidělení rodného čísla. To neplatí u cizinců, jimž bylo rodné číslo přiděleno dříve, a pro občana Slovenské republiky, který používá své přidělené rodné číslo.

(3) Při vyřizování administrativních záležitostí spojených s přidělením rodného čísla napomáhá cizinci oddělení správní ve spolupráci se sociálním pracovníkem, příp. dalším jiným zaměstnancem věznice.

(4) Před zařazením vězňeného cizince do práce, vyplní sociální pracovník věznice „Žádost o přidělení rodného čísla“, jejíž vzor je uveden v příloze č. 7, vyrozumí cizince o nutnosti přidělení rodného čísla a shromáždí dokumenty potřebné k přidělení rodného čísla (rodný list, jiný doklad o datu a místě narození, doklad o státním občanství cizince). Po shromáždění nezbytných dokumentů a jejich úředních překladů zajistí úřední ověření podpisu cizince na „Žádosti o přidělení rodného čísla“. Poté žádost o přidělení rodného čísla opatřenou kolkem ve výši 1 000,- Kč, který si hradí vězňený cizinec z vlastních prostředků, nejedná-li se o občana členského státu Evropské unie osvobozeného od tohoto poplatku, a fotokopii části osobního dokladu cizince s jeho identifikačními údaji a fotografií oddělení správní odešle na odbor správních činností Ministerstva vnitra České republiky. V případě, že vězňený cizinec má na území České republiky povolený pobyt na dobu delší 90 dnů, dokumenty zašle na příslušné pracoviště odboru azylové a migrační politiky do místa pobytu cizince. Pokud byl doklad totožnosti cizince zaslán cizinecké policii, požádá oddělení správní o jeho zapůjčení.

(5) V případě, že vězňený cizinec nemá k dispozici finanční prostředky na úhradu kolku, požádá oddělení výkonu vazby a trestu příslušnou okresní (pražskou) správu sociálního zabezpečení o přidělení tzv. evidenčního čísla pojištěnce.

## **ČÁST OSMÁ**

### **STYK S CIZINOU**

#### **Obecná ustanovení**

## § 79

(1) Vězeňská služba realizuje veškerý styk s cizinou prostřednictvím mezinárodního odboru trestního, odboru mezinárodní policejní spolupráce Policejního prezidia České republiky (dále jen „Policejní prezidium“), cizinecké policie a příslušných soudů nebo státních zastupitelství. Vězeňská služba se při vyhošťování, vydávání a předávání vězňených osob do ciziny nebo při jejich přebírání z ciziny řídí jejich pokyny. Přitom spolupracuje s cizineckou policií, která zajišťuje eskortu vyhošťovaných, vydávaných a předávaných osob

<sup>101)</sup> Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 5/2013 o výběru a zařazování odsouzených, obviněných a chovanců na pracoviště, ve znění nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 37/2014.

na kontaktní místa určená pro předání nebo převzetí vězňených osob.

(2) V případech, kdy byl odsouzenému uložen vedle nepodmíněného trestu také trest vyhoštění, a v případech, kdy soud rozhodl o předání nebo vydání do ciziny, ale realizaci odložil až po vykonání trestu, oddělení správní ve spolupráci s jinými odděleními věznice zajistí, aby odsouzený byl vyhoštěn, předán nebo vydán v den konce trestu.

(3) Bude-li vězněná osoba vyhošťována, vydávána nebo předávána do ciziny letecky, je třeba s ohledem na skutečnost, že si bude moci vzít do letadla jen příruční zavazadlo (zpravidla stanovený limit váhy osobního zavazadla), aby si vězněná osoba nadbytečné věci odeslala do svého bydliště předem pomocí provozovatele poštovních služeb.

## § 80

Nedojde-li k vyhoštění, vydání nebo předání vězněné osoby do ciziny z nepředvídatelných důvodů (např. kapitán letadla odmítne osobu vzít na palubu letadla, orgány cizího státu odmítnou osobu převzít z důvodů jiné identity apod.), zůstává tato ve vyhošťovací, vydávací nebo předávací vazbě.

## § 81

### **Vyhošťování**

(1) Vyhošťování cizinců připravují oddělení správní věznic ve spolupráci s Vazební věznicí Praha Ruzyně, cizineckou policií a příslušnými soudy. Je-li cizinec vyhošťován letecky, je vyhoštění realizováno přes mezinárodní letiště Václava Havla v Praze. Je-li vyhošťován pozemní cestou (u cizinců ze sousedních států), je vyhoštění realizováno na určených kontaktních místech na státní hranici s dotčeným státem, do kterého má být vyhoštěn. Má-li být vyhošťovaný cizinec vyhoštěn po skončení výkonu trestu, příprava vyhoštění se zahajuje ve věznici, v níž je vyhošťovaný cizinec ve výkonu trestu, nejpozději jeden měsíc před skončením výkonu trestu, aby jeho vyhoštění mohlo být provedeno v den konce trestu.

(2) Obdobným způsobem se postupuje také u cizince, u něhož došlo k neočekávanému skončení výkonu trestu, kterému byl ve vazební trestní věci uložen pouze trest vyhoštění, případně byl s trestem vyhoštění uložen trest odnětí svobody nepřevyšující dosud vykonanou dobu vazby, a který byl vzat do vyhošťovací vazby. Termín a kontaktní místo pro předání vyhošťovaného cizince určí cizinecká policie.

(3) V rámci přípravy vyhoštění odsouzeného cizince konzultuje oddělení správní věznice, v níž vyhošťovaný cizinec vykonává trest, se správním radou pro vyhošťování postup vyhoštění, stav jeho cestovních dokladů, případně nutnost odeslání žádosti o vydání náhradního cestovního dokladu. Správní rada pro vyhošťování je oprávněn stanovit úkoly jednotlivým věznicím k provedení úkonů souvisejících s přípravou vyhoštění. Mimo jiné vždy rozhodne, zda je přítomnost vyhošťovaného cizince ve Vazební věznici Praha Ruzyně nezbytná. Pokud je nezbytná, vydá pokyn k přemístění vyhošťovaného cizince do Vazební věznice Praha Ruzyně, případně rozhodne o tom, že vyhošťovaný cizinec zůstane v kmenové věznici.

(4) V průběhu přípravy k vyhoštění činí věznice opatření k tomu, aby z prostředků vyhošťovaného cizince byly uhrazeny jeho dluhy vůči Vězeňské službě, případně uhrazena cena letenky.

(5) Při přemístění do Vazební věznice Praha Ruzyně musí být vyhošťovaný cizinec vybaven jako při trvalém přemístění, včetně rozpisu jeho účtu ověřeného podpisem a úředním razítkem věznice, avšak bez finančního spisu, jenž zůstává uložen v kmenové věznici. Ve Vězeňském informačním systému se jako důvod uvede přemístění „k vyhoštění“ a eskorta se označí jako „netrvalá“.

(6) Bezprostředně před koncem výkonu trestu vyhošťovaného cizince zajistí správní rada pro vyhošťování jeho přemístění do věznice, ve které bude podle pokynu cizinecké policie příslušným útvarům cizinecké policie převzat k vyhoštění.

(7) Vyhošťovaného cizince si v určené věznici převezme cizinecká policie v den jeho vyhoštění a eskortuje ho na kontaktní místo určené k jeho předání. Bude-li eskorta vyhošťovaného cizince trvat déle než 6 hodin, musí být vyhošťovaný cizinec vybaven studenou stravou. Před předáním vyhošťovaného cizince příslušnému útvaru cizinecké policie ověří vrchní inspektor jeho totožnost. Poté všechny jeho osobní věci, doklady a dokumenty, včetně zbylých finančních prostředků předá přebírajícímu příslušníkovi cizinecké policie a o předání vyhošťovaného cizince učiní záznam přímo na pokynu cizinecké policie s uvedením data a hodiny předání, jména, příjmení, služebního čísla a podpisu přebírajícího policisty a svého jména, příjmení, služebního čísla a podpisu.

(8) Po předání vyhošťovaného cizince oddělení správní založí pokyn cizinecké policie s uvedenými náležitostmi do první části osobního spisu vyhoštěného cizince. Osobní spis uzavře stejným způsobem jako při propuštění vězňených osob na svobodu a po splnění ohlašovací povinnosti jej vrátí kmenové věznici.

## § 82

### **Předávání vězňených osob k výkonu trestu do ciziny**

(1) Cizinci ze států, které jsou smluvními stranami mezinárodních smluv<sup>102)</sup>, nebo ze států, jejichž právní řád to umožňuje, mohou být předáni k výkonu trestu z České republiky do jejich domovského státu.

(2) Cizinci států, které jsou smluvními stranami Dodatkového protokolu k Úmluvě o předávání odsouzených osob (dále jen „Úmluva“)<sup>103)</sup>, mohou být z České republiky předáni k výkonu trestu do jejich domovského státu i bez udělení souhlasu, pokud jim byl vedle nepodmíněného trestu odnětí svobody uložen také trest vyhoštění z České republiky.

(3) Žádosti a návrhy na předání odsouzeného k výkonu trestu do členského státu Evropské unie, jenž do svého vnitrostátního právního řádu implementoval rámcové rozhodnutí Rady Evropy 2008/909/SVV (aktuální seznam je uveden na internetových stránkách ministerstva spravedlnosti), vyřizují soudy, které rozhodovaly v prvním stupni. Žádosti a návrhy na předání k výkonu trestu odsouzeného do jiného než členského státu Evropské unie vyřizuje mezinárodní odbor trestní. K žádosti odsouzených o předání oddělení správní vždy připojí vyplněný formulář „Rozsudková data“ (příloha č. 6).

(4) Oddělení správní na každého odsouzeného cizince, kterému byl vedle trestu odnětí svobody uložen i trest vyhoštění z České republiky, kterému zbývá do konce výkonu

<sup>102)</sup> Například Úmluva o předávání odsouzených osob – Sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí č. 553/1992 Sb.

<sup>103)</sup> Dodatkový protokol k Úmluvě o předávání odsouzených osob – Sdělení Ministerstva zahraničních věcí č. 26/2003 Sb. m. s.

trestu alespoň 6 měsíců a který není žadatelem o udělení mezinárodní ochrany v České republice, vyplní bezprostředně po jeho umístění do výkonu trestu, případně na nástupní oddělení věznice, „Návrh na předání odsouzené osoby“, jehož vzor je uveden v příloze č. 8 a v příloze č. 9, a předloží jej cizinci k vyjádření. Návrh na předání odsouzené osoby je cizinci předkládán v jeho mateřském jazyce nebo v jazyce, kterému rozumí. Současně se cizinec formou pohovoru poučí o obsahu Úmluvy, Dodatku k ní nebo rámcového rozhodnutí rady Evropy č. 2008/909/SVV ze dne 27. 11. 2008 a o skutečnosti, že podle těchto dokumentů může dojít k jeho předání i bez jeho souhlasu. Poté oddělení správní vyhotoví tři kopie návrhu na předání odsouzené osoby. Originál a kopie návrhu na předání odsouzené osoby oddělení správní odesílá takto:

- a) originál na adresu mezinárodního odboru trestního, nebo příslušnému soudu,
- b) první kopii cizinecké policii,
- c) druhou kopii na odbor správní,
- d) třetí kopii založí do druhé části osobního spisu.

(5) Nemá-li cizinec platný cestovní doklad, oddělení správní zhotoví potřebný počet fotografií (z čelního pohledu), zabezpečí vyplnění tiskopisu „Žádost o vydání náhradního cestovního dokladu“ cizincem v příslušném jazykovém znění a s fotografiemi jej připojí k návrhu na předání odesílanému cizinecké policii. To neplatí, jde-li o občana Evropské unie.

(6) Předávání odsouzeného cizince k výkonu trestu do domovského, případně jiného, státu se řídí písemným pokynem mezinárodního odboru trestního nebo příslušného soudu zaslaným alespoň 10 dní před termínem předání. V pokynu musí být uvedena osobní data cizince a označení státu, do kterého má být cizinec předán. Dále může být uvedeno kontaktní místo, den a hodina předání a označení orgánu, který si předávaného cizince převezme.

(7) Předání odsouzeného cizince k výkonu trestu do jeho domovského státu, který sousedí s Českou republikou, zabezpečuje a realizuje věznice, která je k určenému kontaktnímu místu pro předání nejbližší. Pokyn k přemístění cizince do takové věznice uděluje odbor správní.

(8) Má-li být odsouzený předán k výkonu trestu do svého domovského státu letecky (tento postup se uplatňuje u států, které nesousedí s Českou republikou), zašle mezinárodní odbor trestní nebo příslušný soud pokyn generálnímu ředitelství bez termínu předání s tím, že Vězeňská služba si sama nebo ve spolupráci s odborem mezinárodní policejní spolupráce Policejního prezidia sjedná termín předání. Je-li znám termín, odbor správní a odbor vězeňské a justiční stráže generálního ředitelství (dále jen „odbor vězeňské a justiční stráže“) zajistí administrativní náležitosti, týkající se způsobu přepravy odsouzeného do cizího státu a její úhrady. Realizaci eskorty zajišťuje odbor vězeňské a justiční stráže.

(9) K předání oddělení správní vyhotoví v pěti stejnopisech protokol, který, vyjma údajů uvedených v Pokynu k předání (jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost předávaného cizince, stát, do kterého bude cizinec předán, datum, hodinu a kontaktní místo pro předání a označení orgánu jiného státu, který si cizince převezme), obsahuje i následující dokumenty:

- a) stručné hodnocení, je-li požadováno (zpracovává oddělení výkonu vazby a trestu),
- b) seznam dokladů (cestovní doklady, jízdenka, letenka, výjezdní vízum apod.),
- c) seznam osobních věcí (zpracovává oddělení logistiky),

- d) finanční zprávu (zpracovává oddělení ekonomické),
- e) lékařskou zprávu, je-li nezbytná (zpracovává příslušný lékař podle obsahu zdravotnické dokumentace a výsledků aktuálně provedeného vyšetření), v zapečetěné obálce,
- f) informace o vykonaném trestu, včetně zápočtů vykonané vazby nebo trestu.

Jeden ze stejnopisů se zakládá do osobního spisu předávaného cizince, další obdrží přebírající orgán a zbývající tři stejnopisy obdrží orgány uvedené v odstavci 4.

(10) Předávající věznice uzavře osobní spis předaného cizince stejným způsobem jako při propuštění vězněné osoby na svobodu a po splnění ohlašovací povinnosti osobní spis vrátí kmenové věznici.

### § 83

#### **Přebírání českých občanů k výkonu trestu z ciziny**

(1) Vězeňská služba převezme odsouzeného občana České republiky k dalšímu výkonu trestu z jiného státu pouze na základě písemného pokynu mezinárodního odboru trestního nebo příslušného soudu zaslaného odboru správnímu alespoň 10 dní před termínem převzetí. Písemný pokyn musí obsahovat:

- a) jméno, příjmení, datum a místo narození odsouzeného,
- b) označení státu, který odsouzeného předává,
- c) kontaktní místo pro předání, den a hodinu převzetí odsouzeného, označení orgánu, který odsouzeného předává,
- d) označení soudu, který je příslušný v trestní věci odsouzeného.

K realizaci převzetí uděluje odbor správní pokyn příslušné věznici.

(2) Převzetí odsouzeného občana České republiky k výkonu trestu ze státu, který sousedí s Českou republikou, zabezpečuje a realizuje věznice, jež je k určenému kontaktnímu místu převzetí nejbližší. U států, které s Českou republikou nesousedí, přebírá věznice odsouzeného na mezinárodním letišti Václava Havla v Praze nebo na jiném letišti, pokud si to předávající stát stanoví.

(3) Při přijetí převzaté osoby z ciziny do vazební věznice nebo věznice se postupuje obdobně jako při příjmu obviněných a odsouzených.

### § 84

#### **Vydávání a předávání vězněných osob do ciziny**

(1) Při vydávání vězněných osob z vydávací vazby a předávání vězněných osob z předávací vazby do ciziny se postupuje obdobně jako při vyhošťování dle § 81. Věznice se při realizaci vydání a předání do ciziny řídí pokyny příslušného soudu.

(2) Jestliže je vydání nebo předání vězněné osoby realizováno letecky, vydávané a předávané osoby se přemísťují do Vazební věznice Praha Ruzyně; pokud je vydání nebo předání realizováno po pozemní komunikaci, vydávaná nebo předávaná vězněná osoba se přemísťují do věznice nejbližší kontaktnímu místu určenému pro vydání nebo předání.

(3) K vydání nebo předání vězněné osoby do ciziny připraví oddělení správní protokol v 7 stejnopisech, které obsahují vyjma osobních údajů vydávané nebo předávané vězněné osoby také termín realizace vydání nebo předání, kontaktní místo pro vydání nebo předání, příslušný orgán cizinecké policie, který si vězněnou osobu převezme, údaje o době věznění, přičemž se jako přílohy vyznačí věci, které se s osobou předají (osobní doklady, dokumenty, finanční zpráva a obálka s finanční hotovostí, lékařská zpráva a seznam věcí, včetně cenností, nebezpečných a nezvyklých věcí). Úředními razítky dva výtisky protokolu opatří až věznice, z níž je vydání nebo předání realizováno. Po předání vězněné osoby orgánu cizinecké policie a podpisu dvou vyhotovení protokolů si jeden výtisk ponechá věznice a zakládá ho do první části osobního spisu a druhý, včetně ostatních neoznačených výtisků protokolu, si převezme orgán cizinecké policie.

(4) Věznice uzavře osobní spis jako při propuštění vězněné osoby na svobodu a po splnění ohlašovací povinnosti jej vrátí kmenové věznici.

## § 85

### **Dočasné předávání vězněných osob do ciziny, dočasné přebírání vězněných osob z ciziny**

(1) Vězeňská služba se při realizaci dočasného předávání vězněných osob z České republiky do jiného státu nebo při dočasném přebírání vězněných osob z jiného státu do České republiky a jejich opětovného vracení řídí pokynem příslušného soudu nebo mezinárodního odboru trestního, který musí být příslušné věznici zaslán alespoň 10 dní před termínem předání (převzetí). Pokyn musí obsahovat jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost vězněné osoby, stát, do kterého bude vězněná osoba předána nebo ze kterého je přebírána, datum, hodinu a kontaktní místo pro předání (převzetí) a označení orgánu jiného státu, který si vězněnou osobu převezme nebo který ji předá, přičemž musí dále obsahovat údaje o tom, kdy, kde a kým bude vězněná osoba předána zpět a kdo ji převezme.

(2) Předávaná vězněná osoba bude na eskortu k dočasnému předání do ciziny vybavena jako při trvalém přemístění, ale bez finančního spisu. K dočasnému předání vyhotoví oddělení správní protokol o předání.

(3) Dočasně předávaná vězněná osoba se přemístí do Vazební věznice Praha Ruzyně, je-li předání realizováno letecky, nebo do příslušné věznice, která je nejbližší kontaktnímu místu na státní hranici určenému pro realizaci dočasného předání. Předávající věznice dočasně předávanou vězněnou osobu předá a ponechá si její osobní spis. O předání splní oddělení správní ohlašovací povinnost.

(4) Věznice převezme ve stanovený termín na letišti nebo na určeném kontaktním místě na státní hranici dočasně předanou vězněnou osobu zpět. O jejím převzetí splní oddělení správní ohlašovací povinnost a vězněnou osobu v nejbližším eskortním termínu přemístí zpět do kmenové věznice.

(5) Obdobně se postupuje při převzetí vězněné osoby z ciziny a jejím opětovném vracení. Po převzetí se vězněná osoba umístí do věznice, která spadá do působnosti soudu, který vede řízení.

(6) Doba strávená v cizině se dočasně předané vězněné osobě započítává do doby výkonu vazby nebo výkonu trestu za předpokladu, že není započítána do trestu uloženého cizozemským soudem.

(7) Dokumenty související s realizací dočasného předání osoby do ciziny se ukládají do první části osobního spisu. S dokumenty souvisejícími s dočasným převzetím vězněné osoby z ciziny se nakládá jako s osobním spisem vězněné osoby.

## § 86

### **Průvoz vězněných osob přes území České republiky**

Průvoz vězněných osob a jejich věcí přes území České republiky zajišťují orgány policie bez účasti Vězeňské služby. Žádosti o povolení průvozu přes území České republiky, jakož i přes území jiných států, vyřizuje mezinárodní odbor trestní.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **PROPOUŠTĚNÍ VĚZNĚNÝCH OSOB**

## § 87

### **Propouštění obviněných**

(1) Obvinění jsou z výkonu vazby na svobodu propouštěni nepřetržitě, a to vždy po obdržení písemného příkazu. Příkaz k propuštění obviněného z vazby musí být opatřen:

- a) datem,
- b) podpisem soudce, nebo
- c) podpisem státního zástupce, nebo
- d) podpisem ministra spravedlnosti, případně prezidenta republiky, a
- e) otiskem úředního razítka toho orgánu, který příkaz k propuštění vydal.

(2) Příkazu k propuštění z výkonu vazby podle odstavce 1 není třeba, jestliže je obviněný převáděn z výkonu vazby do výkonu trestu na základě rozhodnutí příslušného soudu, který nařídil vykonat trest uložený v trestní věci, v níž byl obviněný ve vazbě.

(3) Obviněný je z výkonu vazby propuštěn neprodleně po provedení úkonů souvisejících s propuštěním. V osobním spisu propouštěné osoby se prověří, zda v něm nejsou uloženy dokumenty, které by vyžadovaly jiný postup (např. předání do výchovného ústavu, do psychiatrické nemocnice nebo léčebny pro výkon ochranného léčení, vydání předání nebo vyhoštění do ciziny), případně, nevyplývá-li z nich povinnost informovat o připravovaném propuštění předem.

(4) Před propuštěním se u propouštěné osoby provede výstupní lékařská prohlídka a v případě potřeby se jí předá informace ze zdravotnické dokumentace. Pokud nebude možné výstupní lékařskou prohlídku provést (např. kdy byla propuštěna přímo od soudního líčení), odešle zdravotnické středisko lékařskou zprávu propouštěné osoby do místa jejího pobytu. Lékařská zpráva se odesílá jako zásilka do vlastních rukou výhradně jen adresáta.

(5) Propouštěné osobě se vydají věci, cennosti, peníze, osobní doklady totožnosti a dokumenty, léky, popř. zdravotnické prostředky, které měla ve věznici v úschově. Jejich převzetí propouštěná osoba a osoba, která je vydala, potvrdí svými podpisy. Před propuštěním musí být propouštěná osoba poučena. Pravidla poučení stanoví ustanovení § 90. Oddělení správní v pracovní době a vrchní inspektor v mimopracovní době vydá propouštěné osobě potvrzení o propuštění z vazby (skladový tiskopis č. 508).



(6) Propuštění osoby na svobodu provádí vrchní inspektor, který je povinen před propuštěním osoby z výkonu vazby ověřit totožnost propouštěné osoby a vyloučit záměnu s jinou osobou. Z tohoto důvodu poskytne oddělení správní vrchnímu inspektorovi osobní spis propouštěné osoby. Datum a čas propuštění osoby na svobodu uvede vrchní inspektor na první straně osobního spisu současně s uvedením adresy, na které se bude osoba po propuštění zdržovat a údaje o propuštění vloží do Vězeňského informačního systému

(7) Oddělení správní osobní spis řádně uzavře s tím, že do jeho třetí části založí seznam osobních věcí (skladový tiskopis č. 500), osobní kartu (skladový tiskopis č. 256), identifikační kartu (skladový tiskopis č. 543) a dokumentaci odborných zaměstnanců, byla-li založena. Do spisovny organizační jednotky osobní spis založí až po doručení chybějících dokladů (např. originál příkazu k propuštění a usnesení o propuštění z vazby).

(8) Je-li rozhodnutí soudu o propuštění obviněného z výkonu vazby vykonatelné ihned po jeho vyhlášení a obviněný je při jeho vyhlášení přítomen u soudu, propustí se obviněný, pokud nemá po skončení řízení ve vazební věci nařízen výkon dalšího trestu, ihned po skončení hlavního líčení, jestliže na okamžitém propuštění trvá (jinak se propustí až po návratu do věznice). Před propuštěním eskortující příslušník ověří ve věznici údaje uvedené v příkazu k propuštění a poučí obviněného, aby se do tří dnů dostavil do věznice k vyřízení dalších náležitostí spojených s propuštěním z vazby (např. převzetí osobních věcí, dokladů, dokumentů a peněz, lékařské zprávy). Pokud se obviněný v této lhůtě nedostaví, odešle věznice veškeré jeho věci a dokumenty do místa jeho bydliště. Pokud se zásilku nepodaří doručit, po uplynutí jednoho roku se komisionálně vyřadí. Finanční hotovost se po uplynutí stanovené doby od propuštění odvede do státního rozpočtu.

## § 88

### **Propuštění odsouzených**

(1) Odsouzeného lze z výkonu trestu propustit z důvodů stanovených právním předpisem<sup>104)</sup>.

(2) Příkaz k propuštění musí být opatřen datem, podpisem oprávněné osoby a úředním razítkem. Pisemného příkazu není třeba, jestliže je odsouzený propouštěn z důvodu, že uplynula doba stanového trestu. Při realizaci propuštění odsouzeného se obdobně uplatňuje postup stanovený v § 87.

(3) Odsouzení se propouštějí na svobodu v době od 08:00 do 16:00 v den, kdy jim končí výkon trestu. Odsouzený, jemuž trest končí před 8.00 hod., je propouštěn ve stanovené době předchozí den. Odsouzení se propouští zpravidla najednou v době určené ředitelem věznice, a to tak, aby měli návaznost na vhodné dopravní spojení. Z tohoto důvodu může ředitel věznice rozhodnout o tom, že se odsouzený propustí i před 8.00 hodinou ranní. Hodinu propuštění však ředitel věznice vždy stanoví tak, aby odsouzený nebyl ve výkonu trestu déle, než je stanovený konec trestu.

(4) Končí-li výkon trestu v den pracovního volna nebo v den pracovního klidu, zajistí propuštění odsouzeného na svobodu vrchní inspektor. Předchozí pracovní den zaměstnanci věznice odpovědní za přípravu propuštění k tomuto úkonu připraví osobní spis propouštěné osoby, její osobní věci, dokumenty, osobní doklady, peníze a cennosti, které měla ve věznici v úschově a potvrzení o propuštění.

---

<sup>104)</sup> § 73 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## § 89

### **Propouštění chovanců**

(1) Chovanci se z výkonu zabezpečovací detence na svobodu propouštějí nepřetržitě, a to na písemný příkaz nebo pravomocné usnesení příslušného soudu nebo státního zástupce. Příkaz nebo pravomocné usnesení musí být opatřeno datem, podpisem a otiskem úředního razítka příslušného orgánu. Chovanci se propouštějí neprodleně poté, co jsou provedeny nezbytné úkony s tím spojené.

(2) Jestliže příkaz k propuštění chovance ze zabezpečovací detence obsahuje i příkaz k dodání do výkonu vazby, výkonu trestu nebo k ochrannému léčení v ústavní formě, je chovanec eskortován do určené věznice nebo psychiatrické nemocnice nebo léčebny.

(3) Při realizaci propuštění chovance se obdobně uplatňuje postup stanovený v § 87. Osobní spis chovance správní oddělení uzavře a ponechá jej v ústavu.

## § 90

### **Poučení při propuštění na svobodu**

(1) Před propuštěním vězněné osoby na svobodu ji oddělení správní (v mimopracovní době vrchní inspektor) náležitě poučí o jejích právech a povinnostech souvisejících s propuštěním z výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence.

(2) K poučení vězněné osoby, která je státním občanem České republiky, se užívá tiskopis č. VS 542, jehož vzor je uveden v příloze č. 10. K poučení vězněné osoby, která je cizincem, se užívá tiskopis č. VS 545, jehož vzor je uveden v příloze č. 10 (české znění). Cizinec musí být poučen v mateřském jazyce nebo v jazyce, kterému rozumí.

(3) Poučení vězněné osoby se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž vždy jedno zůstává propouštěné osobě, a druhé podepsané propouštěnou osobou a osobou, která poučení provedla, se ukládá do třetí části osobního spisu. Zaměstnanec, který poučení provádí, uvede vedle vlastnoručního podpisu také své jméno a příjmení, případně hodnost.

## § 91

### **Společná ustanovení**

(1) Pokud byl příkaz k propuštění zaslán věznici faxem, musí být vrchním inspektorem nebo zaměstnancem oddělení správního zpětně ověřena jeho platnost a správnost a o ověření proveden záznam na dokumentu. Pokud byl příkaz k propuštění zaslán datovou zprávou, dokument se vytiskne a způsobem stanoveným v § 12 odst. 2 se provede jeho ověření.

(2) Nemá-li propouštěná osoba dostatek peněžních prostředků na účtu cestovního nebo úložného, může jí věznice vyplatit přiměřenou částku peněz. Výši přiměřené částky tvoří cestovné do místa bydliště nebo jiného místa (Přijímací azylové středisko Zastávka u Brna, na státní hranici apod.) a stravné vyměřené v souladu s právním předpisem<sup>105)</sup>.

(3) Je-li vězněná osoba při propuštění současně předávána do výchovného zařízení nebo do psychiatrické nemocnice nebo léčebny, je tato osoba administrativně propuštěna

---

<sup>105)</sup> § 163 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

až okamžikem předání do příslušného zařízení.

(4) U osob, které byly rozhodnutím soudu zcela zbaveny trestní odpovědnosti nebo omezeny ve svéprávnosti, učiní sociální pracovník věznice takové opatření, aby si mohl opatrovník pokud možno převzít propouštěnou osobu osobně.

(5) Po propuštění vězněné osoby na svobodu nebo po jejím předání do výchovného zařízení nebo do psychiatrické nemocnice nebo léčebny, popř. po předání nebo vydání do ciziny, se její osobní spis, finanční spis a zdravotnická dokumentace uloží v kmenové věznici.

## § 92

### **Předávání vězněných osob do ústavní nebo ochranné výchovy**

(1) Jestliže byla vězněné osobě rozsudkem příslušného soudu nařízena ústavní nebo ochranná výchova, je Vězeňská služba povinna ji při jejím propuštění předat do příslušného výchovnému zařízení. V takovém případě oddělení správní zašle výchovnému zařízení nejméně jeden měsíc před koncem trestu oznámení o propuštění (skladový tiskopis č. 512), ve kterém má být ústavní nebo ochranná výchova vykonávána, resp. kde ji odsouzený před nástupem k výkonu trestu vykonával.

(2) Není-li známo, ve kterém výchovném zařízení má být ústavní či ochranná výchova vykonána, zašle oddělení správní oznámení o propuštění příslušnému diagnostickému ústavu pro mládež (dále jen „diagnostický ústav“). Těmito diagnostickými ústavu jsou pro věznice dislokované v Čechách Diagnostický ústav v Praze 2 (pro muže) a Diagnostický ústav v Praze 4 (pro ženy) a pro věznice dislokované na Moravě Diagnostický ústav Ostrava (muži i ženy) a Diagnostický ústav Brno (muži i ženy). Jestliže byl odsouzený v minulosti již umístěn v některém výchovném zařízení, sděluje diagnostický ústav věznici, do kterého výchovného zařízení má být odsouzený dodán. Pokud v minulosti v žádném výchovném zařízení odsouzený umístěn nebyl, věznici sdělí, do kterého diagnostického ústavu má být odsouzený dodán, nebo zda má být propuštěn na svobodu. Sdělení se zasílá věznici nejméně 10 dní před skončením výkonu trestu.

(3) Oddělení správní připraví pro výchovné zařízení ve dvojím vyhotovení předávací zprávu. Součástí předávací zprávy jsou osobní a rozsudková data odsouzeného (nebylo-li výchovnému zařízení zasláno oznámení o propuštění), hodnocení a výpis ze zdravotnické dokumentace v uzavřené obálce s nápisem „OTEVŘE LÉKAŘ“. Při předání odsouzeného v den konce trestu provede oddělení správní úkony uvedené v § 87 odst. 3 až 6, vyjma toho, že věci a osobní doklady totožnosti, které měl v úschově věznice a peníze, které má obdržet, předá zaměstnanci výchovného zařízení, který odsouzeného přebírá. Převzetí věcí, osobních dokladů totožnosti, dokumentů, peněz a odsouzeného potvrdí zaměstnanec výchovného zařízení na jednom výtisku předávací zprávy, která se zakládá do osobního spisu odsouzeného. Oddělení správní poté osobní spis řádně uzavře a splní ohlašovací povinnost.

(4) Pokud má být odsouzený předán přímo do některého z výchovných zařízení, které je dislokováno v jiném kraji než věznice, je před skončením výkonu trestu přemístěn do věznice dislokované nejbližší určenému výchovnému zařízení. Věznice, do níž byl odsouzený přemístěn, zajistí jeho předání v den konce trestu do výchovného zařízení. Při předání do výchovného zařízení je postupováno podle předchozího odstavce. Po předání do výchovného zařízení předávající vazební věznice nebo věznice okamžikem předání uzavře osobní spis, splní ohlašovací povinnost a osobní spis vrátí kmenové věznici.

(5) Postup uvedený v předchozích odstavcích se uplatní také u odsouzených, kteří jsou podmíněně propouštěni a mají nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovu. Jakmile oddělení správní u odsouzeného, který má nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovu, zjistí den, kdy má soud rozhodovat o podmíněném propuštění takové osoby, oznámí to telefonicky nebo faxem příslušnému výchovnému zařízení a, není-li známo, příslušnému diagnostickému ústavu, jenž uplatní postup uvedený v odstavci 2. Zároveň výchovné zařízení upozorní, že pokud bude odsouzený podmíněně propuštěn, tak věznice v den propuštění výchovné zařízení o čase příjezdu eskorty s odsouzeným předem vyrozumí. Oddělení správní v den, kdy se koná veřejné zasedání o podmíněném propuštění odsouzeného s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou, požádá soud o přednostní projednání tohoto případu, aby v případě podmíněného propuštění odsouzeného mohlo být předání realizováno bez problémů v den propuštění.

(6) U obviněného, který má soudem nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovu a na něhož věznice obdrží příkaz k propuštění nebo dokumenty k výkonu trestu, z nichž je patrné, že trest odnětí svobody byl vykonán zápočtem vazby, případně, že trest nebyl vůbec uložen, oddělení správní činí opatření v den propuštění. Neprodleně se telefonicky spojí s výchovným zařízením a, není-li známo, s příslušným diagnostickým ústavem a informuje ho předem o čase příjezdu eskorty s obviněným. Pokud dojde k dohodě, uplatní se postup uvedený v odstavci 3. Obviněný musí být zaměstnancům výchovného zařízení předán v den propuštění. Pokud výchovné zařízení věznici sdělí, že si obviněného nepřevzme, obrátí se oddělení správní na příslušný diagnostický ústav, jak je uvedeno v odstavci 2. Pokud však obviněný v minulosti v žádném výchovném zařízení nebyl umístěn a příslušný diagnostický ústav ho rovněž nepřijme, propustí se na svobodu.

## § 93

### **Předávání vězňů do ústavního ochranného léčení**

(1) Oddělení správní k odsouzenému, kterému bylo soudem uloženo ústavní ochranné léčení, zašle příslušné psychiatrické nemocnici nebo léčebně, které byl výkon ochranného léčení nařízen, nejpozději jeden měsíc před skončením výkonu trestu oznámení o propuštění (skladový tiskopis č. 512) se sdělením, že odsouzený bude po vykonání trestu předán do psychiatrické nemocnice nebo léčebny. Současně tuto psychiatrickou nemocnici nebo léčebnu požádá o potvrzení, zda bude odsouzený v den konce trestu do nemocnice nebo léčebny přijat.

(2) Pokud psychiatrická nemocnice nebo léčebna věznici sdělí, že odsouzený nebude přijat, bezodkladně o této skutečnosti se žádostí o přijetí opatření vyrozumí příslušný soud. Neobdrží-li věznice od příslušného soudu rozhodnutí do okamžiku propuštění odsouzeného na svobodu, anebo nedojde-li k příjmu odsouzeného, postupuje se v souladu s interní instrukcí. Pokud psychiatrická nemocnice nebo léčebna převzetí odsouzeného potvrdí, zajistí oddělení správní přemístění odsouzeného do věznice, která je k příslušné psychiatrické nemocnici nebo léčebně nejbližší. Spádovost vazebních věznic a věznic pro dodávání obviněných a odsouzených k ústavnímu léčení do psychiatrických nemocnic (léčeben) je uvedena v příloze č. 12. Tato věznice pak provede předání odsouzeného do psychiatrické nemocnice nebo léčebny poslední den výkonu trestu. Při předání se postupuje obdobně jako při předávání vězňů do ústavní nebo ochranné výchovy.

(3) U obviněného, jenž má uloženo ochranné ústavní léčení (i z minulosti) a na něhož věznice obdrží příkaz k propuštění z vazby a k předání do určené psychiatrické nemocnice nebo léčebny nebo obdrží dokumenty k výkonu trestu, z nichž je patrné, že trest odnětí

svobody je vykonán zápočtem vazby, případně že trest nebyl uložen vůbec, musí oddělení správní učinit opatření k předání psychiatrické nemocnici nebo léčebně v den propuštění. Obviněný je do určené psychiatrické nemocnice nebo léčebny dodán věznicí přímou eskortou. Oddělení správní o dodání obviněného předem telefonicky vyrozumí psychiatrickou nemocnici nebo léčebnu a učiní záznam do osobního spisu obviněného a do Vězeňského informačního systému. V případě odsouzeného se postupuje obdobně.

(4) Při přípravě eskorty a při předání do psychiatrické nemocnice nebo léčebny se postupuje podle ustanovení § 92 odst. 3 obdobně. K dokumentům se dále připojí lékařská zpráva v uzavřené obálce opatřená nápisem „OTEVŘE LÉKAŘ“, jedná-li se o navazující péči, a znalecký posudek o duševním stavu obviněného, je-li k dispozici. Obviněný musí být do psychiatrické nemocnice nebo léčebny předán v den propuštění. Pokud psychiatrická nemocnice nebo léčebna sdělí věznicí, že obviněný nebude přijat, vyrozumí oddělení správní o této skutečnosti bezodkladně orgán činný v trestním řízení, aby učinil příslušná opatření (např. vydal příkaz k dodání do jiné psychiatrické nemocnice nebo léčebny) s tím, že pokud tak neučiní, bude obviněný propuštěn na svobodu. Pokud orgán činný v trestním řízení o opatření bezodkladně nerozhodne nebo věznicí sdělí, že má být obviněný propuštěn na svobodu, propustí se obviněný na svobodu.

(5) Stejný postup platí pro chovance, na něhož ústav obdržel příkaz k propuštění z výkonu zabezpečovací detence a k předání do určené psychiatrické nemocnice nebo léčebny s tím rozdílem, že se provede přímá eskorta.

#### § 94

#### **Postup při úmrtí vězněné osoby**

(1) Při úmrtí vězněné osoby (dále též „zemřelý“) musí být tělo zemřelého prohlédnuto lékařem, který stanoví pravděpodobné datum a čas úmrtí, pravděpodobnou příčinu úmrtí a vyplní „List o prohlídce zemřelého“<sup>106)</sup>.

(2) Zaměstnanci příslušných oddělení věznice pořídí výpis účtu vedeného ve věznicí, stavu vlastních pohledávek evidovaných v účetní evidenci věznice a seznam všech věcí, cenností, osobních dokladů a dokumentů zemřelého, které měl v úschově ve věznicí a u sebe na cele nebo ložnici. Kompletní seznam zašle oddělení správní okresnímu soudu v místě trvalého pobytu zemřelého, u cizinců bez trvalého pobytu pak okresnímu soudu v místě dislokace věznice. Oddělení správní osobní a jiné doklady (např. průkaz pojištěnce) vrátí orgánům, které je vydaly. Opis seznamu věcí a všech uvedených hlášení založí oddělení správní do osobního spisu zemřelého.

(3) Po provedení pitvy lékař zdravotnického střediska, které disponuje zdravotnickou dokumentací zemřelého, zašle zdravotnickou dokumentaci zemřelého odboru zdravotnické služby rozšířenou o informaci o výsledku pitvy a rozhodnutí orgánu činného v trestním řízení, pokud ho obdržel. Ředitel odboru zdravotnické služby provede porovnání klinické a pitevní diagnózy, předloží generálnímu řediteli informaci o úmrtí s příslušnými závěry a návrhy na opatření a zašle věznicí zprávu o prošetření úmrtí. Při nakládání s citlivými údaji zemřelého se postupuje podle zvláštního právního předpisu<sup>107)</sup>.

<sup>106)</sup> Vyhláška č. 297/2012 Sb., o náležitostech Listu o prohlídce zemřelého, způsobu jeho vyplňování a předávání místům určení, a o náležitostech hlášení ukončení těhotenství porodem mrtvého dítěte, o úmrtí dítěte a hlášení o úmrtí matky (vyhláška o Listu o prohlídce zemřelého).

<sup>107)</sup> Například § 36, § 51, § 83 až 87 zákona č. 372/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(4) Oddělení správní zakládá do osobního spisu zemřelé vězněné osoby dokumenty:

- a) potvrzení o převzetí zemřelého k převozu k pitvě,
- b) v případě smrtelného úrazu závěrečnou zprávu o výsledku šetření úrazu,
- c) rozhodnutí orgánu činného v trestním řízení ve věci úmrtí,
- d) závěrečnou zprávu generálního ředitelství s návrhy na opatření,
- e) potvrzení o předání věcí zemřelého podle pokynu příslušného soudu (převzetí lze potvrdit přímo na zhotoveném seznamu věcí).

(5) Pokud osoby blízké zemřelému odmítnou zajistit pohřeb anebo zemřelý žádné osoby blízké nemá, zajišťuje pohřeb obecní úřad v místě sídla věznice<sup>108)</sup>.

(6) Po provedení všech úkonů souvisejících s úmrtím vězněné osoby (prohlídka zemřelého lékařem, pitva, pohřeb, rozhodnutí orgánu činného v trestním řízení, stanovisko generálního ředitelství, vypořádání dědictví) uzavře oddělení správní osobní spis zemřelého jako při jeho propuštění na svobodu; skartační lhůta osobního spisu zemřelé vězněné osoby počíná dnem uzavření osobního spisu zemřelého.

## ČÁST DESÁTÁ

### KONTROLNÍ ČINNOST A ODPOVĚDNOST

#### § 95

#### Systém kontroly

(1) Vedoucí oddělení správního je povinen zabezpečit kontrolu správnosti a úplnosti příslušných dokumentů, provedených správních úkonů a záznamů ve Vězeňském informačním systému tak, aby nesprávným zavedením osobních údajů vězněných osob do evidence vězněných osob<sup>11)</sup> nebo nepřesným provedením úkonů podle tohoto nařízení nedošlo k újmě na právech vězněných osob.

(2) Kontrola správnosti prováděných správních úkonů musí být vedoucím oddělení správního nebo jím pověřeným zaměstnancem prováděna pravidelně, zejména pak

- a) v osobním spisu osoby nově přijaté do výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, a to z hlediska správnosti a úplnosti dokumentů, na jejichž základě je omezována osobní svoboda;
- b) při výpočtu konce trestu, včetně dalších trestů a oprav konce trestu (kontrola může být prováděna prostřednictvím Vězeňského informačního systému); zásady pro výpočet doby trvání výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody a výkonu zabezpečovací detence a stanovení konce trestu jsou uvedeny v příloze č. 13;
- c) v osobním spisu osoby propouštěné z výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence z hlediska správnosti a úplnosti podkladů a dokumentů, na jejichž základě je osoba propouštěna na svobodu.

(3) Provedení kontroly potvrzují zaměstnanci uvedení v odstavci 1 podpisem na třetí straně desek osobního spisu.

---

<sup>108)</sup> § 114 zákona č. 89/2012 Sb.

(4) Vedoucí oddělení správního smí přenést odpovědnost za provádění kontrol podle odstavce 1 a 2 výhradně na jím pověřeného zaměstnance; za tím účelem kontroluje správnost prováděné kontroly jím pověřených zaměstnanců.

#### § 96

#### **Působnost**

Pokud není v předchozích ustanoveních uvedeno jinak, odpovídá za provedení administrativních úkonů vždy oddělení správní té věznice, ve které se v době, kdy nastanou skutečnosti vyžadující provedení úkonu, vězněná osoba nachází nebo je v ní administrativně zařazena.

### **ČÁST JEDENÁCTÁ SPOLEČNÁ USTANOVENÍ**

#### § 97

#### **Informování veřejnosti**

(1) Organizační jednotky Vězeňské služby do 60 dnů po nabytí účinnosti tohoto nařízení zveřejní na svých internetových stránkách pravidla a informace k poskytování údajů z evidence vězněných osob tak, aby byla v souladu s úpravou provedenou v tomto nařízení.

(2) Kde se v tomto vnitřním předpisu uvádí pojem „skladový tiskopis“ rozumí se tím po vydání nařízení generálního ředitele Vězeňské služby, kterým se vydává spisový řád Vězeňské služby, pro účely správních činností při vedení evidence vězněných osob, dodržování zásad ochrany zpracovávaných osobních údajů a pro poskytování údajů z evidence vězněných osob formulář nebo šablona dokumentu.

(3) Kdo byl zbaven způsobilosti k právním úkonům, považuje se od 1. ledna 2014 za osobu omezenou ve svéprávnosti podle rekodifikační právní úpravy soukromého práva<sup>109)</sup>.

#### § 98

#### **Zmocňovací ustanovení**

Jednotlivá ustanovení tohoto nařízení je ředitel odboru správního oprávněn upravit vnitřním předpisem.

---

<sup>109)</sup> § 3032 zákona č. 89/2012 Sb.

## ČÁST DVANÁCTÁ ZRUŠOVACÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### § 99

#### Zrušovací ustanovení

Zrušuje se:

1. Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 50/2008 o postupu zaměstnanců Vězeňské služby České republiky při vedení evidence vězňených osob a při vedení administrativy související s výkonem vazby, výkonem trestu odnětí svobody nebo výkonem trestního opatření (o vedení vězeňské administrativy).
2. Nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 15/2015, kterým se stanoví podrobnosti ke správním činnostem při vedení evidence uvězněných osob, k zásadám ochrany zpracovávaných osobních údajů a k poskytování údajů z evidence uvězněných osob (o činnostech při správě evidence vězňených osob).
3. Část první nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 18/2015, o pozastavení účinnosti normativního aktu ve Vězeňské službě České republiky.
4. Metodický list č. 10/2008, kterým se stanoví podrobnosti činností uložených nařízením generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 50/2008 o postupech zaměstnanců Vězeňské služby České republiky při vedení evidence vězňených osob a při vedení administrativy související s výkonem vazby, výkonem trestu odnětí svobody nebo výkonem trestního opatření (o vedení vězeňské administrativy).
5. Pokyn ředitele odboru správního č. 1/2009, kterým se upravují podmínky poskytování informací z osobního spisu vězňeným osobám.
6. Pokyn ředitele odboru správního č. 5/2010, kterým se do praxe zavádí tiskopis „Poučení při propuštění na svobodu“ a mění se administrativní postup při poučování osob propouštěných na svobodu.
7. Pokyn ředitele odboru správního č. 1/2011, kterým se mění pokyn ředitele odboru správního č. 5/2010, kterým se do praxe zavádí tiskopis „Poučení při propuštění na svobodu“ a mění se administrativní postup při poučování osob propouštěných na svobodu.
8. Pokyn ředitele odboru správního č. 1/2012, kterým se upravuje užívání tiskopisu Evidenční karta.

### § 100

#### **Redakční sdělení o opravě tiskové chyby v nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 13/2015, kterým se stanoví podrobnosti pro poskytnutí poukázky určené pro pořízení základních věcí osobní potřeby odsouzených ve výkonu trestu odnětí svobody**

V § 4 odst. 1 nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 13/2015, kterým se stanoví podrobnosti pro poskytnutí poukázky určené pro pořízení základních věcí



osobní potřeby odsouzených ve výkonu trestu odnětí svobody, mají být správně místo slov „vedoucímu oddělení správního věznice k lustraci přítomných odsouzených a poté aktuální seznam předá oddělení správní k využití“ uvedena slova „pro účely dalšího využití“.

§ 101  
**Účinnost**

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 15. května 2015.

V Praze dne 5. května 2015

Č. j.: VS 13/029/001/2015-50/SPR/403

Přílohy: 13/42

Generální ředitel Vězeňské služby České republiky  
vrchní státní rada

brig. gen. PhDr. Pavel Ondrášek v. r.

## ZÁSADY OHLAŠOVACÍ POVINNOSTI

k provedení ustanovení § 2 odst. 1 písm. f) nařízení

### ČÁST PRVNÍ

#### OBECNÉ ZÁSADY PLNĚNÍ OHLAŠOVACÍ POVINNOSTI

##### § 1

(1) Ohlašovací povinnost se vztahuje ke skutečnostem, událostem a jiným změnám, které nastávají v souvislosti s výkonem vazby, výkonem trestu nebo výkonem zabezpečovací detence, a o nichž to stanoví mezinárodní smlouva nebo právní předpisy.

(2) Ohlašovací povinnost plní oddělení správní, odbor správní, nebo v případech stanovených v nařízení i jiná oddělení věznice.

(3) Ohlašovací povinnost se plní zasláním vyplněného skladového tiskopisu č. 516 „Hlášení změn“ (dále jen „hlášení“) oprávněnému adresátovi.

(4) Kopie vyplněného hlášení se zakládá do obálky ve třetí části osobního spisu. U ohlašovací povinnosti odboru správního se uplatňuje podpůrně informační systém.

(5) Hlášení se odesílá ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy došlo ke skutečnosti nebo změně podléhající ohlašovací povinnosti, nestanoví-li právní předpis jinak<sup>1)</sup>. Písemně vyhotovené hlášení se opatří jménem, funkcí a podpisem příslušného zaměstnance, datem vyhotovení, razítkem věznice a rozdělovníkem adresátů.

(6) Pokud právní předpis nestanoví výslovně věznici povinnost, aby skutečnost nebo změnu, týkající se vězněné osoby předepsaným způsobem oznámila, platí, že prioritu má právo vězněné osoby na využití telefonického kontaktu zejména s osobou blízkou; podrobnosti a evidování telefonních hovorů vězněných osob stanoví toto nařízení a spolu s ním vnitřní předpis<sup>2)</sup>.

##### § 2

(1) Jestliže se touto přílohou stanoví, že odesílané hlášení o nastalé skutečnosti nebo změně má obsahovat příjmení, jméno, datum narození a státní občanství, rozumí se tím, že se podle povahy vyřizované věci uvede také další příjmení, jména, případně více státních občanství; u občana České republiky, který se narodil v cizině, pak místo a stát, kde se narodil, popřípadě narodil-li se cizinec na území České republiky, místo narození.

---

<sup>1)</sup> § 16 odst. 9 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

§ 28a zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění zákona č. 52/2004 Sb.

§ 16 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění zákona č. 167/2012 Sb.

§ 37 odst. 6 věta třetí vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2)</sup> § 18 odst. 1 až 3 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Pokyn generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 4/2013 k realizaci telefonních hovorů obviněných, odsouzených a chovanců.

(2) Orgánům veřejné moci se hlášení zasílá jako elektronický úkon mezi orgány veřejné moci navzájem, datovou zprávou<sup>3)</sup>.

(3) Od postupu stanoveného v odstavci 2 se lze odchýlit pouze v případě, že povaha dokumentu (předávaných informací nebo režim nakládání s informacemi uvedenými v hlášení) vyžaduje uplatnit postup jiný. Jiným postupem se rozumí kurýrní služba, doručování prostřednictvím držitele poštovní licence nebo jiným obvyklým způsobem pro doručování. Povahou dokumentu se rozumí primárně forma dokumentu, přičemž význam může mít i jeho obsah<sup>4)</sup>.

(4) Orgánem veřejné moci je státní orgán, územní samosprávný celek a fyzická nebo právnická osoba, jestliže je jí svěřena působnost v oblasti veřejné správy.

## ČÁST DRUHÁ PLNĚNÍ OHLAŠOVACÍ POVINNOSTI

### Skutečnosti a změny údajů podléhající ohlašovací povinnosti

#### § 3

(1) Ohlašovací povinnosti podléhají skutečnosti týkající se:

1. oběti trestného činu nebo svědka<sup>5)</sup>,
2. zdravotního pojištění,
3. orgánů sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o mladistvého,
4. Probační a mediační služby,
5. plnění závazků z úmluv ve věci diplomatických nebo konzulárních styků,
6. plnění závazků vůči generálnímu konzulátu u vězných občanů Spojených států amerických,
7. přijetí nebo převedení osoby do výkonu vazby,
8. výkonu vazby na matkách nezletilých dětí,
9. přijetí nebo převedení osoby do výkonu trestu odnětí svobody,
10. nenastoupení výkonu trestu odnětí svobody,
11. zrušení povolení mít ve výkonu trestu odnětí svobody své dítě,
12. přijetí nebo převedení do výkonu zabezpečovací detence,
13. přeřazení vězněné osoby do jiného typu věznice,
14. přemístění příkazem soudu nebo státního zástupce,
15. přemístění vězněné osoby do jiné věznice z rozhodnutí Vězeňské služby,

<sup>3)</sup> § 19 zákona č. 300/2008 Sb., ve znění zákona č. 190/2009 Sb.

<sup>4)</sup> § 1 odst. 2 a § 17 odst. 1 zákona č. 300/2008 Sb.

Zákon č. 101/2000 Sb., ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>5)</sup> § 11 zákona č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů a o změně některých zákonů (zákon o obětech trestných činů).

§ 103a zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění zákona č. 45/2013 Sb.

16. závažného onemocnění nebo úrazu vyžadující hospitalizaci,
17. útěku vězněné osoby,
18. dopadení vězněné osoby na útěku nebo o ukončení nepovoleného pobytu,
19. zahájení nebo ukončení ochranného léčení,
20. sebepoškození, pokusu o sebevraždu nebo o jiné mimořádné události,
21. umístění chovance do izolační místnosti,
22. úmrtí vězněné osoby,
23. přerušení výkonu trestu odnětí svobody soudem,
24. přerušení výkonu trestu odnětí svobody rozhodnutím ředitele věznice,
25. přeměny trestu odnětí svobody na trest domácího vězení,
26. nařízení výkonu dalšího trestu,
27. změny stanoveného konce výkonu trestu,
28. předstížného ohlášení před nástupem ochranného léčení,
29. nařízení ochranného léčení ústavní formou,
30. zajištění výkonu ochranné nebo ústavní výchovy,
31. propuštění z výkonu vazby,
32. nadcházejícího propuštění,
33. propuštění z výkonu trestu odnětí svobody,
34. neočekávaného propuštění,
35. propuštění z výkonu zabezpečovací detence,
36. předání cizince za účelem jeho vyhoštění,
37. předání k výkonu trestu do jiného státu a z jiného státu do České republiky,
38. vydání nebo předání k trestnímu stíhání do jiného státu,
39. dočasného předání nebo převzetí vězněné osoby z jiného státu
40. zamezení přístupu majiteli datové schránky,
41. vyloučení údajů z ohlašovací povinnosti,
42. zvláštních případů nakládání s evidovanými údaji.

(2) Pouze vnitřní evidenční povinnosti, bez povinnosti ohlášení, podléhá předání vězněné osoby Policii České republiky (dále jen „policie“) za účelem provedení procesního úkonu.

#### § 4

Samostatně vyjmenovanými ohlašovacími povinnostmi podle § 5 až § 10, nejsou odbor nebo oddělení správní zbaveny ohlašovacími povinnostmi tak, jak je určují následující ustanovení této přílohy. Odbor nebo oddělení správní tak plní i další ohlašovací povinnosti dále stanovené.

## ČÁST TŘETÍ DRUHY OHLAŠOVACÍ POVINNOSTI

### § 5

#### **Ohlašovací povinnost vůči oběti trestného činu nebo svědkovi**

(1) Oběť trestného činu a svědek, jimž hrozí v souvislosti s pobytem obviněného nebo odsouzeného na svobodě nebezpečí, a požádal-li o vyrozumění, vyrozumí se o:

- a) propuštění nebo uprchnutí obviněného z výkonu vazby,
- b) propuštění nebo uprchnutí odsouzeného z výkonu trestu,
- c) přerušení výkonu trestu odsouzenému,
- d) propuštění nebo uprchnutí chovance z výkonu zabezpečovací detence,
- e) změně zabezpečovací detence na ochranné léčení,
- f) vydání obviněného nebo odsouzeného, nebo předání do jiného členského státu Evropské unie v rámci mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních.

Vyrozumění se provádí bezodkladně, nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy ke skutečnosti uvedené v písm. a) až f) došlo, přičemž podmínkou pro vyrozumění je, že oběť nebo svědek o takové ohlášení předepsaným způsobem<sup>5)</sup> požádali.

(2) Jestliže oběť trestného činu anebo svědek o vyrozumění nepožádal a existuje-li důvodná obava, že mu hrozí nebezpečí, a obviněný nebo odsouzený má být propuštěn nebo je na útěku, neprodleně se o této skutečnosti informuje policejní orgán, který vede nebo vedl trestní řízení v dané trestní věci.<sup>6)</sup>

### § 6

#### **Oznámení změnových údajů ve věci zdravotního pojištění**

Vězeňská služba jako plátce pojistného za pojištěnce, jímž je občan České republiky nebo cizinec, pokud má na území České republiky trvalý pobyt, a je ve výkonu vazby, výkonu trestu nebo výkonu zabezpečovací detence, oznamuje podle právních a vnitřních předpisů<sup>7)</sup>:

- a) přijetí do výkonu vazby,
- b) přijetí do výkonu trestu,
- c) přijetí do výkonu zabezpečovací detence,
- d) přerušení výkonu trestu soudem,
- e) zařazení do práce a vyřazení z práce,
- f) propuštění z výkonu vazby,
- g) propuštění z výkonu trestu,

<sup>6)</sup> § 11 odst. 6 zákona č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů.

<sup>7)</sup> § 7 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Metodický list č. 1/1999, kterým se upřesňuje způsob a forma předávání hlášení za zaměstnance Vězeňské služby České republiky a osob ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody pojišťovněm Všeobecné zdravotní pojišťovny, ve znění pozdějších předpisů.

- h) propuštění z výkonu zabezpečovací detence
- i) úmrtí vězněné osoby,
- j) změna zdravotní pojišťovny, nahlášená pojištěncem za trvání výkonu vazby, nebo výkonu trestu<sup>8)</sup> nebo zabezpečovací detence.

## § 7

### **Ohlašovací povinnosti u vězněného mladistvého orgánu sociálně - právní ochrany dětí**

(1) Jde-li o mladistvého, oznámení se doručuje místně příslušnému obecnímu úřadu s rozšířenou působností nebo místně příslušnému újezdnímu úřadu, a to o skutečnostech nebo následujících změnách:

- a) přijetí nebo převedení do výkonu vazby,
- b) přijetí nebo převedení do výkonu trestu,
- c) přijetí nebo převedení do výkonu zabezpečovací detence,
- d) trvalé přemístění při výkonu trestního opatření odnětí svobody,
- e) úmrtí mladistvé vězněné osoby,
- f) přerušování výkonu trestního opatření odnětí svobody,
- g) propuštění z výkonu vazby,
- h) propuštění z výkonu trestního opatření odnětí svobody,
- i) propuštění z výkonu zabezpečovací detence.

(2) Sociálně-právní ochrana se poskytuje dítěti, jímž se rozumí nezletilá osoba, která má na území České republiky trvalý pobyt, je hlášena k pobytu na území České republiky po dobu nejméně 90 dnů, nebo podala žádost o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky, je azylantem nebo osobou požívající doplňkové ochrany a v dalších případech vyjmenovaných ve zvláštních právních předpisech.

## § 8

### **Ohlašovací povinnosti vůči Probační a mediační službě**

Pro účely organizování a vykonávání dohledu nad osobou ve výkonu vazby nebo ve výkonu trestu, sledování chování odsouzeného ve zkušební době podmíněného propuštění z výkonu trestu, dále individuální pomoc obviněnému a působení na něj, aby vedl řádný život, vyhověl uloženým podmínkám, se Probační a mediační službě oznamuje:

- a) přijetí nebo převedení do výkonu vazby mladistvého, a to středisku Probační a mediační služby v místě jeho trvalého pobytu,
- b) podmíněné propuštění z výkonu trestu odsouzeného za současného vyslovení dohledu, a to středisku Probační a mediační služby v místě, kde má evidován trvalý pobyt na území České republiky, anebo jako nové místo trvalého pobytu oznámí,
- c) přeměna trestu odnětí svobody na domácí vězení, a to středisku Probační a mediační služby v místě výkonu trestu domácího vězení,

---

<sup>8)</sup> § 26 odst. 2 písm. n) zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 276/2013 Sb.

- d) propuštění obviněného z výkonu vazby a nahrazení vazby dohledem probačního úředníka, a to středisku Probační a mediační služby v místě trvalého pobytu a středisku Probační a mediační služby v místě sídla věznice.

## § 9

### **Ohlašování podle závazků z mezinárodních úmluv ve věci diplomatických a konzulárních styků**

(1) Věznice neprodleně informuje příslušný konzulární úřad státu<sup>9)</sup>, jehož je vězněná osoba státním občanem a cizí stát má s Českou republikou navázány diplomatické nebo konzulární styky, a cizinec o informační povinnost požádá, o:

- a) nástupu z občanského života do výkonu trestu odnětí svobody, nebo
- b) přijetí do výkonu trestu na základě jiných důvodů,
- c) přijetí nebo převedení do výkonu zabezpečovací detence,
- d) trvalém přemístění,
- e) úmrtí ve výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody či výkonu zabezpečovací detence.

(2) Je-li státním občanem několika států, je ohlašovací povinnost plněna vůči státu, ve kterém má trvalý pobyt. Obdobně jen se souhlasem osoby ve výkonu trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence, se informace a dopis se žádostí o předání vyrozumění zašle prostřednictvím Ministerstva zahraničních věcí, jde-li o osobu bez státního občanství.

(3) I bez souhlasu uvězněného cizího občana se postupuje podle odstavce 1, stanoví-li tak dvoustranná konzulární úmluva, kterou vysílací stát a Česká republika jako stát přijímací sjednaly; věznice pak neprodleně informuje o skutečnostech podle odstavce 1 písm. a) až d) konzulární úřad státu, jehož je vězněná osoba občanem.

(4) Konzulárním úřadem se rozumí generální konzulát, konzulát, vicekonzulát nebo konzulární jednatelství v rámci konzulárních styků mezi státy na základě uzavřené vzájemné dohody<sup>10)</sup>. Vyloučení některých údajů ze sdělení vůči konzulárnímu úřadu stanoví § 46.

(5) Se splněním ohlašovací povinnosti podle předchozích odstavců se plní rovněž i jiné ohlašovací povinnosti, vztahující se k věznění občana cizího státu, způsobem a orgánům, jak je uvedeno dále.

## § 10

### **Zvláštní ustanovení ve vztahu k vězným občanům Spojených států amerických**

Podle konzulární úmluvy mezi Českou republikou a Spojenými státy americkými se informuje, a to bez souhlasu vězněného amerického občana, generální konzulát vysílacího státu o skutečnostech uvedených v odstavci 1 písm. a) až d), dojde-li k přemístění do jiné věznice, závažném onemocnění nebo úrazu vyžadující hospitalizaci, sebepoškození, pokusu o sebevraždu, o zahájení i ukončení odmítání stravy a hospitalizaci z důvodů odmítání stravy.

<sup>9)</sup> Článek 36 vyhlášky č. 32/1969 Sb., o Vídeňské úmluvě o konzulárních stycích.

<sup>10)</sup> Vyhláška č. 32/1969 Sb.

## § 11

### Přijetí nebo převedení osoby do výkonu vazby

(1) Hlášení o přijetí občana České republiky do výkonu vazby, převedení do výkonu vazby z výkonu trestu odnětí svobody či výkonu zabezpečovací detence, převodu z výkonu vazby do výkonu jiné vazby nebo vzetí do vazby, jehož cizí stát vydal nebo z jiného členského státu Evropské unie předal v rámci mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních do České republiky, se doručuje příslušnému orgánu činnému v trestním řízení.

(2) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, adresa trvalého pobytu, počátek vazby, označení soudu, který o vazbě rozhodl, a spisová značka.

(3) Hlášení o přijetí cizince do výkonu vazby, o jeho převedení z trestu odnětí svobody nebo z výkonu zabezpečovací detence do výkonu vazby, převodu z výkonu vazby do výkonu jiné vazby, anebo vzetí do vazby, jehož cizí stát vydal nebo předal z jiného členského státu Evropské unie v rámci mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních, do České republiky, se doručuje:

- a) orgánu činnému v trestním řízení,
- b) ředitelství služby cizinecké policie (dále jen „cizinecká policie“), jestliže byl vzat do vyhošťovací vazby<sup>11)</sup>,
- c) odboru azylové a migrační politiky ministerstva vnitra (dále jen „odbor azylové a migrační politiky“), pokud byl cizinci na území České republiky udělen azyl, nebo požádal Českou republiku o mezinárodní ochranu nebo žádost o udělení mezinárodní ochrany podal v jiném členském státě Evropské unie a Česká republika je příslušná k jejímu posuzování<sup>12)</sup>, nebo je osobou požívající doplňkové ochrany<sup>13)</sup> nebo podal proti rozhodnutí soudu o žalobě proti rozhodnutí ve věci mezinárodní ochrany kasační stížnost (dále jen „žadatel o udělení mezinárodní ochrany“).

(4) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, adresa pobytu, státní občanství, počátek vazby, označení soudu a spisová značka.

(5) V případě vyhošťovací vazby se uvede též pohlaví, spisová značka rozsudku, jímž byl trest vyhoštění uložen a doba jeho trvání, číslo cestovního dokladu příp. jiného osobního dokladu, který se k hlášení připojí.

## § 12

### Hlášení ve vztahu k výkonu vazby matek nezletilých dětí

(1) O narození dítěte matce během výkonu vazby, se neprodleně<sup>14)</sup> vyrozumí okresní soud a příslušný orgán sociálně-právní ochrany dětí, v jehož obvodu se věznice nachází.

(2) Vyjmenované státní orgány se neprodleně vyrozumí též v případě, jestliže ředitel věznice rozhodne, že matka může mít u sebe své dítě a starat se o ně.

<sup>11)</sup> § 350c zákona č. 141/1961 Sb., ve znění zákona č. 150/1997 Sb.

<sup>12)</sup> § 19 zákona č. 325/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>13)</sup> Zákon č. 221/2003 Sb., o dočasné ochraně cizinců, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>14)</sup> § 28a zákona č. 293/1993 Sb., ve znění zákona č. 52/2004 Sb.



## § 13

### **Přijetí nebo převedení do výkonu trestu odnětí svobody**

(1) Po přijetí občana České republiky do výkonu trestu, převod do výkonu trestu z výkonu vazby nebo výkonu zabezpečovací detence, anebo nástup odsouzeného, jehož cizí stát vydal, anebo v rámci mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních předal z jiného členského státu Evropské unie k výkonu trestu odnětí svobody do České republiky, se prostřednictvím datové schránky příslušnému soudu doručí jedno vyhotovení nařízení výkonu trestu odnětí svobody nebo nařízení výkonu trestního opatření odnětí svobody zpět, s potvrzením uvedené skutečnosti<sup>15)</sup> a údajem o předpokládaném ukončení výkonu trestu. Zároveň se o této skutečnosti doručí hlášení<sup>16)</sup>

- a) opatrovníkovi, byl-li odsouzený omezen na svéprávnosti,
- b) územnímu odboru krajského ředitelství policie příslušnému podle místa pobytu odsouzeného,
- c) orgánu sociálně-právní ochrany dětí anebo sociálnímu kurátorovi příslušnému podle místa pobytu,
- d) krajskému vojenskému velitelství, pokud je odsouzený vojákem z povolání,
- e) příslušnému orgánu sociálního zabezpečení, je-li odsouzený důchodcem nebo osobou pobírající výsluhový příspěvek nebo příspěvek za službu.

(2) Hlášení o přijetí cizince do výkonu trestu, jeho převedení do výkonu trestu odnětí svobody z výkonu vazby nebo výkonu zabezpečovací detence do výkonu trestu odnětí svobody, anebo nástup odsouzeného cizince, jehož cizí stát vydal nebo předal z jiného členského státu Evropské unie v rámci mezinárodní justiční spolupráce ve věcech trestních, k výkonu trestu odnětí svobody do České republiky, doručuje

- a) soudu,
- b) cizinecké policii, pokud je cizinci uložen vedle trestu odnětí svobody i trest vyhoštění,
- c) odboru azylové a migrační politiky, pokud má cizinec v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(3) V hlášení oddělení správní uvede příjmení, jméno, datum narození, adresu pobytu, státní občanství, soud, který osobu odsoudil a spisovou značku rozsudku, datum, hodinu a minutu počátku a konce výkonu trestu.

(4) V hlášení pro cizineckou policii se dále uvede pohlaví, číslo cestovního dokladu, popř. jiného osobního dokladu, který se připojí k hlášení. Před odesláním osobní dokladu si však oddělení správní pořídí fotokopii stránky s osobními údaji, kterou založí do osobního spisu státního občana cizího státu. Nemá-li cizinec osobní doklady anebo jsou tyto neplatné, postupuje se podle úpravy v tomto nařízení.

## § 14

### **Nenastoupení výkonu trestu odnětí svobody**

Nenastoupí-li osoba, které byl nařízen výkonu trestu odnětí svobody, uložený trest

<sup>15)</sup> § 37 odst. 6 vyhlášky č. 37/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>16)</sup> § 5 vyhlášky č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

ve lhůtě určené soudem, oznámí se tato skutečnost soudu, kterým byla k trestu odnětí svobody odsouzena<sup>16)</sup>. Není-li lhůta soudem stanovena, považuje se za lhůtu stanovenou soudem datum doručení nařízení výkonu trestu.

#### § 15

##### **Zrušení povolení mít ve výkonu trestu odnětí svobody dítě**

O rozhodnutí ředitele věznice o zrušení povolení matce, mít ve výkonu trestu odnětí svobody u sebe své dítě, se neprodleně vyrozumí okresní soud a orgán sociálně-právní ochrany dětí, v jehož obvodu se věznice nachází<sup>17)</sup>.

#### § 16

##### **Přijetí nebo převedení do výkonu zabezpečovací detence**

(1) Přijetí občana České republiky do výkonu zabezpečovací detence, jeho převedení z výkonu vazby nebo výkonu trestu do výkonu zabezpečovací detence, se doručuje<sup>18)</sup>:

- a) soudu, který zabezpečovací detenci uložil,
- b) okresnímu soudu, v jehož obvodu se ústav pro výkon zabezpečovací detence nachází, a ve kterém zabezpečovací detenci vykonává.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, adresa trvalého pobytu, počátek výkonu trestu zabezpečovací detence, označení soudu, který o něm rozhodl, a spisová značka.

(3) Při přijetí nebo převedení cizince do výkonu zabezpečovací detence se postupuje jako při nástupu cizince k výkonu trestu odnětí svobody (§ 13 odst. 2).

#### § 17

##### **Přeřazení do jiného typu věznice**

O přeřazení odsouzeného do jiného typu věznice se vyrozumí soud, který o takovém přeřazení rozhodl.

#### § 18

##### **Přemístění příkazem soudu nebo státního zástupce**

(1) Vězněná osoba smí být přemístěna do jiné věznice jen na základě písemného příkazu soudu a v přípravném řízení státního zástupce. Uvedené orgány se o tom vyrozumí; je-li přípravné řízení ve stadiu vyšetřování, vyrozumění se adresuje i příslušnému policejnímu orgánu.

(2) Přemístění může být na dobu přechodnou, anebo nikoliv přechodnou (dále jen „trvalé přemístění“). Ohlašovací povinnost plní věznice, do které byla vězněná osoba přemístěna.

(3) Oznámení o přemístění se zasílá osobě blízké a opatrovníkovi, jde-li o osobu

<sup>17)</sup> § 67 odst. 5 až 7 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 276/2013 Sb.

<sup>18)</sup> § 35 odst. 5 zákona č. 129/2008 Sb., o výkonu zabezpečovací detence a o změně některých souvisejících zákonů.

s omezenou svéprávností, pokud o to přemísťovaný požádá poté, co je nemohl kontaktovat jiným způsobem sám. Podmínkou je, že doba přemístění bude u

- a) osoby ve výkonu trestu trvat déle než 7 dnů, nebo
- b) u osoby ve výkonu vazby více než 15 dnů.

## § 19

### **Přemístění rozhodnutím Vězeňské služby České republiky**

(1) Přemístění může být provedeno rozhodnutím generálního ředitelství z důvodů hodných zvláštního zřetele v zájmu zabezpečení plnění účelu výkonu trestu nebo zabezpečení plnění úkolů Vězeňské služby nebo rozhodnutím vydaným po vzájemné dohodě ředitelů věznic, anebo na podkladě kladného vyřízení žádosti, podané odsouzeným nebo osobou jemu blízkou. O vydání rozhodnutí se vypořádají:

- a) orgán činný v trestním řízení; je-li věc ve stadiu vyšetřování také policejní orgán;
- b) je-li proti odsouzenému vedeno jiné trestní řízení, tak rovněž tento orgán činný v trestním řízení.

(2) O přemístění cizince se kromě orgánů uvedených v odstavci 1 vypořádají také

- a) cizinecká policie, pokud je cizinec ve vyhošťovací vazbě, nebo má uložen vedle trestu odnětí svobody i trest vyhoštění,
- b) odbor azylové a migrační politiky, má-li v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(3) Obdobně se postupuje, vznikne-li potřeba zajistit bezodkladnou zdravotní péči v jiném zdravotnickém zařízení Vězeňské služby, které není součástí věznice, anebo zajistit zdravotní službu u poskytovatele zdravotních služeb, kterým je mimovězeňské zdravotnické zařízení. Oddělení správní po přijetí sdělení, které blízké nebo jiné osobě vězněná osoba udělila souhlas k informování o zdravotním stavu a v jaké rozsahu, takovou osobu písemně vypořádají.

(4) V případě, že pacient osobu k poskytování informací o svém zdravotním stavu neurčil, vypořádají se osoba blízká, za podmínky, že takové vypořádání nebylo prokazatelným záznamem ve zdravotnické dokumentaci vyloučeno.

(5) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, adresa trvalého pobytu .

## § 20

### **Vyrozumění o závažném onemocnění nebo úrazu vyžadující hospitalizaci**

(1) Závažné onemocnění či úraz, vyžadující hospitalizaci vězněné osoby, se bez odkladu oznámí orgánu činnému v trestním řízení; je-li věc ve stadiu vyšetřování taktéž policejnímu orgánu. Ve sdělení se uvede příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, kalendářní datum počátku závažného onemocnění nebo úrazu vyžadujícího hospitalizaci.

(2) V případě, že pacient osobu k poskytování informací o svém zdravotním stavu neurčil, vypořádají se osoba blízká, za podmínky, že takové vypořádání nebylo prokazatelným záznamem ve zdravotnické dokumentaci vyloučeno.

§ 21  
**Oznámení o útěku**

(1) O uprchnutí vězněné osoby se informuje

- a) orgán činný v trestním řízení; je-li věc ve stadiu vyšetřování taktéž policejní orgán;
- b) územní útvar policie, v jehož služebním obvodu má osoba v registru obyvatel nebo registru cizinců zaznamenanou adresu pobytu,
- c) cizinecká policie, je-li uprchlou osobou cizinec ve vyhošťovací vazbě nebo má uložen vedle trestu odnětí svobody i trest vyhoštění,
- d) odbor azylové a migrační politiky, má-li v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(2) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození a datum, případně zjištěná hodina útěku.

§ 22  
**Dopadení na útěku nebo ukončení nepovoleného pobytu**

Obdobně jako v ustanovení § 21 se postupuje, jestliže dojde k dopadení na útěku, zadržení během nepovoleného pobytu nebo k jinému návratu z nepovoleného pobytu na svobodu vězněné osoby a jejímu opětovnému zařazení do výkonu vazby, výkonu trestu nebo zabezpečovací detence.

§ 23  
**Zahájení nebo ukončení ochranného léčení**

Hlášení o zahájení nebo ukončení ochranného léčení a případné předání vězněné osoby k výkonu ochranného léčení do psychiatrické nemocnice nebo léčebny se zasílá soudu, který o uložení ochranného léčení rozhodl.

§ 24  
**Vyrozumění o sebepoškození, pokusu o sebevraždu  
nebo o jiné mimořádné události**

(1) Hlášení o sebepoškození, pokusu o sebevraždu, hospitalizaci vězněné osoby z důvodů odmítání stravy, se zasílá

- a) orgánu činnému v trestním řízení,
- b) státnímu zástupci pověřenému dozorem nad výkonem vazby, trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence.

Státnímu zástupci podle písm. b) se zasílá i hlášení v případě zahájení i ukončení odmítání stravy.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, státní občanství a základní údaje o mimořádné události.

(3) Úprava v § 10 se užije i zde.

## § 25

### Umístění do izolační místnosti

Hlášení o umístění chovance do izolační místnosti a případné použití omezovacích prostředků se zasílá dozorovému státnímu zástupci, pověřenému dozorem nad výkonem zabezpečovací detence.

## § 26

### Hlášení o úmrtí

(1) Oddělení správní hlášení o úmrtí vězněné osoby obratem doručí orgánům veřejné moci a jiným správním orgánům, a to

- a) orgánu činnému v trestním řízení; je-li věc ve stadiu vyšetřování taktéž policejnímu orgánu;
- b) v případě úmrtí chovance soudu, v rámci jehož místní působnosti se zabezpečovací detence vykonává,
- c) státnímu zástupci pověřenému dozorem nad výkonem vazby, trestu odnětí svobody nebo výkonem zabezpečovací detence,
- d) cizinecké policii, jde-li o úmrtí cizince ve vyhošťovací vazbě, nebo tento měl vedle trestu odnětí svobody uložen i trest vyhoštění,
- e) odboru azylové a migrační politiky, jestliže měl zemřelý cizinec v České republice udělen azyl nebo byl žadatelem o udělení mezinárodní ochrany v České republice,
- f) mezinárodnímu odboru trestnímu, zemřel-li cizinec umístěný v předběžné, předávací nebo vydávací vazbě,
- g) územnímu odboru cizinecké policie, v jehož obvodu měl cizinec povolen pobyt,
- h) příslušnému orgánu pověřenému vedením matriky.

(2) Úmrtí se bezodkladně oznámí osobě, kterou zemřelý určil; manžel/ka, partner/ka nebo jiná osoba blízká příbuzná v řadě přímé<sup>19)</sup>, druh nebo družka se vyrozumí jen tehdy, pokud nebyl/a z vyrozumění prokazatelně vyloučena.

(3) V oznámení musí být uvedeno příjmení, jméno, rodné jméno, datum narození, adresa trvalého pobytu, státní příslušnost, datum.

## § 27

### Přerušení výkonu trestu odnětí svobody soudem

(1) Hlášení o nástupu přerušení výkonu trestu soudem se doručuje

- a) soudu, který o přerušení výkonu trestu odnětí svobody rozhodl,
- b) soudu, jehož trest odnětí svobody odsouzený právě vykonává a soudu, jehož trest byl nařízen, ale nebyl nastoupen,
- c) územnímu útvaru policie, v jehož obvodu se odsouzený bude zdržovat,

---

<sup>19)</sup> § 16 odst. 9 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.  
§ 22 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- d) cizinecké policii, má-li odsouzený vedle trestu odnětí svobody uložen i trest vyhoštění,
- e) odboru azylové a migrační politiky, pokud má odsouzený v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(2) V oznámení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, zahájení přerušování výkonu trestu, adresu pobytu a označení soudu, který o přerušování výkonu rozhodl a číslo jednací spisu.

## § 28

### **Přerušování výkonu trestu odnětí svobody rozhodnutím ředitele věznice**

(1) Hlášení o přerušování výkonu trestu rozhodnutím ředitelem věznice, a to v řádu dnů, se v předstihu doručuje

- a) soudu, který trest odnětí svobody odsouzenému uložil a jím uložený tento trest vykonává,
- b) státnímu zástupci pověřenému dozorem nad výkonem trestu odnětí svobody, avšak jen v případě, že vykonávaný trest odnětí svobody byl přerušován pro poskytnutí zdravotní služby formou lůžkové péče u mimovězeňského poskytovatele zdravotních služeb.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, adresu trvalého pobytu, zahájení a ukončení přerušování trestu. Je-li třeba odsouzenému neodkladně poskytnout zdravotní služby, adresa zdravotnického zařízení poskytovatele zdravotních služeb, do něhož byl předán k navazující péči v době přerušování výkonu trestu. Dále sdělení, zda doba přerušování výkonu trestu se bude anebo nebude započítávat do doby výkonu trestu<sup>20)</sup>.

(3) Je-li dán důvodný předpoklad, že mladistvý bude v prostředí, které jej nebude negativně ovlivňovat, může ředitel věznice přerušit výkon trestního opatření odnětí svobody uložený mladistvému<sup>21)</sup>.

## § 29

### **Přeměna trestu odnětí svobody na trest domácího vězení**

Oznámení o přeměně vykonávaného trestu odnětí svobody na trest domácího vězení<sup>22)</sup> se zasílá územnímu útvaru policie, podle místa výkonu trestu domácího vězení stanoveného soudem v obydlí odsouzeného v místě trvalého pobytu nebo místě, kde se s ohledem na osobní a rodinné poměry, místo výkonu zaměstnání a možnosti dopravy do zaměstnání, bude odsouzený zdržovat, a soudu, který o přeměně trestu odnětí svobody rozhodl.

## § 30

### **Nařízení výkonu dalšího trestu**

(1) Odsouzený se informuje o nařízení dalšího trestu seznámením s vyplněným tiskopisem „Sdělení pro odsouzeného o dalším trestu“ (skladový tiskopis č. 541), které se zakládá do osobního spisu vězněné osoby a oznamuje se:

- a) soudu, který trest nařídil,

<sup>20)</sup> § 56 odst. 3 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 375/2011 Sb.

<sup>21)</sup> § 56 odst. 1 a § 65 odst. 2 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 218/2003 Sb.

<sup>22)</sup> § 333b a násl. zákona č. 141/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- b) územnímu odboru krajského ředitelství policie příslušnému podle místa pobytu odsouzeného,
- c) cizinecké policii, pokud má cizinec vedle trestu odnětí svobody uložen i trest vyhoštění,
- d) odboru azylové a migrační politiky, pokud má cizinec v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, adresa trvalého pobytu, označení soudu, který osobu odsoudil, spisová značka, počátek a konec trestu.

(3) U odsouzeného, který je převáděn do dalšího trestu se příslušným soudům oznámí ukončení trestu a nástup trestu dalšího.

### § 31

#### **Změna stanoveného konce výkonu trestu**

Obdobně dle § 30 se zasílá hlášení o změně stanoveného konce výkonu trestu s uvedením důvodu, proč ke změně došlo (zkrácení doby výkonu trestu v důsledku udělení milosti, amnestie, změna konce trestu z důvodu útěku nebo opožděného návratu z povoleného pobytu mimo věznici, zápočet dříve vykonané vazby nebo trestu nebo z jiného zákonného důvodu).

### § 32

#### **Předstízně ohlášení skončení výkonu trestu odnětí svobody s ochranným léčením**

Vykonává-li odsouzený vedle trestu odnětí svobody ochranné léčení, a pokud nebylo rozhodnuto o upuštění od výkonu ochranného léčení, anebo nebyl z výkonu ochranného léčení propuštěn nebo léčení nebylo ukončeno, dva měsíce před předpokládaným ukončením výkonu trestu odnětí svobody se vyrozumí okresní soud, v jehož obvodu se ochranné léčení vykonává.

### § 33

#### **Nařízení ochranného léčení ústavní formou**

Informace o tom, že nebylo dosaženo účelu ochranného léčení a soudem bylo nařízeno ochranné léčení ústavní formou po vykonání či jiném ukončení trestu odnětí svobody<sup>23)</sup> nebo trestního opatření odnětí svobody, se doručuje příslušnému poskytovateli zdravotních služeb.

### § 34

#### **Zajištění výkonu ochranné nebo ústavní výchovy**

Byla-li mladistvému nařízena ústavní výchova nebo ochranná výchova a je-li zajištěn její výkon, Vězeňská služba informuje o propuštění mladistvého z vazby příslušné školské zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy (dále jen „školské zařízení“) a rovněž soud, který pravomocně rozhodl o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy<sup>24)</sup>.

---

<sup>23)</sup> § 99 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění zákona č. 330/2011 Sb.

§ 83 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách.

<sup>24)</sup> § 65 odst. 2 zákona č. 169/1999 Sb., ve znění zákona č. 218/2003 Sb.

## § 35

### **Propuštění z výkonu vazby**

(1) Propuštění osoby z výkonu vazby se oznamuje prostřednictvím systému datových schránek

- a) orgánu, který o propuštění z vazby rozhodl,
- b) v přípravném řízení též státnímu zastupitelství, pokud o propuštění z vazby rozhodl jiný orgán veřejné moci,
- c) cizinecké policii, byl-li cizinec ve vyhošťovací vazbě, nebo měl vedle trestu odnětí svobody uložen i trest vyhoštění,
- d) odboru azylové a migrační politiky, měl-li cizinec v České republice udělen azyl nebo byl žadatelem o udělení mezinárodní ochrany v České republice,
- e) odboru cizinecké policie v místě sídla věznice, pokud je propouštěnou osobou cizinec, a to zasláním kopie potvrzení o propuštění (skladový tiskopis č. 508).

(2) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, datum propuštění, orgán, který o propuštění rozhodl a jeho spisová značka, evidované místo trvalého pobytu a místo pobytu po propuštění.

## § 36

### **Nadcházející propuštění**

Ohlašovací povinnost ohledně nadcházejícího propuštění z výkonu trestu nebo výkonu trestního opatření odnětí svobody plní oddělení správní ve lhůtě do 30 kalendářních dnů před skončením trestu, a to odesláním „Oznámení o propuštění“ (skladový tiskopis č. 512). Zasílá se, není-li dále stanoveno jinak:

- a) jde-li o mladistvého, kurátorovi pro děti a mládež obecního úřadu obce s rozšířenou působností v místě, kde má evidován trvalý pobyt na území České republiky, anebo jako nové místo trvalého pobytu oznámí,
- b) výchovnému ústavu, určeném soudem, byla-li nařízena ústavní nebo ochranná výchova, nebo
- c) mimovězeňskému poskytovateli zdravotních služeb, pokud bylo soudem nařízeno ochranné léčení ústavní formou, a

### **Propuštění z výkonu trestu**

## § 37

(1) Hlášení o propuštění z výkonu trestu odnětí svobody se doručuje

- a) soudu, státnímu zastupitelství, Kanceláři prezidenta republiky nebo ministerstvu, a to vždy jen tomu orgánu, který propuštění z výkonu trestu odnětí svobody nařídil nebo o něm rozhodl,

---

Zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.



- b) soudu, z jehož trestu byl odsouzený propuštěn,
- c) jde-li o předčasné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody též soudům, jejichž tresty byly odsouzenému nařízeny, z důvodů předčasného propuštění z výkonu trestu, avšak nebudou vůbec vykonávány,
- d) územnímu útvaru policie, v jehož služebním obvodu odsouzený má v registru obyvatel nebo registru cizinců zaznamenanu adresu pobytu,
- e) cizinecké policii, pokud má cizinec vedle trestu odnětí svobody uložen trest vyhoštění,
- f) odboru cizinecké policie v místě sídla věznice, pokud je propouštěnou osobou cizinec, a to zasláním kopie potvrzení o propuštění (skladový tiskopis č. 508),
- g) odboru azylové a migrační politiky, pokud má cizinec v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, datum a důvod propuštění, v případě předčasného propuštění orgán, který o propuštění rozhodl a spisová značka, místo pobytu po propuštění a v případě podmíněného propuštění i zkušební dobu a zbytek trestu.

(3) V případě, že odsouzený byl propuštěn jiný den, než který byl uveden v oznámení o nadcházejícím propuštění podle § 37, doručí se doplňující hlášení o propuštění rovněž orgánům, kterým takové oznámení již bylo doručeno.

## § 38

(1) Dojde-li k neočekávanému propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, předá se propouštěnému odsouzenému prokazatelně výtisk oznámení o propuštění s tím, že jej předloží obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností v místě, kde má v registru obyvatel evidován trvalý pobyt, anebo které jako nové místo trvalého pobytu oznámí.

(2) Postup podle odstavce 1 se uplatní jen tehdy, dá-li k němu propouštěný odsouzený písemný souhlas.

## § 39

### **Propuštění z výkonu zabezpečovací detence**

(1) Pominou-li důvody pro další trvání výkonu zabezpečovací detence, vedení ústavu neprodleně vyrozumí okresní soud, v jehož obvodě se zabezpečovací detence vykonává.

(2) Propuštění chovance z výkonu zabezpečovací detence do občanského života, jeho předání z výkonu zabezpečovací detence do ústavního ochranného léčení, se hlásí

- a) orgánu, který o propuštění z výkonu zabezpečovací detence rozhodl; pokud o propuštění rozhodl státní zástupce, také
- b) soudu, v jehož obvodě chovanec zabezpečovací detenci vykonával,
- c) územnímu odboru cizinecké policie v místě dislokace věznice, jde-li o propuštění cizince (zasláním kopie potvrzení o propuštění, tiskopis č. 508),

(3) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, datum propuštění, orgán, který o propuštění rozhodl a jeho spisová značka, adresa místa trvalého

pobytu po propuštění nebo místa, kde se bude zdržovat.

#### § 40

##### **Předání cizince za účelem jeho vyhoštění**

(1) Hlášení o předání cizince policii, pokud mu byl uložen trest vyhoštění, se doručuje cizinecké policii a soudu, jenž trest vyhoštění uložil.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, soud, který rozhodl o vyhoštění a jeho spisovou značku, místo předání, orgán cizinecké policie a jeho číslo jednací, datum a čas předání osoby cizinecké policii.

#### § 41

##### **Předání k výkonu trestu do jiného státu**

(1) Hlášení o předání cizince k výkonu trestu do jiného státu se doručuje

- a) soudu, který cizince k výkonu trestu odnětí svobody odsoudil a jehož trest aktuálně vykonává, nebo
- b) soudu, kterým byl výkon trestu odnětí svobody nařízen, ale ještě nebyl nastoupen,
- c) odboru azylové a migrační politiky, pokud má cizinec v České republice udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany,
- d) cizinecké policii, pokud byl odsouzenému cizinci uložen vedle trestu odnětí svobody také trest vyhoštění,

(2) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, státní příslušnost předávaného odsouzeného, soud, který cizince odsoudil a jeho spisovou značku, datum a kontaktní místo předání. Povinnost lze splnit zasláním kopie potvrzeného protokolu o předání.

#### § 42

##### **Vydání nebo předání k trestnímu stíhání do jiného státu**

(1) Vyrozumění o vydání nebo předání k trestnímu stíhání do ciziny se zasílá:

- a) soudu, který vzal osobu do vydávací nebo předávací vazby,
- b) orgánům uvedeným v § 42 odst. 1 písm. c) a d).

(2) V hlášení se uvádí příjmení, jméno, datum narození, státní občanství, soud, který vzal osobu do vydávací nebo předávací vazby a jeho spisovou značku, datum a místo vydání nebo předání. Oznamovací povinnost může být splněna zasláním kopie protokolu (potvrzení) o vydání nebo předání osoby.

#### § 43

##### **Dočasné předání nebo převzetí vězněné osoby z jiného státu**

(1) Dočasné předání vězněné osoby do jiného státu nebo její dočasné převzetí z cizího státu se oznamuje:

- a) orgánu činnému v trestním řízení,

b) mezinárodnímu odboru trestnímu.

(2) V hlášení se uvede příjmení, jméno, datum narození, datum a čas předání nebo převzetí, místo předání nebo převzetí, označení orgánu, který o předání nebo převzetí rozhodl a jeho číslo jednací. Hlásná povinnost může být splněna zasláním kopií protokolu o předání nebo převzetí.

## ČÁST ČTVRTÁ JINÉ POVINNOSTI NEBO ČINNOSTI ODBORU SPRÁVNÍHO A ODDĚLENÍ SPRÁVNÍCH

### § 44

#### **Zamezení přístupu majiteli datové schránky**

Je-li vzata do vazby, nastoupí-li do výkonu trestu či do výkonu zabezpečovací detence, fyzická osoba nebo podnikající fyzická osoba, která má podle zvláštních právních předpisů zřízení datovou schránku, odbor správní bezodkladně o takové skutečnosti vyrozumí ministerstvo vnitra<sup>25)</sup>.

### § 45

#### **Vyloučení údajů z ohlašovací povinnosti**

(1) Diplomatické misi nebo konzulárnímu úřadu nesmí Vězeňská služba sdělit<sup>26)</sup>, že jeho občanovi byl na území České republiky udělen azyl nebo je žadatelem o udělení mezinárodní ochrany.

(2) Skutečnost podle odstavce 1 nesmí vyplývat ani z rozdělovníku a jiných záznamů uvedených v hlášení.

### § 46

#### **Zvláštní případy nakládání s údaji v evidenci vězňených osob**

Za zvláštní případ ohlašovací povinnosti se považuje doručení osvědčení do vlastních rukou bývalé vězňené osobě o době omezení osobní svobody nebo předání osvědčení vězňené osobě pro účely žádosti o sociální dávku nebo jiné účely sociálního nebo důchodového zabezpečení. Nebrání-li tomu zvláštní zákon, postupuje se zde v souladu se zásadami řízení správního orgánu.

---

<sup>25)</sup> § 16 zákona č. 300/2008 Sb., ve znění zákona č. 167/2012 Sb.

<sup>26)</sup> § 19 odst. 1 věta třetí zákona č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů.

### Vzor identifikačního štítku

foto	Datum vystavení:
	<b>Jméno:</b>
	<b>Příjmení:</b>
	<b>CCC</b>
	razítko, podpis
<b>BBB</b>	<b>AAA</b>

líc

<b>Datum narození:</b>
<b>Identifikační kód:</b> <input type="text"/>
<b>ROZSAH VOLNÉHO POHYBU*):</b>
<small>*) Pouze u stanovení volného pohybu</small>

rub

(1) Identifikační štítek je na lícové straně v pravém okraji označen takto:

- a) Volný pohyb mimo věznici,
- b) Volný pohyb ve věznici,
- c) Nestřežené pracoviště,
- d) Střežené pracoviště,
- e) Pracoviště s volným pohybem mimo věznici,
- f) Průkaz totožnosti.

(2) Do pole „AAA“ se odpovídající kontrastní barvou (černá, bílá) vyplňují údaje o povoleném pohybu vězněné osoby podle odstavce 1 nebo text „Průkaz totožnosti“.

(3) Do pole „BBB“ se odpovídající kontrastní barvou (černá, bílá) vyplňuje název vazební věznice, věznice nebo ústavu pro výkon zabezpečovací detence.

(4) Do pole „CCC“ se vyplňuje účel volného pohybu, název pracoviště nebo jiné rozhodné údaje, obdobně pak na rubové straně v poli „Rozsah volného pohybu:“; na průkazu totožnosti se uvádí datum narození, popř. identifikační kód.

(5) Způsob nošení identifikačního štítku nebo typové odlišnosti je oprávněn upravit ředitel věznice vnitřním předpisem.



**VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY**  
**Vazební věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Brno**  
Jihlavská 12, poštovní příhrádka 99, 625 99 Brno  
Tel.: 543 515 111, Fax: 543 214 064, ISDS: 29vd4ut

VÁŠ DOPIS Č. J.:  
ZE DNE:  
NAŠE Č. J.:

VYŘIZUJE:  
TELEFON:  
FAX:  
E-MAIL:

V Brně dne .....

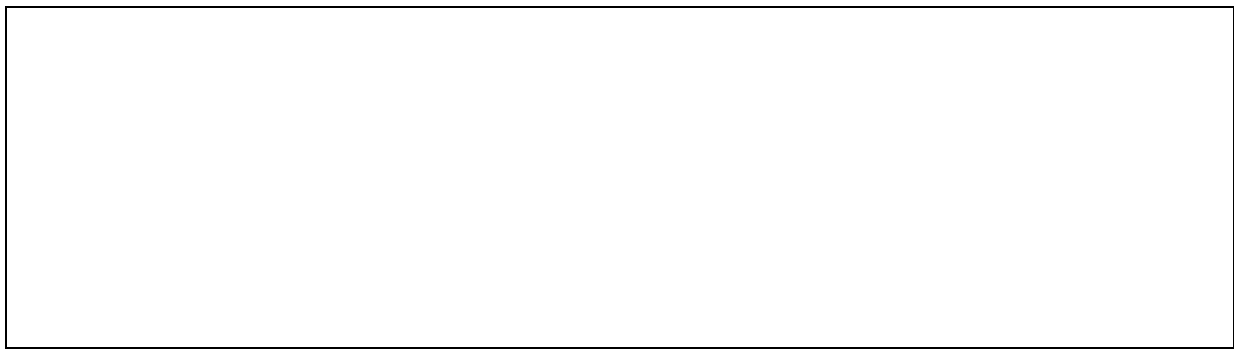
## OZNÁMENÍ O NADCHÁZEJÍCÍM PROPUŠTĚNÍ OSOBY Z VÝKONU TRESTU ODNĚTÍ SVOBODY

<b>Jméno a příjmení:</b>	
<b>Datum narození:</b>	
<b>Státní příslušnost:</b>	
<b>Rodinný stav:</b>	

<i>Vyplní oddělení správní</i>	
Počet záznamů v RT:	
Kolikrát ve VTOS:	
Aktuální Ochranná opatření: <sup>1</sup>	
Aktuální Další tresty: <sup>1</sup>	
Jednotlivá omezení v rámci aktuálního věznění (soud, spisová značka, paragraf, konec ukončeného omezení a plánovaný konec aktuálního a plánovaného omezení): <sup>2</sup>	
Stanovený datum propuštění: <sup>3</sup>	
Místo trvalého pobytu:	

<i>Vyplní oddělení ekonomické</i>	
Příjemce invalidního nebo starobního důchodu:	
Příjemce výsluhového důchodu:	
Finanční závazky: a) Výživné: b) Náklady na výkon vazby a trestu: c) Ostatní:	
Při propuštění bude vyplacena pravděpodobná částka (Kč):	
Slovy:	

<i>Vyplní oddělení výkonu trestu odnětí svobody</i>	
Pracovní kvalifikace získaná ve výkonu trestu:	
Zpráva pro sociálního kurátora (co je třeba řešit po propuštění: rodinné zázemí, žádost o důchod, občanský průkaz, změna rodinného stavu apod.)	



**Rozdělovník:**

1/1 Sociální pracovník, MÚ .....

1/1 Probační a mediační služba .....

.....  
Ředitel organizační jednotky

## POUČENÍ

*k nahlížení do osobního spisu vězněné osoby, pokud tato s nahlížením vyjádřila písemně souhlas*

(k § 59 nařízení o činnostech při správě evidence vězněných osob)

Žádost o nahlížení do osobního spisu vězněné osoby v písemné formě musí být doručena osobně na oddělení správnímu věznice, anebo poštou, elektronicky do datové schránky Vězeňské služby České republiky, v elektronické formě podepsaná zaručeným elektronickým podpisem. V případě, že žadatel požádá o provedení nahlížení do spisu jiným způsobem, než je v tomto bodě uvedeno, nelze k takové žádosti přihlížet a je nutno žadatele vyzvat k podání žádosti způsobem dle tohoto odstavce.

**V žádosti musí být specifikován konkrétní spis, do něhož má být nahlíženo, jednoznačně vymezen účel požadovaného nahlížení a identifikována osoba požadující anebo provádějící nahlížení.**

Termín k nahlížení do spisu vězněné osoby určí osoba pověřená vedoucím oddělení správního (dále „pověřená osoba“) po dohodě se žadatelem; určení data a času předchází kontrola podepsaného písemného zmocnění, které v daném rozsahu vězněná osoba uděluje jiné osobě uvedené v § 59 nařízení o činnostech při správě evidence vězněných osob (osoba pověřená církví nebo náboženskou společností, úředník Probační a mediační služby nebo jiná osoba orgánů podílejících se na naplňování účelu trestu); podmínka souhlasu k nahlížení do jejího osobního spisu vedeného Vězeňskou službou České republiky musí být splněna vždy.

Před nahlížení do spisu vězněné osoby pověřená osoba musí znepřístupnit, omezit či jinak zajistit evidované dokumenty a údaje tak, aby žadateli byly přístupny pouze údaje, které se vztahují k účelu, jak je vymezen v žádosti, a odpovídají zmocnění. Nahlížením nesmí být ohrožena ochrana osobních údajů, bezpečnost třetích osob, veřejný zájem či zájmy, které je Vězeňská služba povinna chránit.

1. Do osobního spisu lze nahlížet jen v prostorách oddělení správního. Nahlízející osoba si může činit výpisy, opisy nebo poznámky.
2. Nahlížení do osobního spisu se zaznamená do Vězeňského informačního systému a do zápůjčního listu a to s údajem k osobě žadatele, účelu prováděného nahlížení, datu, případně se zaznamenají jiné podstatné skutečnosti (zda byly pořizovány opisy a kterých částí, fotokopie vlastním fotoaparátém apod.).
3. **Nahlízející do osobního spisu vězněné osoby se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví v souvislosti s požadovaným účelem seznamování se s dokumenty a údaji v osobním spise vězněné osoby a nedojde k jejich zveřejnění, ani je nepoužije ve svůj prospěch nebo prospěch třetích osob jiným způsobem než mu stanoví zákony a jiné právní předpisy; zavazuje se, že nijak neumožní seznámit se s těmito skutečnostmi jakoukoliv třetí osobu s výjimkou případů vyplývajících z obecně závazných předpisů. Porušení závazku mlčenlivosti zakládá trestněprávní odpovědnost.**

Toto prohlášení vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu a platí po celou dobu až do doby vyřazení osobního spisu vězněné osoby ve skartačním řízení.

**Tímto stvrzuji, že jsem byl(a) řádně poučen(a) ve smyslu nakládání s osobním spisem vězněné osoby a zejména o skutečnostech uvedených v bodě 1. - 3. Prohlašuji, že poučení rozumím a tuto skutečnost potvrzuji svým podpisem:**

V ..... dne .....

.....  
Titul, jméno, funkce  
a podpis nahlízející osoby

.....  
Titul, jméno a podpis pověřené osoby,  
otisk úředního razítka

## POŽADAVKY NA PROVEDENÍ FOTOGRAFIÍ

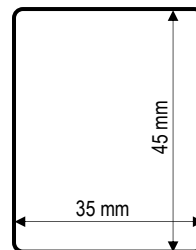
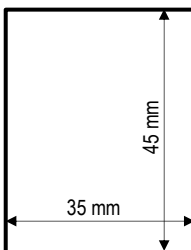
osoby ve výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody a výkonu zabezpečovací detence

Fotografie se vyhotovují tak, aby naplňovaly požadavky stanovené na průkazové fotografie<sup>1)</sup> a odpovídaly níže stanoveným pravidlům.

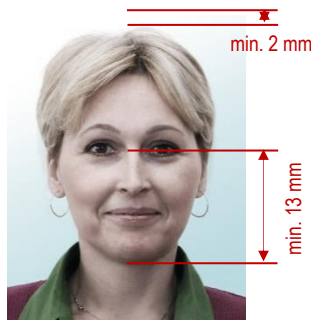
Fotografie má hladký povrch, musí vyhovovat testům dlouhodobé obrazové stálosti a je vyvedena v barevném provedení.



Jednotlivá fotografie je obdélníkového tvaru o rozměrech 35 mm x 45 mm, postavená na kratší stranu s rovnými rohy (případně zaoblenými rohy s poloměrem 3 mm +/- 0,5 mm - na doklady).

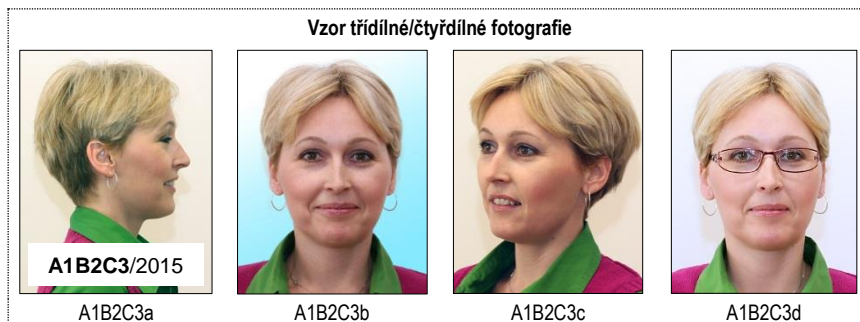


Fotografie ukazuje hlavu a horní část ramen zobrazované osoby, a to ve všech stanovených pohledech tak, aby středová vertikální rovina obličeje byla prodloužením vertikální roviny objektivu a horizontální rovina obličeje tvořená očima byla prodloužením horizontální roviny objektivu snímací soustavy.



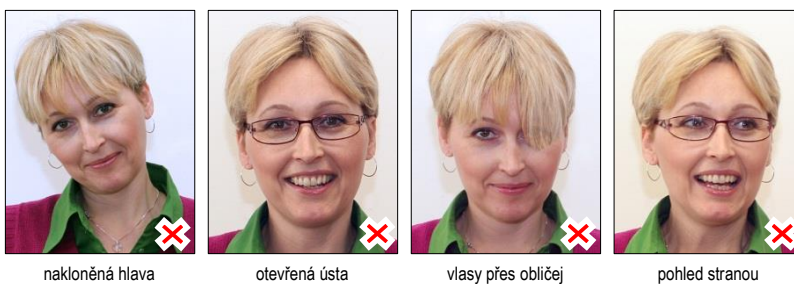
Při fotografování čelního pohledu směřuje pohled zobrazované osoby do objektivu. Mezi horním okrajem hlavy a horním okrajem fotografie je vzdálenost minimálně 2 mm, maximálně 5 mm. Výška obličejové části hlavy (od očí k bradě) je minimálně 13 mm

Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popřípadě světlešedé barvy, přitom je přípustný plynulý přechod těchto barev. Fotografie je bez odlesků, nelze provádět retuše ani jiné úpravy.



Fotografie musí odpovídat podobě zobrazované osoby. Pohled přes rameno, pootočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné. Zobrazovaná osoba musí mít neutrální výraz a zavřená ústa, oči musí být otevřené a nesmí být překryté vlasy.

Fotografie zobrazuje osobu v občanském nebo přiděleném oděvu, bez brýlí s tmavými skly (s výjimkou nevidomých), bez pokrývky hlavy (ani, je-li její použití odůvodněno náboženskými důvody).



<sup>1)</sup> Například zákon č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů, § 7 a § 9 vyhlášky č. 400/2011 Sb., kterou se provádí zákon o občanských průkazech a zákon o cestovních dokladech.





**VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY**  
**Vazební věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Brno**  
Jihlavská 12, poštovní přihrádka 99, 625 99 Brno  
Tel.: 543 515 111, Fax: 543 214 064, ISDS: 29vd4ut

VÁŠ DOPIS č. j.:  
ZE DNE:  
NAŠE č. j.:

Adresát:

VYŘIZUJE:  
TELEFON:  
E-MAIL:

Název OJ, dne:

## **ROZSUDKOVÁ DATA K AKTUÁLNÍMU VĚZNĚNÍ**

**Jméno a příjmení:**

**Datum a místo narození:**

**Rodné číslo:**

**Státní příslušnost:**

**Rodinný stav:**

**Trvalé bydliště:**

Počet záznamů v RT:

Kolikrát VTOS:

Orientační lhůta k podmíněnému propuštění:

Aktuální OJ:

Stav věznění:

Počátek věznění:

Konec věznění:

Aktuální Ochranná opatření:

Aktuální Další tresty:

# ŽÁDOST O PŘIDĚLENÍ RODNÉHO ČÍSLA

V žádosti vyplňte bíle vyznačené rubriky.

## Údaje o fyzické osobě, které má být rodné číslo přiděleno:

Jméno, popřípadě jména:

Příjmení,  
popřípadě změna příjmení:

Rodné příjmení:

Datum narození ve tvaru DDMMRR (např. 1. srpna 1953 uveďte ve tvaru 010853):

Pohlaví:

Místo a okres narození,

pokud se fyzická osoba, které má být rodné číslo přiděleno, narodila v cizině, místo a stát narození:

Státní občanství:

## Důvod podání žádosti:

Dne:

Podpis žadatele

(při odeslání žádosti elektronicky nahrazuje zaručený elektronický podpis)

K žádosti je nezbytné vložit tyto přílohy:

- Kopii dokladu o datu a místě narození a státním občanství fyzické osoby; je-li tento doklad vyhotoven v jiném než českém jazyce i jeho úřední překlad do jazyka českého.
- Při elektronickém podání elektronický obraz dokladu o datu a místě narození a státním občanství fyzické osoby ve formátu PDF nebo JPEG; je-li tento doklad vyhotoven v jiném než českém jazyce i elektronický obraz jeho úředního překladu do jazyka českého ve formátu PDF nebo JPEG.

## K žádosti přikládám:

Kopii dokladu (dokladů):

Uveďte název dokladu

Úřední překlad tohoto dokladu (těchto dokladů)

Žádost podávám elektronicky a přikládám:

Elektronický obraz dokladu (dokladů):

Uveďte název dokladu

Elektronický obraz úředního překladu tohoto dokladu (těchto dokladů)

-----  
(záhlavní razítko věznice)

# NÁVRH

na předání odsouzené osoby do .....  
(přebírající stát)**Osobní údaje odsouzené osoby:**

Příjmení: ..... Jméno: ..... Datum narození: .....

Státní příslušnost ..... Poslední trvalé bydliště: .....

..... Bydliště v ČR: .....

Osobní doklad, druh: ..... Číslo: ..... Platnost do: .....

Uložen kde: .....

**Rozsudkové údaje odsouzené osoby:**

Trest:	Název soudu I. stupně:	Spisová značka:	Datum rozhodnutí:	§§ trestního zákona:
1.				
2.				
3.				

Trest:	Název soudu II. stupně:	Spisová značka:	Datum rozhodnutí:	Datum právní moci:
1.				
2.				
3.				

Trest:	Délka trestu:	Počátek trestu:	Konec trestu:	Zápočet vykonané vazby–trestu:
1.				
2.				
3.				

**Trest vyhoštění uložen:**

Soudem: ..... sp. značka: ..... dne: ..... ve výměře:

..... datum právní moci: .....

**Stav pohledávek odsouzené osoby (druh a výše)**

## **Poučení**

Návrh je podáván v souladu s Úmluvou o předávání odsouzených osob (sjednána ve Štrasburku dne 21.3.1983) publikovanou jako Sdělení Federálního ministerstva zahraničních věcí č. 553/1992 Sb. a Dodatkovým protokolem k této Úmluvě (sjednán ve Štrasburku dne 18.12.1997) publikovaným jako Sdělení Ministerstva zahraničních věcí č. 26/2003 Sb. m. s.

Podle výše uvedené Úmluvy můžete být za podmínek uvedených v čl. 3 předán(a) k výkonu trestu do státu, jehož jste státním občanem. Jednou z podmínek předání je Váš souhlas.

Podle Dodatkového protokolu můžete být předán(a) do státu, jehož jste občanem i bez Vašeho souhlasu, byl-li Vám současně uložen trest vyhoštění.

Stát, jehož jste státním občanem, se stal smluvní stranou obou shora uvedených mezinárodních smluv.

Odsouzená osoba byla seznámena dne: .....

### **Vyjádření odsouzené osoby k návrhu:**

.....  
(podpis odsouzené osoby)

.....  
pohovor provedl, funkce, podpis

V ..... dne ..... Ředitel věznice: .....

# NÁVRH

## (státy EU)

na předání odsouzené osoby do .....  
(přebírající stát)

### Osobní údaje odsouzené osoby:

Příjmení: ..... Jméno: ..... Datum narození: .....

Státní příslušnost ..... Poslední trvalé bydliště: .....

..... Bydliště v ČR: .....

Osobní doklad, druh: ..... Číslo: ..... Platnost do: .....

Uložen kde: .....

### Rozsudkové údaje odsouzené osoby:

Trest:	Název soudu I. stupně:	Spisová značka:	Datum rozhodnutí:	§§ trestního zákona:
1.				
2.				
3.				

Trest:	Název soudu II. stupně:	Spisová značka:	Datum rozhodnutí:	Datum právní moci:
1.				
2.				
3.				

Trest:	Délka trestu:	Počátek trestu:	Konec trestu:	Zápočet vykonané vazby – trestu:
1.				
2.				
3.				

### Trest vyhoštění uložen:

Soudem: ..... sp. značka: ..... dne: ..... ve výměře:

..... datum právní moci: .....

### Stav pohledávek odsouzené osoby (druh a výše)

## Poučení

Návrh je podáván v souladu s rozhodnutím Rady 2008/909/SVV ze dne 27. 11. 2008 o uplatňování zásady vzájemného uznávání rozsudků v trestních věcech, které ukládají trest odnětí svobody nebo opatření spojená se zbavením osobní svobody, za účelem jejich výkonu v Evropské unii.

Do svého domovského státu můžete být vydán(a) za splnění těchto podmínek:

- jste státním občanem tohoto státu a máte na jeho území obvyklé bydliště,
- jste státním občanem tohoto státu, nemáte na jeho území obvyklé bydliště, ale po výkonu trestu nebo ochranného opatření do něj máte být vyhoštěna,
- nejste jeho státním občanem, ale cizí stát vysloví s převzetím souhlas,

Další podmínky pro předání:

- odsuzující rozsudek je pravomocný,
- soud, který v trestní věci rozhodoval v I. stupni, považuje předání odsouzené osoby do domovského státu za vhodné a účelné z hlediska zajištění úspěšného začlenění osoby do společnosti, nebo z hlediska zajištění její úspěšné léčby,
- pokud zbývá z uloženého trestu odnětí svobody nebo z uloženého výkonu ochranného opatření vykonat ještě alespoň 6 měsíců,
- příslušný orgán domovského státu v souladu se shora citovaným rámcovým rozhodnutím pravomocně rozhodne o uznání a výkonu trestu uloženého v České republice.

Souhlas odsouzené osoby se nevyžaduje, pokud:

- je státním občanem tohoto státu a má na jeho území obvyklé bydliště,
- po výkonu trestu má být do tohoto státu vyhoštěna,
- do tohoto státu uprchla nebo se do něj vrátila, protože proti ní bylo v České republice vedeno trestní řízení, které skončilo pravomocným rozhodnutím, o jehož uznání a výkon se v tomto státě žádá,
- do tohoto státu uprchla nebo se do něj vrátila, protože proti ní bylo v České republice vydáno pravomocné rozhodnutí, o jehož uznání a výkon se v tomto státě žádá.

Pokud jste udělil(a) se svým předáním do domovského státu souhlas, je tento souhlas neodvolatelný.

Odsouzená osoba byla seznámena dne: .....

### **Vyjádření odsouzené osoby k návrhu:**

**Souhlasím – nesouhlasím\***

**Důvody:**

.....  
(podpis odsouzené osoby)

.....  
(pohovor provedl, funkce, podpis)

V ..... dne ..... Ředitel věznice: .....

\* nehodící se škrtněte

Příjmení: ..... Jméno: ..... Datum narození: .....

**Poučení při propuštění na svobodu pro občany České republiky**

1. Jste-li občan České republiky a při propuštění z výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence nevlastníte občanský průkaz, jste povinen(a) se do 15 dnů dostavit na příslušný obecní úřad s rozšířenou působností a požádat o vydání občanského průkazu.
2. Jestliže Vám bylo uloženo ochranné léčení nebo ochranná výchova, jste povinen(a) se přihlásit do 3 pracovních dní k výkonu ochranného léčení v příslušném zdravotnickém zařízení anebo k výkonu ochranné výchovy v příslušném výchovném nebo diagnostickém ústavu. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro zahájení trestního řízení pro trestný čin maření výkonu úředního rozhodnutí podle § 337 odst. 1 písmeno i) zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník. Jestliže Vám byl soudem stanoven dohled, jste povinen(a) do 3 pracovních dní kontaktovat pověřeného úředníka Probační a mediační služby.
3. Pokud jste v souvislosti s poskytováním zdravotní péče byl(a) registrován(a) u Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“), je nezbytné, abyste se za účelem zajištění kontinuity při poskytování zdravotní péče zaregistroval(a) u jiného lékaře zdravotnického zařízení poskytujícího zdravotní péči praktickým lékařem. Informaci o dosavadním vývoji zdravotního stavu si může Vámi zvolený lékař vyžádat u lékaře zdravotnického střediska věznice, ze které jste byl(a) propuštěn(a). Do doby, než takto učiníte, jste v souladu se zákonem i nadále registrován(a) Vězeňskou službou, a to i přesto, že další zdravotní péči Vám Vězeňská služba není oprávněna poskytovat. Obdobně postupujte vždy v případě, že Vám byla poskytována dispensární péče (sledování zdravotního stavu v případě chronického onemocnění).
4. Pokud jste v současné době léčen(a) v souvislosti s akutní nemocí nebo Vám byla nařízena protiepidemiologická opatření vzhledem k onemocnění infekční nemocí nebo kontaktu s takto nemocným, dostavte se ve vlastním zájmu v nejkratším možném termínu k lékařskému vyšetření za účelem zajištění další zdravotní péče, a to do zdravotnického zařízení uvedeného v písemné informaci předané Vám lékařem Vězeňské služby při výstupní prohlídce.
5. Pokud v době propuštění u Vás trvá dočasná pracovní neschopnost, dostavte se k dalšímu ošetření lékařem příslušné specializace podle písemné informace (viz bod č. 4) nejdéle v termínu stanoveném na II. dílu příslušného tiskopisu (dále jen „neschopenka“). Tomuto lékaři předejte další Vám vydané díly neschopenky a současně jej upozorněte na to, že jste i nadále pojištěncem Vězeňské služby, pokud Vaše dočasná pracovní neschopnost vznikla v souvislosti se zařazením do práce ve Vězeňské službě. Jestliže se ve stanoveném termínu nedostavíte k ošetření dalším lékařem, bude Vám dočasná pracovní neschopnost k tomuto datu ukončena (§ 59 odst. 1 písm. j) zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění dalších předpisů).
6. Pokud dočasná pracovní neschopnost u Vás vznikne v ochranné lhůtě k činnosti pojištěné Vězeňskou službou, upozorněte lékaře na to, že jste pojištěncem Vězeňské služby.
7. Pokud nemáte po propuštění z výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence zajištěné zaměstnání a nebudete ani vykonávat samostatnou výdělečnou činnost, můžete požádat, nejlépe ve lhůtě do 3 dnů po propuštění, o zprostředkování zaměstnání příslušný úřad práce. Jestliže Vám nebude do 7 pracovních dní zprostředkováno vhodné zaměstnání nebo zabezpečena možnost rekvalifikace na nové, pro Vás vhodné zaměstnání, náleží Vám hmotné zabezpečení, a to ode dne podání žádosti o zprostředkování zaměstnání a předložením potvrzení od posledního zaměstnavatele (věznice) o průměrném čistém měsíčním výdělku.
8. Při řešení Vašich problémů můžete požádat o pomoc sociálního kurátora obecního úřadu s rozšířenou působností, v jehož obvodě máte trvalý (zvolený) pobyt.
9. Podmínky pro zahlazení, včetně příslušnosti soudu, stanoví § 105 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, § 35 a 88 zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a § 363 až 365 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním. Podmínky pro osvědčení se ve zkušební době, včetně příslušnosti soudu, stanoví § 91 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník a § 332 a 333 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním.

Textu poučení jsem porozuměl.

Rovněž tímto uděluji písemný souhlas k tomu, aby Vězeňská služba podle ustanovení § 23a odst. 3 zákona č. 555/1992 Sb., o Vězeňské službě a justiční strážní České republiky, o mé osobě poskytovala informace ze své evidence oprávněným subjektům\*).

V ..... dne ..... Podpis .....

Poučení provedl(a): .....

\*) Právo odmítnout souhlas může uplatnit pouze osoba uvedená v ustanovení § 23a odst. 10 zákona č. 555/1992 Sb., v platném znění

Příjmení: ..... Jméno: ..... Datum narození: .....

**Poučení při propuštění na svobodu pro cizince**

1. Jste-li cizinec, jste povinen(a) dostavit se první pracovní den po dni propuštění z výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence na místně příslušný územní odbor cizinecké policie Policie České republiky, pokud nejste držitelem platného cestovního dokladu a víza, je-li podmínkou Vašeho pobytu na území České republiky.
2. Jste-li osoba, která je účastníkem řízení o udělení mezinárodní ochrany v České republice, jste povinen(a) se bezprostředně po propuštění z výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence dostavit do Přijímacího střediska Zastávka v okrese Brno - venkov. Byl-li Vám na území České republiky udělen azyl nebo jste osoba požívající doplňkové ochrany a nebyl-li Vám vydán doklad opravňující k pobytu na území České republiky při propuštění z výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence, jste povinen(a) se bezprostředně po propuštění na svobodu dostavit na pracoviště Odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra České republiky.
3. Jestliže Vám byl uložen trest vyhoštění, případně bylo u Vás rozhodnuto o správním vyhoštění, jste povinen(a) ve lhůtě stanovené příslušným orgánem opustit území České republiky. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro zahájení trestního řízení pro trestný čin maření výkonu úředního rozhodnutí podle § 337 odst. 1 písmeno b) zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
4. Pokud v době propuštění u Vás trvá dočasná pracovní neschopnost, dostavte se k dalšímu ošetření do zdravotnického zařízení uvedeného v písemné informaci předané Vám lékařem Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) při výstupní prohlídce, a to nejdéle v termínu stanoveném na II. dílu příslušného tiskopisu (dále jen „neschopenka“). Tomuto lékaři předejte další Vám vydané díly neschopenky a současně ho upozorněte na to, že jste i nadále pojištěncem Vězeňské služby, pokud Vaše dočasná pracovní neschopnost vznikla v souvislosti se zařazením do práce ve Vězeňské službě. Jestliže se ve stanoveném termínu nedostavíte k ošetření dalším lékařem, bude Vám dočasná pracovní neschopnost k tomuto datu ukončena (§ 59 odst. 1 písm. j) zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění dalších předpisů).
5. Pokud dočasná pracovní neschopnost u Vás vznikne v ochranné lhůtě k činnosti pojištěné Vězeňskou službou, upozorněte lékaře na to, že jste pojištěncem Vězeňské služby.
6. Podmínky pro zahlazení, včetně příslušnosti soudu, stanoví § 105 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, § 35 a 88 zák. č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a § 363 až 365 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním. Podmínky pro osvědčení se ve zkušební době, včetně příslušnosti soudu, stanoví § 91 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník a § 332 a 333 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním.

Textu poučení jsem porozuměl(a):

Rovněž tímto uděluji písemný souhlas k tomu, aby Vězeňská služba podle ustanovení § 23a odst. 3 zákona č. 555/1992 Sb., o Vězeňské službě a justiční strážci České republiky, o mé osobě poskytovala informace ze své evidence oprávněným subjektům.\*)

V ..... dne ..... Podpis .....

Poučení provedl(a): .....

\*) Právo odmítnout souhlas může uplatnit pouze osoba uvedená v ustanovení § 23a odst. 10 zákona č. 555/1992 Sb., v platném znění.



**Spádovost vazebních věznic a věznic pro dodávání obviněných a odsouzených  
k ústavnímu léčení do psychiatrických nemocnic (léčeben)**

Nemocnice - léčebna	obv./ods.	věznice
Psychiatrická nemocnice Bílá Voda	obvinění	Vazební věznice Olomouc
	odsouzení	Vazební věznice Olomouc
		Věznice Mírov (jen vlastní odsouzené)
Psychiatrická nemocnice Brno	obvinění	Vazební věznice a ústav pro výkon zabezp. detence Brno
	odsouzení	
Psychiatrická léčebna Červený Dvůr	obvinění	Vazební věznice České Budějovice
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice v Dobřanech	obvinění	Věznice Plzeň
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod	obvinění	Vazební věznice Hradec Králové
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice	obvinění	Vazební věznice Litoměřice
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice Jihlava	obvinění	Vazební věznice a ústav pro výkon zabezp. detence Brno
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice Kosmonosy	obvinění	Vazební věznice Praha Ruzyně
	odsouzené ženy	
	odsouzení muži	Věznice Jiřice
Psychiatrická nemocnice Kroměříž	obvinění	Vazební věznice Olomouc
	odsouzení	
Psychiatrická léčebna Lnáře	obvinění	Vazební věznice České Budějovice
	odsouzení	
Psychiatrická nemocnice v Opavě	obvinění	Vazební věznice Ostrava
	odsouzení	Věznice a ústav pro výkon zabezp. detence Opava
Psychiatrická léčebna Petrohrad	obvinění	Vazební věznice Litoměřice
	odsouzené ženy	
	odsouzení muži	Věznice Oráčov
Psychiatrická nemocnice Bohnice	obvinění	Vazební věznice Praha Pankrác
	odsouzení	
Psychiatrická léčebna Šternberk	obvinění	Vazební věznice Olomouc
	odsouzení	

## **ZÁSADY**

### **pro výpočet doby trvání výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody a výkonu zabezpečovací detence a stanovení konce trestu**

#### Čl. 1

#### **Obecné ustanovení**

(1) Pro účely tohoto nařízení a Vězeňského informačního systému se rozumí:

- a) počátkem trestu rozhodný okamžik, od kterého počíná běžet doba výkonu trestu,
- b) koncem trestu stanovené datum a čas pro propuštění odsouzeného z výkonu trestu,
- c) nástupem trestu den a čas, kdy odsouzený nastoupil fyzicky do výkonu trestu, což může být den a hodina, kdy odsouzený nastoupil sám do výkonu trestu z občanského života nebo byl zatčen policejním orgánem na základě příkazu soudu k dodání do výkonu trestu nebo den a čas, kdy byl převeden z výkonu vazby do výkonu trestu, příp. den a čas konce předcházejícího trestu,
- d) kalendářním souladem data počátku a konce trestu to, že den počátku trestu a den konce trestu má shodné číselné označení, je-li trest uložen v celých měsících a rocích nebo má stejné označení dne v týdnu, je-li trest uložen v týdnech,
- e) ukončením vazby, trestu nebo zabezpečovací detence skončení jedné vazby, trestu nebo zabezpečovací detence s tím, že je osoba převáděna do jiné vazby, trestu nebo zabezpečovací detence, tedy není propuštěna na svobodu,
- f) propuštěním z vazby, trestu nebo zabezpečovací detence propuštění osoby na svobodu,
- g) omezením osobní svobody výkon zajištění, zadržení, vazby, trestu a zabezpečovací detence,
- h) vězněním celá nepřetržitá doba omezování osobní svobody, i když byla například vězněná osoba ve výkonu různých omezení osobní svobody za sebou.

(2) Jestliže bylo vedeno proti pachateli trestní řízení a dojde v tomto řízení k jeho odsouzení k nepodmíněnému trestu, započte se mu předchozí doba strávená ve výkonu zadržení, vazby nebo trestu v téže trestní věci do uloženého trestu. O započtení rozhodne soud usnesením, a to zpravidla zároveň s nařízením výkonu trestu. Započtení soud provede uvedením doby, po kterou byla odsouzenému osobní svoboda omezena. Vazební věznice nebo věznice, kde odsouzený nastoupí do výkonu trestu, provede výpočet započítávané doby a určí den, kdy má být odsouzený propuštěn na svobodu, přičemž způsob výpočtu a stanovení data propuštění provádí podle dále uvedených zásad. Výpočet započítávané doby může být proveden na základě údajů uvedených soudem v nařízení výkonu trestu nebo na základě pravomocného usnesení soudu.

(3) Je-li obviněný převáděn do výkonu trestu a má současně nařízeno více trestů, nařídí se mu jako první trest ten, který byl uložen ve vazební věci. Jinak se tresty nařizují v takovém pořadí, v jakém byly vazební věznici nebo věznici doručeny dokumenty k jejich výkonu. V případě, že je nařizován souhrnný (společný) trest, který ruší současně vykonávaný trest, nahrazuje souhrnný (společný) trest zrušený trest, přičemž zápočet zrušeného trestu musí být proveden až do dne, kdy bylo vyhotoveno nařízení souhrnného (společného) trestu. Jsou-li nařizovány další tresty, tyto se přiřadí až za souhrnný (společný) trest a to ve stejném pořadí. Je-li trest zrušený souhrnným (společným) trestem již vykonán [rozhodující je v tomto

směru datum vyhotovení nařízení výkonu souhrnného (společného) trestu], zařadí se souhrnný (společný) trest jako poslední, přičemž zrušený trest musí být do něho celý započítán.

(4) Z hlediska zabezpečení výkonu trestu a běhu jeho lhůty se na postupně uložené tresty hledí jako na trest jediný.

(5) Nařízený trest se považuje za lhůtu. Proto se u trestů uložených v celých měsících a rocích uplatňuje zásada kalendářního souladu. Pokud jde o výpočet zápočtu vykonané vazby nebo trestu, nejde o lhůtu. Smyslem zápočtu je, co nejpřesněji započítat vykonanou část do uloženého trestu. To lze jedině tím způsobem, že započítávaná doba se vyčíslí ve dnech, příp. i v hodinách a minutách (za předpokladu, že soud uvede od kdy, do kdy byla vazba či trest vykonávány), pak je zápočet naprosto přesný a jednoznačný.

## Čl. 2

### **Zásady pro výpočet doby trvání vazby, trestu a zabezpečovací detence**

(1) Doba výkonu vazby, trestu nebo zabezpečovací detence se vypočte, když počátek vazby (trestu, detence) se odečte od konce vazby (trestu, detence), tj. dřívější data se odečtou od dat pozdějších.

(2) Výpočet se provádí ve dnech podle kalendáře nebo pomocí digitálního diáře (obsahuje funkci umožňující odečítání dat), přičemž se bere v úvahu, že jednotlivé kalendářní měsíce nemají vždy stejný počet dní (příklady č. 1 a 2).

## Čl. 3

### **Zásady pro výpočet konce trestu**

(1) Konec trestu se vypočte tak, že k počátku trestu se připočte výše uloženého trestu. V případě, že odsouzený nastoupil do výkonu trestu z občanského života, je počátek trestu shodný s datem a hodinou nástupu trestu (příklad č. 3). Jestliže trest bezprostředně navazuje na vazbu, která se do tohoto trestu započítává, je počátek trestu shodný s počátkem vazby, tj. zpravidla s datem a hodinou zatčení nebo zadržení (příklad č. 4). Navazuje-li výkon trestu bezprostředně na vazbu, která se však do tohoto trestu nezapočítává (vazba je v jiné trestní věci), je počátkem trestu den a hodina stanovená v příkazu k propuštění z vazby. Není-li hodina propuštění z vazby v příkazu stanovena, je počátkem trestu den následující po dni, kdy bylo rozhodnuto o propuštění z vazby, a to v 0.00 hodin (příklad č. 5).

(2) Je-li trest uložen ve dnech nebo týdnech, stanoví se konec trestu pomocí kalendáře nebo digitálního diáře. Je-li trest uložen v rocích nebo měsících, stanoví se konec trestu pouhým přičtením k počátku trestu, přičemž musí být zachován kalendářní soulad data počátku a konce trestu, tj. den konce trestu bude svým číselným označením odpovídat dni počátku trestu.

(3) V případě, že je do trestu započtena dříve vykonaná vazba nebo trest, se od data, které se získalo přičtením výše uloženého trestu, odečte doba vykonané vazby (trestu) a zjistí se tak konec trestu.

(4) Konec dalšího postupně uloženého trestu se stanoví samostatně způsobem uvedeným v předchozích ustanoveních, přičemž konec předchozího trestu je zároveň počátkem dalšího trestu (příklad č. 6).

(5) Započítává-li se do uloženého trestu více vazeb (trestů), započítávají se jednotlivě v pořadí, jak usnesení o zápočtu přicházejí. Jsou-li započítány jedním usnesením, jejich délky se sečtou a celkový součet dní se odečte od data získaného přičtením výše uloženého trestu. Je-li v rozhodnutích soudu o zápočtech vazby (trestu) uváděn přesný čas počátku a konce zápočtu, provádí se výpočty délky vazby (trestu) s přesností na hodiny a minuty (příklad č. 7).

(6) Vyjde-li výpočet konce trestu na den, který není uveden v kalendáři, vyznačí se jako den konce trestu poslední den příslušného měsíce. Dojde-li však k nařízení dalšího trestu, je nutné v případě, že konec druhého trestu vychází na jiný měsíc, vypočtený konec trestu opravit tak, aby byl v kalendářním souladu s datem omezení osobní svobody a odpovídal tak celkově stanoveným délkám trestů (příklad č. 8). Obdobně se konec trestu upravuje v případech, kdy bezprostředně předchozí vazba (trest) je započítávána až do druhého nebo dalšího trestu a vězněné osobě je od té doby nepřetržitě omezována osobní svoboda. Pak je nutné přihlídnout k celkové době uložených trestů a případně konec trestu upravit po provedeném výpočtu tak, aby byl v kalendářním souladu s datem omezení osobní svobody a odsouzený tak nebyl ve výkonu trestu déle (nebo méně), než je stanoveno v rozhodnutích soudu (příklad č. 9). Bude-li jeden z trestů ve dnech (týdnech), nelze celkovou kontrolu provádět tak, že všechny délky trestů se sečtou a přičtou k datu, od kterého je odsouzenému omezována osobní svoboda, nýbrž se budou délky trestů ke dni omezení osobní svobody přičítat postupně, tak, jak byly tresty nařizovány. Celkovou kontrolu však nelze použít v případě, že do dříve nařízených trestů je již proveden jiný zápočet vykonaného zadržení, vykonané vazby nebo trestu z minulosti. Konec trestu se v tomto případě ponechá tak, jak byl vypočítán postupným způsobem.

(7) V případě, že během výkonu trestu dojde ke snížení délky trestu, přepočítá se konec trestu znovu s nově stanovenou délkou trestu podle dříve uvedených zásad.

(8) Při opětovném nástupu trestu, který byl přerušen soudem, se nový konec trestu stanoví tak, že se vypočte zbytek trestu v den přerušení trestu a ten se připočte k datu, kdy odsouzený znovu nastoupil do výkonu trestu. Má-li odsouzený nařízeno vykonat více trestů, přepočítává se konec trestu toho trestu, který byl přerušen a další nařízené tresty se nově vypočítanému konci trestu přizpůsobí (tj. znovu se přepočítají). Stejným způsobem se postupuje i v případě útěku.

(9) Při podmíněném propuštění se zbytek trestu počítá ke dni podmíněného propuštění a z trestu, ze kterého byl odsouzený propuštěn. Měl-li odsouzený nařízeno vykonat více trestů, s jejichž výkonem nebylo ke dni podmíněného propuštění započato, nařizují se v případě, že se podmíněně propuštěný ve zkušební době neosvědčil tak, jak byly původně uloženy.

(10) V případě, kdy jsou vazební vězňáci nebo vězňáci doručeny dokumenty k výkonu souhrnného (společného) trestu na odsouzeného, který je na přerušení trestu soudem nebo na útěku, jímž je trest vykonávaný před přerušením nebo útekem zrušen, nařídí se souhrnný (společný) trest až v okamžiku, kdy se odsouzený vrátí do výkonu trestu. Okamžikem návratu, příp. okamžikem zatčení po útěku, již odsouzený vykonává souhrnný trest (tj. tento okamžik je počátkem souhrnného /společného/ trestu) s tím, že doba vykonaná v minulosti ve zrušeném trestu do přerušení trestu nebo do útěku se odsouzenému započte, přičemž se nový osobní spis nezakládá.

(11) Je-li vazební vězňáci nebo vězňáci doručeno usnesení o zápočtu dříve vykonané vazby (trestu) na odsouzeného, který byl již po vykonání trestu propuštěn na svobodu, nelze

zápočet provést a usnesení se vrátí soudu s upozorněním, že zápočet nebyl proveden z důvodu propuštění odsouzeného na svobodu. Pokud však byl odsouzený propuštěn podmíněně, zápočet se provede a stanoví se nový konec trestu a nový zbytek trestu po podmíněném propuštění.

(12) Pokud byl odsouzený, který uprchl z výkonu vazby nebo trestu, příp. se nevrátil z povoleného pobytu mimo věznici uděleného ředitelem vazební věznice nebo věznice, znovu dopaden, pokračuje se ve vedení původního osobního spisu. Pokud byl odsouzený po útěku nebo po přerušení trestu soudem vzat do vazby (trestu) v jiné trestní věci vyhotoví se nový osobní spis. Původní spis se založí do nového spisu s tím, že zbytek trestu se nařídí jako další trest. Při nařízení zbytku trestu z podmíněného propuštění se však původní spis nevyžaduje, pouze se zbytek trestu, včetně typu věznice, ověří ve Vězeňském informačním systému, příp. přímo ve vazební věznici nebo věznici, odkud byl odsouzený podmíněně propuštěn nebo v centrální evidenci vězněných osob.

(13) Při nařizování souhrnného (společného) trestu oddělení správní zjistí, jaký rozsudek (soud a číslo jednací) byl souhrnným (společným) trestem zrušen a ověří, zda nebyl v minulosti vykonán. Byl-li zrušen výrok o trestu a z rozsudku souhrnného (společného) trestu nebo z rejstříku trestů přiloženého u nařízení výkonu trestu nejsou zřejmá ustanovení o skutkových podstatách trestných činů ze zrušeného rozsudku, požádá oddělení správní o zaslání zrušeného rozsudku soud, který jej vydal.

(14) Vychází-li při dodržování dříve stanovených zásad konec trestu nebo lhůty alternativně, stanoví se vždy ten konec trestu nebo lhůty, který je pro odsouzeného výhodnější.

#### Čl. 4

#### **Zásady pro výpočet lhůty k podmíněnému propuštění**

(1) Lhůta, kdy lze odsouzeného podmíněně propustit z výkonu trestu, se stanoví tak, že od vypočteného konce trestu se odečte u osob, odsouzených za trestné činy vyjmenované v § 88 odst. 4 trestního zákoníku:

- a) jedna třetina uloženého trestu ze všech nařízených trestů (lhůta je 2/3), u osob, odsouzených za přečin (nedbalostní trestné činy a úmyslné trestné činy s horní hranicí trestní sazby do 5 let včetně),
- b) osob odsouzených za zločin (úmyslné trestné činy s horní hranicí trestní sazby nad 5 a do 10 let), kteří nebyli v minulosti ve výkonu trestu, dvě třetiny uloženého trestu ze všech nařízených trestů (lhůta je 1/3), a
- c) u osob odsouzených za zločin, kteří byli v minulosti ve výkonu trestu a osob odsouzených za zvlášť nebezpečný zločin (úmyslný trestný čin s horní hranicí trestní sazby nejméně 10 let), pokud nejde o trestné činy vyjmenované v § 88 odst. 4 trestního zákoníku, jednu polovinu uloženého trestu ze všech nařízených trestů (lhůta je 1/2).

Jsou-li tresty uloženy v různých časových jednotkách (např. měsíce a dny), odečítá se jedna třetina, dvě třetiny nebo jedna polovina postupně z každého uloženého trestu v opačném pořadí než byly nařízeny (příklad č. 10).

(2) U osoby, odsouzené k výjimečnému trestu doživotí, se lhůta k podmíněnému propuštění vypočítá tak, že se k počátku trestu přičte 20 let. Jsou-li do trestu prováděny zápočty dříve vykonané vazby nebo trestu, odečtou se zápočty od počátku trestu a k takto

získanému datu se připočítá 20 let. Pokud trestu doživotí předchází jiný trest, běží lhůta 20 let k podmíněnému propuštění teprve od počátku doživotního trestu. U osoby, která byla odsouzena k trestu doživotí a u níž soud zároveň rozhodl, že doba výkonu trestu ve věznici se zvýšenou ostrahou se do lhůty podmíněného propuštění nepočítá, se lhůta k podmíněnému propuštění vypočítá až po jejím přeřazení do věznice s ostrahou tak, že k datu, kdy nabylo právní moci rozhodnutí o přeřazení do věznice s ostrahou, se přičte 20 let.

(3) V případech, kdy je odsouzený převáděn do dalšího výkonu trestu z důvodu, že mu byl aktuálně vykonávaný trest amnestován nebo zkrácen novelou trestního zákona, se musí do nové lhůty k podmíněnému propuštění započítat odpovídající část (1/3, 1/2 nebo 2/3 viz § 88 trestního zákoníku) z amnestovaného trestu nebo z trestu, který byl zkrácen novelou trestního zákona.

(4) V případech, kdy odsouzený znovu nastoupil do výkonu trestu po přerušení trestu soudem, nebo byl zadržen po útěku, popř. se opožděně vrátil z povoleného pobytu mimo vazební věznici nebo věznici uděleného ředitelem vazební věznice nebo věznice a lhůta k podmíněnému propuštění ještě neuplynula, se nová lhůta k podmíněnému propuštění vypočítá tak, že od nově vypočteného konce trestu se odečtou dvě třetiny (lhůta 1/3), jedna polovina (lhůta 1/2) nebo jedna třetina (lhůta 2/3) uloženého trestu. U odsouzených s doživotním trestem se nová lhůta k podmíněnému propuštění vypočítá tak, že se vypočítá zbytek lhůty, který zbýval ke dni přerušení nebo útěku a ten se připočítá ke dni, kdy odsouzený znovu trest nastoupil.

(5) V případech, kdy odsouzený, kterému byl přerušen výkon trestu soudem nebo který byl na útěku, byl vzat do vazby, příp. pak převeden i do trestu v jiné trestní věci a zbytek trestu po přerušení nebo po útěku mu bude nařizován jako další trest, se musí při počítání nové lhůty k podmíněnému propuštění vzít v úvahu již dříve vykonaný trest. Pokud byl odsouzený propuštěn na základě přerušení výkonu trestu soudem nebo uprchl v době, kdy lhůta k podmíněnému propuštění již uplynula, nebude se zbytek trestu nařizovaný jako další trest již počítat do nové lhůty k podmíněnému propuštění. Pokud byl odsouzený propuštěn na přerušení trestu nebo pokud uprchl ještě před uplynutím lhůty k podmíněnému propuštění, musí se do nové lhůty k podmíněnému propuštění při nařízení zbytku trestu přičíst i část lhůty, která zbývala ke dni propuštění nebo útěku do stanovené lhůty k podmíněnému propuštění.

(6) Byla-li žádost o podmíněné propuštění odsouzeného zamítnuta (vyjma případů, kdy byla žádost zamítnuta z důvodu, že dosud neuplynula zákonná lhůta pro podmíněné propuštění), stanoví se další lhůta pro podmíněné propuštění tak, že se k datu právní moci zamítavého rozhodnutí přičte 6 měsíců. Je-li pak v této době nařízen další trest, spočítá se lhůta k podmíněnému propuštění podle odstavce 1, a vyjde-li lhůta na datum, které je dřívější než datum lhůty stanovené po zamítavém rozhodnutí o podmíněném propuštění, bude lhůtou pro podmíněné propuštění datum lhůty stanovené po zamítavém rozhodnutí o podmíněném propuštění. Vyjde-li lhůta na datum pozdější, bude lhůtou k podmíněnému propuštění nově vypočítaná lhůta.

(7) V případech, kdy soud zašle věznici dokumenty k výkonu trestu, ale k nařízení trestu nedojde vzhledem k tomu, že trest byl vykonán zápočtem bezprostředně předchozí vykonané vazby, musí být doba vykonané vazby zohledněna rovněž do lhůty k podmíněnému propuštění.

(8) Byl-li odsouzený během nepřetržitého věznění ve výkonu vazby, která není do žádného z uložených trestů započtena a časově spadá do běhu lhůty k podmíněnému propuštění, nesmí se doba vazby do běhu lhůty k podmíněnému propuštění počítat, resp. se běh lhůty k podmíněnému propuštění během této vazby přerušit.

**PŘÍKLADY**  
**pro výpočet doby vazby (trestu) a konce trestu**

<b>Příklad č. 1</b>			
		počet dní, které byly vykonány v měsíci:	
konec vazby	15.03.1997	lednu	4 dny
počátek vazby	- 27.01.1997	únoru	28 dní
		březnu	15 dní
Výsledek:	Celková doba vykonané vazby je 47 dní.		

<b>Příklad č. 2</b>			
		počet dní, které byly vykonány v měsíci:	
konec vazby	10.11.1996	srpnu	26 dní
počátek vazby	- 05.08.1995	září	30 dní
		říjnu	31 dní
		listopadu	10 dní
		a od 10.11.1995 - 10.11.1996	366 dní
		(únor 1996 měl 29 dní)	
Výsledek:	Celková doba vykonané vazby je 463 dní.		

<b>Příklad č. 3</b>			
Odsouzený nastoupil do výkonu trestu z občanského života dne 23. 11. 1996 v 14.00 hodin. Délka uloženého trestu je 10 měsíců.			
počátek trestu	23.11.1996	14.00 hod.	
délka uloženého trestu	+ 10	měsíců	
	23.11.1996	14.00 hod.	
	- 12	+ 1 (m, r)	
	-----	-----	
	23.09.1997	14.00 hod.	
Výsledek:	Konec trestu je dne 23. 9. 1997 v 14.00 hodin.		

<b>Příklad č. 4</b>			
Osoba byla zatčena dne 15. 3. 1996 v 22.15 hod. a následně dodána do výkonu vazby. Ve vazební trestní věci soud později uložil trest 2 roky a 6 měsíců s tím, že do trestu se započítává bezprostředně předchozí vazba vykonaná v době od 15. 3. 1996 do 14. 12. 1996.			
počátek trestu	15.03.1996	22.15 hod.	
délka uloženého trestu	+ 6	měsíců	
	+ 2	roky	
	-----	-----	
	15.09.1998	22.15 hod.	
Výsledek:	Konec trestu je dne 15. 9. 1998 ve 22.15 hodin.		

<b>Příklad č. 5</b>			
Osoba byla zatčena dne 31. 5. 1996 v 6.30 hod. a následně dodána do výkonu vazby. Dne 15. 10. 1996 vydal soud příkaz, že se osoba propouští z výkonu vazby a současně se převádí do výkonu trestu v jiné trestní věci, který byl uložen v délce 10 týdnů.			
počátek trestu	16.10.1996	00.00 hod.	
délka uloženého trestu	+ 70	dní	
		15 dní	v říjnu
		30 dní	v listopadu
		25 dní	v prosinci
	-----	-----	
	25.12.1996	00.00 hod.	
Výsledek:	Konec trestu je dne 25. 12. 1996 v 00.00 hodin.		



**Příklad č. 6**

Odsouzený nastoupil do výkonu trestu dne 21. 6. 1996 v 11.45 hod. Délka uloženého trestu je 2 roky a 4 měsíce, přičemž je do trestu započten dřívější trest v délce 3 měsíců vykonaný v době od 25. 7. 1995 do 25. 10. 1995. Později byl uložen odsouzenému druhý trest v délce 1 roku.

výpočet zápočtu	25.10.1995	počet dní, které byly vykonány v měsíci:			
vykonaného trestu	- 25.07.1995	červenci	6	dní	
		srpnu	31	den	
		září	30	dní	
		říjnu	25	dní	
Celková doba vykonaného trestu je 92 dny					
počátek prvního trestu	21.06.1996	11.45 hod.			
délka uloženého trestu	+ 4 + 2	(m, r)			
	-----				
	21.10.1998	11.45 hod.			
zápočet vykonaného trestu	- 92	dní, tj.			
		v říjnu	21	den	
		v září	30	dní	
		v srpnu	31	den	
		v červenci	10	dní	
	-----				
konec prvního trestu	21.07.1998	11.45 hod.			
délka druhého trestu	+ 1	rok			
	-----				
konec druhého trestu	21.07.1999	11.45 hod.			
Výsledek:	Konec trestu je dne 21. 7. 1999 v 11.45 hodin.				

**Příklad č. 7**

Odsouzený nastoupil do výkonu trestu dne 15. 6. 1996 v 8.45 hod. Délka uloženého trestu je 1 rok, přičemž do trestu je započtena dřívější vazba vykonaná v době od 2. 3. 1996 ve 23.20 hod. do 27. 4. 1996 v 10.30 hod.

výpočet zápočtu	27.04.1996	10.30 hod.	počet dní, které byly vykonány		
vykonané vazby	- 02.03.1996	23.20 hod.	v měsíci:		
			březnu	29	dní a 00.40 hod.
			dubnu	26	dní a 10.30 hod.
Délka vykonané vazby je 55 dní a 11.10 hod.					
počátek trestu	15.06.1996	08.45 hod.			
délka uloženého trestu	+ 1	rok			
	-----				
	15.06.1997	08.45 hod.			
zápočet vykonané vazby	- 55 dní a	11.10 hod., tj. v:			
		červnu	14	dní a	08.45 hod.
		květnu	31	den	
		dubnu	10	dní a	02.25 hod.
	-----				
konec trestu	20.04.1997	21.35 hod.			
Výsledek:	Konec trestu je dne 20. 4. 1997 ve 21.35 hodin.				

**Příklad č. 8**

Odsouzený nastoupil do výkonu trestu dne 31. 1. 1997 v 15.50 hod. Délka prvního uloženého trestu je 10 měsíců. Později byl odsouzenému nařízen druhý trest v délce 6 měsíců.

počátek prvního trestu	31.01.1997	15.50 hod.
délka uloženého trestu	10	měsíců
	-----	
	31.11.1997	15.50 hod.

Protože 31. 11. není uvedeno v kalendáři, bude konec trestu dne 30. 11. 1997 v 15.50 hod.

počátek druhého trestu	30.11.1997	15.50 hod.
délka uloženého trestu	+ 6	měsíců
	-----	
	30.11.1997	15.50 hod.
měsíce převedeme na rok	- 12 + 1	
	-----	
	30.05.1998	15.50 hod.

Protože však odsouzený je ve výkonu trestu nepřetržitě od 31. 1. 1997 a tresty má uloženy v celých měsících, musí být konec druhého trestu upraven tak, aby byl v kalendářním souladu s datem nástupu trestu, tj. na 31. 5. 1997 v 15.50 hod.

nástup trestu	31.01.1997	15.50 hod.
délka obou trestů	+ 4 + 1	
	-----	
konec trestu	31.05.1998	15.50 hod.

Výsledek: Konec trestu je dne 31. 5. 1998 v 15.50 hodin.

**Příklad č. 9**

Osoba byla zatčena dne 25. 1. 1997 v 13.35 hod. a následně dodána do výkonu vazby. Vzhledem k tomu, že již dříve byla odsouzena k trestu 6 měsíců, byla dne 15. 3. 1997 na příkaz soudu z vazby propuštěna a zároveň převedena do uvedeného trestu. Během výkonu tohoto trestu byla osoba ve vazební trestní věci odsouzena k trestu v délce 14 měsíců se započtením vazby od 25. 1. 1997 do 15. 3. 1997.

počátek prvního trestu	16.03.1997	00.00 hod.
délka uloženého trestu	+ 6	měsíců
	-----	
konec prvního trestu	16.09.1997	00.00 hod.

délka druhého trestu	+ 2 + 1 (m, r)	
	-----	
	16.11.1998	00.00 hod.

výpočet zápočtu vazby	15.03.1997	počet dní, které byly vykonány v měsíci:
	- 25.01.1997	březnu 15 dní
		únoru 28 dní
		lednu 6 dní

délka vykonané vazby je 49 dní	16.11.1998	00.00 hod.	
	- 49	dní, tj..	v listopadu 16 dní
			v říjnu 31 den
			v září 2 dny
	-----		
	28.09.1998	00.00 hod.	

Protože však byla osobě omezena osobní svoboda dne 25. 1. 1997 v 13.35 hod., přičemž od té doby je nepřetržitě ve výkonu vazby a výkon trestu a má celkem uloženo vykonat tresty v délce 20 měsíců, musí být konec druhého trestu upraven tak, aby byl v kalendářním souladu s datem zatčení (tzv. „Celková kontrola“). Jinak by byla osoba ve výkonu trestu déle, než je stanoveno v rozhodnutích soudu.

osoba zatčena dne	25.01.1997	13.35 hod.
délka obou trestů	+ 8 + 1	
	-----	
konec druhého trestu	25.09.1998	13.35 hod.

Výsledek: Konec trestu je dne 25. 9. 1998 v 13.35 hodin.

**Příklad č. 10**

Osoba nastoupila trest dne 20. 3. 1998 v 10.30 hod. a byl jí nařízen trest 1. trest v délce 2 roků, 2. trest v délce 200 dní a 3. trest v délce 10 měsíců.

počátek prvního trestu	20.03.1998	10.30 hod.	
	+ 2	roky	
konec 1. trestu	20.03.2000	10.30 hod.	
	+200	dny	počet dní, které byly vykonány v měsíci:
			březnu 11 dní
			dubnu 30 dní
			květnu 31 den
			červnu 30 dní
			červenci 31 den
			srpnu 31 den
			září 30 dní
			říjnu 6 dní
konec 2. trestu	06.10.2000	10.30 hod.	
	+ 10	měsíců	
	06.20.2000	10.30 hod.	
měsíce převedeme na rok	- 12 + 1	(m, r)	
konec 3. trestu	06.08.2001	10.30 hod.	
výpočet lhůty k podmíněnému propuštění (PP):	06.08.2001	10.30 hod.	
	- 5	měsíců	(polovina 3. trestu)
	06.03.2001	10.30 hod.	
	- 100	dny	(polovina 2. trestu)
			počet dní, které byly vykonány v měsíci:
			březnu 6 dní
			únoru 28 dní
			lednu 31 den
			prosinci 31 den
			listopadu 4 dny
	26.11.2000	10.30 hod.	
	- 1	rok	(polovina 1. trestu)
Lhůta k PP je	26.11.1999	10.30 hod.	

Výsledek: Lhůta k podmíněnému propuštění je stanovena na 26. 11. 1999 v 10.30 hodin.